

## ● Gestion de projet informatique - Intermédiaire : méthodologies pour des projets IT innovants

Devenez un expert en gestion de projets informatiques et assurez le succès de vos initiatives

Code  
**702786**

Durée  
**2 jours / 14  
heures**

Tarif Inter\*  
**1 690 €  
HT**

*\*Repas inclus (en présentiel)*

### **PUBLIC**

Chefs de projets informatiques et utilisateurs - Maîtres d'ouvrage (MOA) - Coordinateurs de projets et responsables techniques - Consultants en gestion de projets IT

### **PRÉ-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire

### **NIVEAU D'EXPERTISE**

Perfectionnement

### **MOYENS PÉDAGOGIQUES**

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

### **SATISFACTION ET EVALUATION**

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
  - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
  - ▶ A froid, 40 jours après la

## **Objectifs pédagogiques**

- Maîtriser le budget et la rentabilité
- Gérer la planification des projets
- Prendre des décisions structurantes
- Manager les équipes projets vers le succès
- Réussir pour l'entreprise

## **Programme de la formation**

### **Engagement**

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès.

### **Maîtriser le budget et la rentabilité du projet**

- Bâtir un business case : système d'information, risques et gains
- Justification des coûts : investissement et ROI
- Suivi des dépenses et tableaux de bord
- Gestion des évolutions et prévisionnels adaptatifs
- Étude de cas : budget, reporting et gestion des évolutions

### **Gérer les délais et prendre les décisions**

- Optimisation des délais sous contraintes
- Présentation et défense du projet
- Planification progressive et adaptative
- Objectifs réalisables et motivants, mesure de la productivité
- Suivi des délais et choix opérationnels (productivité, qualité, délais)
- Atelier : adaptation du plan projet, planification de phase, gestion de situations difficiles

### **Conduire les équipes vers le succès**

- Accueil et motivation : connaissance des collaborateurs, règles, autorité

formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail

- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

### **ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE**

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [care-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:care-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

• Gestion des conflits et divergences

• Convergence et vision commune

• Exercice : ressources internes/externes, intégration de spécialistes, gestion de la productivité

### **Gagner pour et avec l'Entreprise**

• Capter les besoins réels des utilisateurs

• Communiquer une vision réaliste du SI

• Gestion du changement et écoute des difficultés

• Accompagner l'appropriation des résultats

• Cas pratique : résolution de problèmes concrets et application des référentiels

### **Transfert**

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

### **A noter**

... —————

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.



## Prochaines sessions

...

### PARIS

- 30 Sep. & 1 Oct. 2026
- 2-3 Déc. 2026

### A DISTANCE

- 2-3 Déc. 2026

