

Immobilisations : reconnaissance des actifs et rédaction d'une procédure - Workshop

Créer un manuel de procédure visant à harmoniser les pratiques liées aux immobilisations

PUBLIC

Comptables – Responsables comptables – Managers de la fonction comptable et financière

PRÉ-REQUIS

Avoir une bonne connaissance des techniques comptables

NIVEAU D'EXPERTISE

Perfectionnement

LES POINTS FORTS

Apprentissage par l'action avec des cas pratiques ciblés

Valeur ajoutée des échanges et du partage d'expériences entre participants

Possibilité de combiner plusieurs ateliers pour un parcours d'apprentissage complet

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
 - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception

Code
702946

Durée
3 heures / 3 heures

Tarif Inter*
450 € HT

**Repas inclus (en présentiel)*

Objectifs pédagogiques

- Créer un manuel de procédure permettant de clarifier et harmoniser les pratiques sur la reconnaissance des actifs

Programme de la formation

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès.

Créer un manuel de procédure permettant de clarifier et harmoniser les pratiques sur la reconnaissance des actifs

Rappeler les éléments fondamentaux

- La distinction entre charges, immobilisations et stocks
- Les règles de rédaction des procédures comptables
- Les pièges à déjouer
- Les outils

Mettre en pratique la rédaction d'un manuel des procédures comptables traitant des immobilisations à travers des cas concrets

- Organisation du manuel en mode conduite de projet
- Prise de position en interne
- Justification des classements
- Suivi de l'inventaire physique
- Suivi des amortissements

Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

A noter

de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service

- ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.



Prochaines sessions

...

A DISTANCE

- 22 Oct. 2026
- 3 Déc. 2026

