

Code  
**90263**

Durée  
**9**  
jours

Tarif Inter\*  
**5 945 €**  
HT

\*Repas inclus (en présentiel)

## PUBLIC

Chefs de projet – Directeurs de projet  
– Directeurs de programme

## PRÉ-REQUIS

Avoir piloté un projet et coordonné une équipe pluridisciplinaire avec ou sans lien hiérarchique au moment de l'épreuve orale

## LES POINTS FORTS

Mises en situation grâce à une simulation de projet.

Nos parcours sont composés de formations cohérentes et complémentaires dispensées par des experts et praticiens d'entreprise pour découvrir, approfondir et valider savoir-faire et compétences. Nous vous accompagnons dès le début en veillant à ce que les objectifs du parcours soient en adéquation avec vos attentes puis tout au long de votre formation avec des échanges personnalisés.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

## SATISFACTION ET EVALUATION

L'évaluation est la garantie de la qualité et de l'efficacité du transfert de compétences durant le parcours. En présentiel ou distanciel, en synchrone ou asynchrone, pendant ou à l'issue du parcours, la réussite de l'évaluation donnera lieu à un certificat « Lefebvre Dalloz ». Modalités d'évaluation : rédaction d'un mémoire et

## Objectifs pédagogiques

- Analyser un projet dans un contexte stratégique
- S'engager sur des objectifs réalistes
- Appliquer les méthodes et outils pratiques de management de projet
- Prendre en compte les parties prenantes pendant le projet
- Développer son leadership de chef de projet
- Mettre en place la communication de projet

## Programme de la formation

### Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant pour compléter votre questionnaire préparatoire et démarrer votre parcours : quiz le "saviez-vous ?", vidéo, auto-positionnement. Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès. Suivez le module digital "communication constructive" d'une durée de 30 minutes, il vous permettra de vous préparer avant la formation et d'identifier vos axes de progrès. Réussir la conduite de projet (3 jours)

## Intégrer les étapes clés de la gestion de projet

### Définir la méthodologie de projet

- Caractéristiques et critères de réussite
- Les différentes organisations projet
- Action : dessine-moi un projet

### Définir le déroulement d'un projet

- Les phases et étapes d'un projet
  - Les outils associés à chaque étape
  - Action : élaborer les étapes du projet
- Evaluation : quiz sur les fondamentaux

## Préparer son projet

### Initialiser son projet

épreuve orale devant un jury

## ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [src-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:src-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- Analyse du besoin et de la faisabilité
- Projet et stratégie d'entreprise
- Outil-clé : la note de cadrage

### Planifier le projet

- Structure du projet et planification
  - Analyse de risques et d'opportunités
  - Outil-clé : WBS, GANTT, risques
  - Exercice de mise en application avec un outil IA
- Evaluation : simulateur projet « SCHOLA »

## Piloter son projet

### Animer les instances de pilotage

- Réunions projet et comité de pilotage
- Retour d'expérience et capitalisation
- Action : préparer une instance
- Exercice de mise en application avec un outil IA

### Suivre la réalisation

- Les indicateurs et tableaux de bord
  - Les indicateurs de suivi budgétaires
  - Outil-clé : tableau de bord du projet
- Evaluation : simulateur projet « SCHOLA »

## Communiquer tout au long du projet

### Manager les parties prenantes

- Analyse des attentes et des contraintes
- Les réactions face au changement
- Outil-clé : analyse stratégique

### Elaborer le plan de communication

- La stratégie de communication
  - Les modalités de communication (RACI...)
  - Outil-clé : le plan de communication
- Evaluation : outils de projet formalisés

## Faire vivre l'équipe projet

### Favoriser le bon fonctionnement d'équipe

- Les rôles et responsabilités
- Les éléments d'efficacité de l'équipe
- Jeu : l'énigme du poisson rouge

### Manager l'équipe projet



- Le management situationnel
  - La gestion des situations délicates
  - Action : mises en situation
- Evaluation : points forts, pistes d'amélioration  
 Agir en leader dans sa communication - Blended Learning (2 jours)

## Adopter une posture de leader

### Approfondir la connaissance de soi

- Feed back et debrief du rapid leaning communication constructive
- Identification de l'image de soi
- Les 6 styles de leadership
- Test : quelles sont vos préférences en termes de Leadership ?

### Donner du sens

- Porter les valeurs et les comportements attendus
  - Adopter un discours motivant porteur de sens
  - Outil-clé : le Golden Circle
- Evaluation : mes stratégies d'action pour accroître mon leadership

## Développer son charisme

### Renforcer sa communication

- Mieux cerner l'importance du paraverbal et du non-verbal
- Travailler les indices corporels : sa voix, ses gestes,,son regard,les silences
- Exercice : mise en situation préparer sa prise de parole

### Optimiser son impact

- Identifier les 4 marches de la communication "passer du faire savoir au faire agir"
- Les canaux de communication "quelle mode de communication pour quel message ?"
- Etude de cas : annoncer une décision difficile

## Pratiquer l'écoute empathique

### Expliquer les différentes étapes du cycle de l'écoute

- Déjouer les écueils de la communication pour clarifier ses messages
- identifier les caractéristiques du cycle de l'écoute
- Jeu : tangram

### Développer une écoute efficace lors d'un échange

- Diagnostic des attitudes d'écoute
  - Test et débrief collectif
  - La focalisation sur l'autre
  - Outil-clé : les 6 attitudes de Porter
- Evaluation : mon plan d'action

## Motiver son équipe

### Susciter la motivation au quotidien

- Identifier les différentes sources de motivation
- Analyser les 10 clés du manager pour motiver ses équipes
- Outil-clé : les 10 clés pour motiver

