

#### PUBLIC

Formateurs internes occasionnels ou permanents en entreprise – Managers – Tuteurs – Toute personne possédant une expérience avérée en formation et/ou en accompagnement pédagogique souhaitant acquérir les méthodologies liées à l'AFEST

#### PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

#### NIVEAU D'EXPERTISE

Fondamentaux

#### LES POINTS FORTS

Méthodes interactives variées pour combiner théorie et pratique

Cycle complet d'apprentissage avec évaluations personnalisées à chaque étape

Outils concrets applicables en situation professionnelle

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

#### SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :

Code  
**701426**

Durée  
**2 jours / 14 heures**

Tarif Inter\*  
**1775 € HT**

\*Repas inclus (en présentiel)

## Objectifs pédagogiques

- Être acteur de l'organisation apprenante
- Elaborer un itinéraire pédagogique sur-mesure
- Accompagner l'apprenant dans sa progression
- Evaluer les acquis de l'apprenant
- Tracer la qualité et les résultats de l'AFEST

## Programme de la formation

### Engagement

Vous vous engagez dans votre formation.

Connectez-vous sur votre espace participant pour compléter votre questionnaire préparatoire et démarrer votre parcours : quiz le "saviez-vous ?", vidéo. Votre formateur recevra vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

## Contribuer à la réussite de l'organisation apprenante

### Identifier les facteurs clés de réussite

- Comprendre les 4 facteurs clés de réussite de l'organisation apprenante
- Mobiliser l'implication de l'ensemble des parties prenantes
- Outil-clé : Cartographier les parties prenantes

### Traduire une tâche en compétence

- Analyser les situations de travail « emblématiques »
- Distinguer les notions de travail réel VS travail prescrit
- Exercice : Utiliser un rapport d'étonnement pour révéler les compétences

## Élaborer un itinéraire pédagogique sur-mesure

### Identifier le besoin en compétences

- Évaluer les 4 stades de maturité professionnelle
- Adopter la posture d'accompagnateur adaptée
- Exercice : Identifier la posture et l'objectif selon le profil de l'apprenant

- ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
- ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

### ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [care-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:care-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

## Élaborer des situations de travail apprenantes

- Appliquer les 4 styles d'apprentissage de Kolb
- Développer l'analyse réflexive chez l'apprenant
- Autodiagnostic : Identifier son style d'apprentissage

## Accompagner l'apprenant dans sa progression

### Créer les conditions d'un apprentissage efficace au travail

- Instaurer le droit à l'erreur comme levier d'apprentissage
- Transformer l'erreur en situation d'apprentissage constructive
- Atelier : Analyser votre dernier échec pour en tirer des enseignements

### Engager les apprenants dans une démarche réflexive

- Maîtriser les piliers de l'écoute active
- Pratiquer l'importance de la reformulation
- Mise en situation : Expérimenter l'écoute active

## Évaluer les acquis de l'apprenant

### Conduire des entretiens de suivi et d'évaluation

- Observer les comportements au travail de manière objective
- Appliquer la méthode des « faits significatifs »
- Outil-clé : Utiliser la grille d'observation

### Effectuer un bilan de fin de parcours pédagogique

- Éviter les pièges de l'entretien d'évaluation
- Accompagner de la conscientisation au bilan des acquis
- Exercice : Formuler des conseils pertinents
- Atelier : Mener l'entretien de fin de parcours

## Tracer la qualité et les résultats de l'AFEST

### Garantir la traçabilité de l'action

- Constituer des preuves solides de l'apprentissage
- Construire un faisceau d'indices probants
- Exercice : Analyser le Protocole individuel de formation (PIF)

### Mesurer l'impact de l'AFEST sur le collectif de travail

- Identifier les points d'impact sur l'organisation
- Organiser la capitalisation et les perspectives d'amélioration
- Exercice : Réaliser le REX de l'accompagnateur AFEST

### Transfert

Votre parcours de formation se poursuit sur votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation, mettez en œuvre vos engagements dans

votre contexte professionnel et bénéficiez du soutien de votre formateur via les coups de pouce.

## **A noter**



En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.



## Prochaines sessions

### PARIS

- 7-8 Oct. 2026
- 3-4 Déc. 2026

### A DISTANCE

- 7-8 Oct. 2026
- 3-4 Déc. 2026

### AIX-EN-PROVENCE

- 7-8 Oct. 2026

### BORDEAUX

- 7-8 Oct. 2026

### CHAMBERY

- 7-8 Oct. 2026

### GRENOBLE

- 7-8 Oct. 2026

### LILLE

- 7-8 Oct. 2026

### LYON

- 7-8 Oct. 2026

### MARSEILLE

- 7-8 Oct. 2026

### MONTPELLIER

- 7-8 Oct. 2026

### NANTES

- 7-8 Oct. 2026

### NICE

- 7-8 Oct. 2026

### NIORT

- 7-8 Oct. 2026

### PAU

- 7-8 Oct. 2026

### RENNES

- 7-8 Oct. 2026

### ROUEN

- 7-8 Oct. 2026

### STRASBOURG

- 7-8 Oct. 2026

### TOULOUSE

- 7-8 Oct. 2026

### TOURS

- 7-8 Oct. 2026