

🔴 Jira® Software – Débutant : booster la gestion de vos projets agiles

Plongez dans l'univers de Jira® et transformez votre gestion de projets agiles

Code
702805

Durée
2 jours / 14 heures

Tarif Inter*
1 490 € HT

**Repas inclus (en présentiel)*

PUBLIC

Product Owners et Scrum Masters – Développeurs et testeurs – Membres d'équipes de projets agiles (Scrum, Kanban) – Responsables de la mise en place de processus agiles

PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

NIVEAU D'EXPERTISE

Fondamentaux

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
 - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
 - ▶ A froid, 40 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les fonctions de bases de Jira®
- Gérer des projets agiles
- Créer des tableaux de bord grâce à Jira®
- Maîtriser le versioning et les anomalies
- Maîtriser l'intégration avec Jira®

Programme de la formation

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès.

Connaître les fonctionnalités de base de Jira®

- Présentation de Jira® : historique, positionnement, forces et faiblesses
- Licences, modèle économique et suite Atlassian
- Rappels sur les concepts agiles : Scrum, Kanban
- Cas d'utilisation de Jira®
- Principe des tickets : définition et caractéristiques
- Création et mise à jour des tickets : description, statut, priorité
- Cycle de vie des tickets et roadmap agile
- Exemple de Gantt dans Jira®
- Mise en situation : spécification et mise à jour des tickets

Gérer des projets Kanban et Scrum

- Rappel des bonnes pratiques Kanban (WIP)
- Création de projet et configuration du tableau Kanban
- Création et assignation des tickets
- Mise à jour du tableau et revue de backlog
- Planification des cérémonies Kanban
- Création des tickets et définition des epics

situation de travail

- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- Gestion du backlog produit : priorisation
- Organisation des sprints et choix des stories
- Objectifs du sprint : fonctionnalités livrables et testables
- Exercice : organisation des exigences, définition des epics, estimation, priorisation, création de sprints

Maîtriser les tableaux de bord et le pilotage

- Mise en place de reportings avec Jira®
- Utilisation des tableaux de bord : vélocité, reporting financier
- Utilisation des reportings pour la rétrospective
- Atelier : monitoring d'un projet Kanban

Gérer les versions, les tests et les anomalies

- Versioning et gestion des releases
- Création des anomalies (issues) : description, types
- Résolution et suivi des anomalies
- Cas pratique : simulation du cycle de vie d'une anomalie

Personnaliser et intégrer avec Jira®

- Bonnes pratiques d'utilisation de Jira®
- Paramétrage fonctionnel : tableaux, interfaces
- Paramétrage d'administration : autorisations
- Intégration avec d'autres outils (SharePoint, MS Project)
- APIs pour les intégrations personnalisées

Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

A noter

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.

Prochaines sessions

PARIS

- 24-25 Aoû. 2026
- 29-30 Sep. 2026
- 2-3 Nov. 2026

A DISTANCE

- 2-3 Nov. 2026

AIX-EN-PROVENCE

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

BORDEAUX

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

CHAMBERY

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

GRENOBLE

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

LILLE

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

LYON

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

MARSEILLE

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

MONTPELLIER

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

NANTES

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

NICE

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

NIORT

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

PAU

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

RENNES

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

ROUEN

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

STRASBOURG

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

TOULOUSE

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026

TOURS

- 24-25 Aoû. 2026
- 2-3 Nov. 2026