

## RH : Négociateur pour configurer son CSE

Optimiser l'organisation et les missions de l'instance

Code  
**700806**

Durée  
**1 jour / 7 heures**

Tarif Inter\*  
**1247 € HT**

\*Repas inclus (en présentiel)

### PUBLIC

DRH – Responsables RH –  
Responsables relations sociales –  
Juristes en droit social

### PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

### NIVEAU D'EXPERTISE

Expertise

### LES POINTS FORTS

Conseils d'un formateur expert des relations sociales, spécialiste des aspects comportementaux

Partage d'expériences et d'expertise grâce aux conseils personnalisés d'un formateur expert des relations sociales

Formation intégrant les dernières évolutions législatives et jurisprudentielles

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

### SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
  - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre

## Objectifs pédagogiques

- Maîtriser en amont des élections le rôle et le fonctionnement du CSE
- Lister les étapes de l'organisation des réunions CSE
- Développer sa méthode de négociation

## Programme de la formation

### Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur recevra vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

## Maîtriser en amont des élections le rôle et le fonctionnement du CSE

### Identifier le cadre de la mise en place du CSE

- Les attributions et les modalités d'exercice des attributions du CSE
- Le cadre et le périmètre de mise en place le plus approprié
- Cas pratique : établissements distincts, exemples de découpages

### Définir la durée du mandat

- Le mandat sera-t-il de 4, 3 ou 2 ans ?
- Est-il possible de négocier le nombre de mandats successifs ? Si oui, quel en est l'intérêt ?
- Partage d'expériences : durée du mandat adaptée à la situation de son entreprise

### Identifier la délégation élue du CSE

- Négocier à la hausse ou à la baisse le nombre d'élus titulaires et suppléants ?
- Quand y aura-t-il des représentants syndicaux au CSE ? Combien ?
- Prévoir des représentants de proximité : si oui, combien, pour quelles missions, avec quels moyens ?
- Structuration du CSE en commissions ? Quand sont-elles facultatives ou obligatoires ? Avec combien de membres ? Avec quels moyens ?
- Focus sur la CSSCT

satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service

- ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

### ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [care-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:care-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- Composition du bureau du CSE
- Quiz Interactif : mettre en place une délégation élue du CSE

## Lister les étapes de l'organisation des réunions CSE

### Organiser les réunions du CSE

- Négociation de la périodicité des réunions plénières, qui y assistera, comment elles se tiendront (présentiel ou distantiel)
- Que penser des réunions préparatoires avant une réunion plénière ?
- Structuration de l'ordre du jour en y adaptant l'agenda social
- PV de réunion : délai pour le rédiger ? Comment le modifier, l'adopter, le diffuser ?
- Exercice pratique : structurer un ordre du jour

### Définir les consultations, les expertises et la BDESE

- Information et consultations récurrentes du CSE : faut-il les dissocier ou plutôt les regrouper ? Selon quelle périodicité ? Négocier les éléments à fournir à la délégation
- Information et consultations ponctuelles du CSE : quand interviennent-elles ?
- Procédure de rendu de l'avis : ce qui est négociable
- Le nombre et le coût des expertises
- Configuration de la BDESE : quel contenu, quels accès ?
- Cas pratique : rédiger un avis du CSE

## Développer sa méthode de négociation

### Négocier les moyens de fonctionnement financiers

- Quel montant allouer aux dotations de fonctionnement et ASC ?
- Les modes de versement et leur périodicité
- Cas pratique : calcul des budgets

### Négocier les moyens de fonctionnement autres que financiers

- Les heures de délégation : combien en allouer ? Comment les contrôler ?
- Local du CSE, panneaux d'affichage, accès à l'intranet, utilisation de mails professionnels et de réseaux sociaux d'entreprise, qu'est-ce que vous êtes prêts à allouer ?
- La formation des élus : combien de jours et qui paie ?
- Mise en situation : à partir d'un exemple concret, négocier les moyens de fonctionnement du CSE

### Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

## A noter

...

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.



## Prochaines sessions

...

### PARIS

- 15 Sep. 2026
- 8 Déc. 2026

### A DISTANCE

- 15 Sep. 2026
- 8 Déc. 2026

