

Maîtriser les spécificités de l'audit qualité sur des prestations externalisées

Code  
**702870**

Durée  
**2 jours / 14 heures**

Tarif Inter\*  
**1 528 € HT**

*\*Repas inclus (en présentiel)*

## PUBLIC

- Pilotes de prestataire
- Chefs de projets,
- Contract manager,
- Tout acteur projets en relation avec des prestataires externes.

## PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

## NIVEAU D'EXPERTISE

Fondamentaux

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

## SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
  - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
  - ▶ A froid, 40 jours après la

## Objectifs pédagogiques

- Contextualiser l'approche de l'audit qualité externe
- Préparer son audit externe de fournisseur ou prestataire
- Réaliser son audit externe de fournisseur ou prestataire
- Assurer le suivi et le contrôle de son audit externe, de son fournisseur ou prestataire
- Après la phase de suivi et de contrôle

## Programme de la formation

### Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès.

### Contextualiser l'approche de l'audit qualité externe

#### Qu'est-ce qu'un audit

- Définition générale & principes
- Audit externe vs audit interne

#### La déontologie, stratégie et méthodologie de l'audit externe

- La déontologie et stratégie de l'audit externe
- La méthodologie de l'audit externe
- Ateliers: brainstorming et jeu des 3 phases et 13 étapes

### Préparer son audit externe de fournisseur ou prestataire

#### Définir et négocier le mandat de l'audit

- Quel a été l'élément déclencheur de l'audit
- Définir et négocier le mandat

#### Préparer et établir les livrables

formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail

- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

#### **ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE**

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [care-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:care-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- Établir la liste de vérifications
- Établir le plan d'audit et les guides d'entretien
- Cas pratique: création de la boîte à outils Excel de l'auditeur

## **Réaliser son audit externe de fournisseur ou prestataire**

### Animer et tenir la réunion d'ouverture de l'audit

- Définition des objectifs de la réunion
- Animer la réunion d'ouverture, inclus la répartition des rôles

### Réaliser l'audit de contrôles

- Interviewer, Reformuler
- Observer, Détecter, Recueillir les preuves, Prendre des notes

### Partager la synthèse et animer la réunion de clôture

- Animer la réunion de synthèse et Formuler les contestations
- Animer la réunion de clôture de l'audit
- Ateliers : jeu de rôle et partage

## **Assurer le suivi et le contrôle de son audit externe**

### Rédiger le rapport d'audit

- Contenu du rapport d'audit
- Conclusion et validation du rapport d'audit

### Apprécier le plan des actions suite à l'audit

- Suivi et mesure des actions correctives
- Évaluation des actions correctives
- Exercices : jeu de rôle et ateliers en sous-groupes

## **Après la phase de suivi et de contrôle**

- Négociation sur les actions correctives non réalisées et/ou non atteintes
- Évaluation des pénalités encourues

### Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

## **A noter**

... \_\_\_\_\_

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.



## Prochaines sessions

...

### PARIS

- 26-27 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### A DISTANCE

- 26-27 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

