

🔴 Jira® Software – Intermédiaire : maîtriser l'administration et la configuration

Maîtrisez Jira® et transformez votre gestion de projets agiles

Code
702815

Durée
2 jours / 14 heures

Tarif Inter*
1 490 € HT

**Repas inclus (en présentiel)*

PUBLIC

Administrateurs Jira® Software –
Consultants en gestion de projets agiles – Membres d'équipes projet –
Responsables de la configuration Jira® – Responsables de la mise en place de processus agiles

PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

NIVEAU D'EXPERTISE

Perfectionnement

LES POINTS FORTS

Nos parcours sont composés de formations cohérentes et complémentaires dispensées par des experts et praticiens d'entreprise pour découvrir, approfondir et valider savoir-faire et compétences. Nous vous accompagnons dès le début en veillant à ce que les objectifs du parcours soient en adéquation avec vos attentes puis tout au long de votre formation avec des échanges personnalisés.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :

Objectifs pédagogiques

- Gérer les rôles et les autorisations
- Gérer les issues dans Jira®
- Personnaliser les écrans Jira®
- Gérer les notifications
- Organiser les workflows dans Jira®
- Connaître le Jira®
- Marketplace et les plugins existants

Programme de la formation

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès.

Gérer les rôles et les autorisations dans Jira®

- Installation et interface de Jira®
- Gestion des droits d'accès aux données et fonctions
- Définition des rôles et attribution des autorisations
- Contrôle de la visibilité des demandes
- Gestion des instances et des groupes d'utilisateurs
- Travaux pratiques : création de projet et configuration des rôles

Maîtriser les différents types de demandes (Issues)

- Définition et cas d'usage des types de demandes
- Création et modification des types de demandes
- Association des types de demandes aux projets
- Utilisation des types de demandes par défaut
- Définition des champs de données et leurs comportements
- Association des configurations de champs aux types de demandes
- Travaux pratiques : création des types de demandes nécessaires

- ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
- ▶ A froid, 40 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

Personnaliser les écrans et gérer les notifications dans Jira®

- Système d'écrans et association aux opérations
- Association des écrans aux types de demandes
- Écrans d'opération et de transition
- Personnalisation des interfaces et contrôle de l'affichage
- Événements déclencheurs de notifications
- Association des notifications aux utilisateurs
- Personnalisation des messages et des canaux de notification
- Travaux pratiques : configuration des écrans

Maîtriser la configuration avancée des Workflows

- Lien entre workflows, projets et types de demandes
- Cycle de traitement des demandes (états et transitions)
- Organisation des étapes de traitement
- Travaux pratiques : paramétrage de workflows personnalisés

Gérer le développement personnalisé et les plugins

- Présentation du Jira® Marketplace et des plugins disponibles
- Présentation du development kit et développement de plugins
- Travaux pratiques : installation et paramétrage de plugins

Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

A noter

... _____

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.

Prochaines sessions

...

PARIS

- 3-4 Nov. 2026

A DISTANCE

- 3-4 Nov. 2026

