

## || Diversité et inclusion en entreprise : les clés pour déployer efficacement sa politique

Analyser les enjeux stratégiques afin de réussir la mise en oeuvre de sa politique diversité et inclusion en entreprise

Code  
**600368**

Durée  
**2 jours / 14 heures**

Tarif Inter\*  
**1 569 € HT**

\*Repas inclus (en présentiel)

### **PUBLIC**

Directeurs des ressources humaines  
- Responsables des ressources humaines - Responsables de développement RH - Responsables RSE - Collaborateurs de la fonction RH

### **PRÉ-REQUIS**

Aucun prérequis nécessaire

### **NIVEAU D'EXPERTISE**

Fondamentaux

### **LES POINTS FORTS**

Ateliers pratiques et quiz illustrent les points clés présentés

Utilisation de méthodes de créativité pour favoriser l'adhésion et la participation

Remise d'outils et de modèles personnalisables

### **MOYENS PÉDAGOGIQUES**

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

### **SATISFACTION ET EVALUATION**

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
  - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre

## **Objectifs pédagogiques**

- Déterminer le contexte et les enjeux de la diversité
- Elaborer une politique diversité en concordance avec les processus RH
- Mettre en oeuvre la politique diversité

## **Programme de la formation**

### **Engagement**

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur recevra vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

### **Déterminer le contexte et les enjeux de la diversité**

#### **Analyser le contexte de la diversité**

- Quiz interactif : évaluer ses connaissances en matière de diversité
- Points clés concernant la diversité en France et à l'international
- Contexte légal : lois, accords, chartes et clauses sociales
- Diversité et discrimination en France : état des lieux
- Exercice pratique : visionnage d'une vidéo suivi d'un atelier post-it « perception vs réalité »

#### **Préciser les enjeux, les outils de communication et les bonnes pratiques de la diversité**

- Enjeux : marque employeur, obligations, vision RSE, impact dans l'organisation
- Outils de communication externe et interne : labels, chartes, supports internes
- Bonnes pratiques à développer
- Partage d'expérience : échanges entre participants sur leurs connaissances et expériences avec la technique penser-comparer-échanger

### **Elaborer une politique diversité en concordance avec les processus RH**

satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service

► A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail

- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

### ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [care-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:care-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

## Identifier le lien entre les processus RH et la diversité

- Négociations et accords obligatoires : handicap, égalité, seniors
- Thématiques majeures de diversité : parentalité, pratiques religieuses, orientations sexuelles
- Processus RH, leviers pour agir sur l'inclusion
- Brainstorming : à partir d'un cas concret d'entreprise, identifier ce que peut engager une démarche de diversité en termes de RH et les solutions qui pourraient être proposées

## Mener une politique diversité en 6 phases

- Création d'une vision
- Définition d'un cadre de travail
- Mise en oeuvre d'un diagnostic
- Proposition d'un plan d'actions
- Conception d'un plan de communication
- Evaluation de l'impact
- Cas pratique : travailler en sous-groupes sur une politique diversité qui pourrait être mise en œuvre directement en entreprise

## Mettre en oeuvre la politique diversité

### Classifier les processus RH visés et les acteurs clés de la diversité

- Processus RH visés : recrutement, rémunération, formation, gestion des emplois et des parcours professionnels (GEPP), sanctions
- Acteurs internes ou externes clés à prendre en compte
- Brainstorming (mindmapping) : identifier quels acteurs pourraient graviter autour de ces processus

### Déployer une politique diversité réussie

- Mise en oeuvre de sa politique diversité : outils et conseils pratiques
- Identification des indicateurs utiles, légaux
- Evaluation de l'impact de sa politique : exemples
- Exercice de synthèse (nuage de mots) : récapituler les clés d'une politique diversité performante

### Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation et faciliter la mise en oeuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

## A noter

...

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.



## Prochaines sessions

...

### PARIS

- 5-6 Oct. 2026
- 26-27 Nov. 2026

