

PUBLIC

Responsables paie – Gestionnaires paie – Responsables des ressources humaines – Assistants des ressources humaines – Collaborateurs de la fonction RH

PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

NIVEAU D'EXPERTISE

Fondamentaux

LES POINTS FORTS

Acquisition des compétences opérationnelles par l'expérimentation,

Chaque thématique fait l'objet d'ateliers pratiques,

Mises en situation ancrées sur la réalité opérationnelle de chacun,

Partage d'expérience.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
 - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre

Code
703236

Durée
2 jours / 14 heures

Tarif Inter*
1630 € HT

*Repas inclus (en présentiel)

Objectifs pédagogiques

- Analyser les fondamentaux de l'IA appliquée à la paie
- Sécuriser ses pratiques : RGPD, confidentialité et cadre d'usage
- Concevoir des prompts efficaces pour des cas d'usage paie
- Évaluer les cas d'usage IA en paie

Programme de la formation

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès.

Analyser les fondamentaux de l'IA appliquée à la paie

Cerner les distinctions entre l'IA générative (LLM) et l'IA traditionnelle

- LLM et moteur de recherche : quand utiliser quoi ?
- Identifier les usages adaptés à Google (recherche de sources, documents existants)
- Comprendre la valeur ajoutée des LLM (analyse, synthèse, rédaction, calcul)
- Comparer les outils à partir d'exemples concrets en paie

Comprendre le fonctionnement d'un LLM

Découvrir le panorama des outils disponibles et leurs spécificités

- Quiz : LLM ou moteur de recherche ?

Sécuriser ses pratiques : RGPD, confidentialité et cadre d'usage

Analyser les risques majeurs liés à l'utilisation de l'IA

- Fuite de données confidentielles (bulletins de paie, contrats, données salariés)
- Risques de non-conformité RGPD

satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service

- ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- Utilisation des données dans l'entraînement des modèles
- Autodiagnostic : exemples concrets de pratiques à proscrire

Appliquer les règles d'or pour son entreprise

- Interdiction des données nominatives dans les LLM publics
- Mise en place d'une anonymisation systématique
- Différencier outils gratuits et versions professionnelles (Business / Enterprise)
- Maintenir une validation humaine obligatoire
- Atelier pratique : élaborer une charte IA à partir d'une structure fournie, définir les usages autorisés, les interdictions et les règles de validation

Concevoir des prompts efficaces pour des cas d'usage paie

Formuler un prompt structuré

- Les 4 règles du bon prompt : contexte, rôle, tâche, format
- Exemples de prompts pour les métiers paie
- Cas pratique : rédiger un prompt et comparer les résultats

Adapter un prompt à différentes situations paie

- Explications pédagogiques salariés de rubriques complexes (net social, PAS, IJSS)
- Veille réglementaire et synthèse (DSN, charges sociales)
- Cas pratique : rédiger un prompt et comparer les résultats

Évaluer les cas d'usage IA en paie

Analyser les processus paie automatisables

- Aide au calcul (proratisation, temps partiel, absences)
- Tâches répétitives et contrôles de cohérence bulletins
- Contrôle de solde de tout compte

Prioriser des cas d'usage à déployer

- Impact temps / qualité / sécurisation
- Niveau de maturité de l'équipe
- Ateliers pratiques : 4 thématiques autour de l'aide aux calculs complexes, du contrôle des situations particulières de paie, de la veille réglementaire et de la rédaction de réponses standardisées aux questions des salariés

Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

A noter

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.

Prochaines sessions

...

PARIS

- 16-17 Sep. 2026
- 9-10 Nov. 2026

A DISTANCE

- 16-17 Sep. 2026
- 9-10 Nov. 2026