### Développer les différentes formes de reconnaissance

- Identifier les différents types de feedback et leur impacts
- Travailler les feedback PRECIS porteurs de reconnaissance
- Mise en situation : donner un feedback constructif et engageant

## Influer positivement sur ses collaborateurs

### Utiliser le storytelling pour faire adhérer

- Identifier les 4 émotions fondamentales et leur impact dans la communication
- Passer du discours au Storytelling du management
- Outil-clé : la méthode du héros

### Recadrer positivement un collaborateur

- Clarifier les motifs de recadrage
  - Utiliser le DESC pour co-construire un plan d'action avec votre collaborateur
  - Mise en situation : entretien de recadrage
- Evaluation : quizz final  
Pilotage de prestataires (2 jours)

## Définir le cadre de contractualisation

### Se connecter aux enjeux

- Contexte et enjeux de sous traiter l'activité
- Poser les bases d'une relation prestataire structurée
- Action : exploration contextuelle

### S'appuyer sur un dispositif contractuel

- Etablir les obligations de résultats, de moyens, rédiger un cahier des charges fonctionnel
  - Contractualisation : SLA, pénalités, indicateurs de performance
  - Outil-clé : caractéristiques des obligations
- Evaluation : quiz de connaissances

## Établir un cadre opérationnel et décisionnel

### Définir un cahier des charges

- Besoins, livrables, MUST
- Méthode des 5 W (Who, What, When, Where, Why)



- Déterminer les critères et niveaux de Service
- Jeu : « critique mon exigence »

### Gouverner « AVEC »

- Identifier les parties prenantes et clarifier leur rôle
  - Instances décisionnelles et stratégiques
  - Memo : méthode RACI pour la gouvernance
  - Exercice : plus d'efficacité des instances
- Evaluation : rédiger des exigences MUSTs

## Anticiper les risques et les dérives

### Actionner ses marges de manœuvre

- Déterminer les leviers actionnables
- Cartographie et plan de mitigation des risques
- Réponse graduée et systématique
- Exercice : construire son escalade

### Limiter les risques

- Evaluer les risques juridiques : indices, preuves
  - Mesurer les risques relationnels : ressentis
  - Memo: les risques juridiques et opérationnels
- Evaluation : discerner les situations sensibles

## Développer une posture de gouvernance

### Tirer parti de chaque circonstance

- Mes styles de pilotage
- L'adaptation aux situations
- Test : style de pilotage

### Gouverner « équilibré »

- Entre ingérence et indifférence
  - Comment être un bon client ?
  - Action : améliorer ma posture cliente
- Evaluation : gouvernance, ingérence, indifférence

## Piloter la prestation et la performance

### Piloter la qualité

- Transformer le pilotage en levier de performance
  - Déterminer les outils, processus et rituels de suivi , les indicateurs (KPI) et suivi de performance
- Etablir le dossier des écarts de prestation
- Outil-clé : le dossier des écarts

### Piloter les rencontres

- Préparation des réunions de pilotage
  - Analyses factuelles et soin relationnel
  - Instant déclic : préparer le COPIL
- Evaluation : chacun acteur du COPIL  
Gestion de projet Agile (2 jours)

## Intégrer le monde agile

### Adopter le manifeste agile

- Comprendre les enjeux, les valeurs et principes du mode agile
- Méthodologie et business model
- ACTION : adapter sa stratégie de projet

### Définir les rôles et responsabilités

- La place du chef de projet et de la maîtrise d'ouvrage
  - La gouvernance d'un projet agile
  - ACTION : définir une gouvernance de projet
- Evaluation : quiz sur le monde agile

## Initialiser un produit en mode agile

### Définir le cadre du produit

- La méthode impact mapping
- Identification des personas
- OUTIL-CLE : impact mapping

### Définir le cycle de vie du projet

- Le processus itératif
  - La priorisation des besoins
  - TEST : quiz sur le cycle de vie agile
- Evaluation : application sur un projet réel des participants

## Définir un produit agile et en planifier la réalisation

### Définir le produit

- Réalisation du storymapping
- Le produit minimum viable
- OUTIL-CLE : le seuil d'une itération réussie

### Affiner le produit

- Estimation de la valeur, de la taille, des dépendances
  - Du backlog produit au backlog d'itération
  - OUTIL-CLE : planning Poker et Kanban
- Evaluation : quiz sur la planification agile

## Réaliser et piloter un produit agile

## Mettre en place des itérations

- Définition des itérations
- Réalisation des incréments
- OUTIL-CLE : intégration, livraison et déploiement en continu

## Organiser des cérémonies agile

- Planification des itérations
  - Revue d'itération et rétrospective
  - Définition et application du SCRUM
  - TEST : quiz sur les cérémonies
- Evaluation : mise en application sur le jeu Lego4Scrum

## Initialiser un projet agile & manager les parties prenantes

### Initialiser le projet

- Définir les valeurs de l'équipe
- Mix agile et règles du jeu
- OUTIL-CLE : le canevas de prélude

### Implémenter l'agile

- Les bases de l'intelligence collective
  - TEST : éligibilité à l'agile
- Evaluation : mes actions pour passer à l'agilité  
Modalités d'évaluation
- Rédaction d'un dossier :
    - ▶ Le diagnostic personnel de votre gestion de projet sur différents aspects (parties prenantes, risques, suivi etc...) et à différents niveaux (points forts/axe d'amélioration)
    - ▶ Les connaissances qui vous ont marqué lors de la formation
    - ▶ La mise en application de ces éléments dans la gestion de vos projets à venir
  - Epreuve orale devant un jury d'1h30

### Transfert

Votre parcours de formation se poursuit sur votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation, mettez en œuvre vos engagements dans votre contexte professionnel et bénéficiez du soutien de votre formateur via les coups de pouce.

## A noter

...

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.