

Communication RH : valoriser la politique ressources humaines de l'entreprise

Réussir une communication RH efficace au quotidien

Code
600052

Durée
2 jours / 14 heures

Tarif Inter*
1 659 € HT

**Repas inclus (en présentiel)*

PUBLIC

Directeurs des ressources humaines
- Responsables des ressources humaines - Responsables de développement RH - Assistants des ressources humaines - Collaborateurs de la fonction RH

PRÉ-REQUIS

Avoir une expérience en ressources humaines

NIVEAU D'EXPERTISE

Fondamentaux

LES POINTS FORTS

Cette formation est éligible au CPF

Exercices pratiques et quiz ludiques illustrant certains points clés présentés

Outils et modèles personnalisables issus de l'expérience du formateur et concernant différents types d'entreprise

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :

Objectifs pédagogiques

- Expliquer les enjeux et impacts de la communication RH
- Etablir le processus et les étapes clés de la communication RH
- Organiser la communication RH de son entreprise en concevant un plan de communication

Programme de la formation

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur recevra vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

Expliquer les enjeux et impacts de la communication RH

Préciser le contexte et l'évolution de la fonction RH

- Le rôle du développement des NTIC dans l'évolution des pratiques RH
- La communication RH : un enjeu stratégique pour l'entreprise et les salariés
- Partage d'expériences : quelles sont les conséquences de la digitalisation et les nouveaux enjeux stratégiques dans mon entreprise concernant la communication RH ?

Analyser les impacts de la communication RH pour les entreprises et pour les salariés

- Lien entre communication et gestion des ressources humaines
- Les acteurs et facteurs clés de succès
- Ecueils à éviter
- Autodiagnostic (analyse SWOT) : définir l'approche de la communication RH existant dans son entreprise

Etablir le processus et les étapes clés de la communication RH

Citer les clés de la communication RH

- Les notions de base de la communication

- ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
- ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- Professionnel RH : acteur clé de la communication RH
- Quiz : notions et acteurs clés de la communication RH

Définir les étapes clés de la démarche de communication

- Positionnement et communication sur la fonction RH au sein de l'entreprise
- Rédaction des documents appropriés
- Choix de supports adéquats selon les éléments à communiquer
- Cas pratique : décrire les compétences et comportements en communication requis pour un RRH ou autre professionnel RH dans la perspective du développement d'un plan de communication RH

Organiser la communication RH de son entreprise en concevant un plan de communication

Analyser les objectifs et les pratiques de la communication RH

- Les objectifs de la communication RH
- Les pratiques de management en matière de partage et communication RH
- Autodiagnostic : quelles sont les pratiques de communication RH dans mon entreprise ?

Sélectionner les informations RH à communiquer en interne et en externe

- Moyens et supports de communication au service de la GRH
- Mise en place d'un plan de communication RH
- Evaluation de son plan
- Autodiagnostic : identifier les bonnes pratiques de son entreprise en matière de communication RH et celles qui demandent à être développées
- Plan d'actions : formaliser quelques axes clés de développement de son plan de communication RH
- Quiz ludique de synthèse : les points clés de la communication RH

Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

A noter

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.

Prochaines sessions

...

PARIS

- 15-16 Oct. 2026
- 26-27 Nov. 2026

A DISTANCE

- 15-16 Oct. 2026
- 26-27 Nov. 2026

