

Effacité du manager : les clés pour développer sa performance comportementale

Assurer sa réussite par des comportements efficaces

Code
591023

Durée
2 jours / 14 heures

Tarif Inter*
1 528 € HT

*Repas inclus (en présentiel)

PUBLIC

Tout manager souhaitant développer sa performance comportementale sur tous les registres du management (priorités, confiance, décision, légitimité, motivation, innovation...)

PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

NIVEAU D'EXPERTISE

Fondamentaux

LES POINTS FORTS

Méthodes interactives variées pour combiner théorie et pratique

Cycle complet d'apprentissage avec évaluations personnalisées à chaque étape

Outils concrets applicables en situation professionnelle

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
 - ▶ A chaud, dès la fin de la

Objectifs pédagogiques

- Gérer sa fonction de manager
- Agir avec intégrité
- Développer l'initiative
- Organiser son temps efficacement
- Créer une dynamique d'engagement

Programme de la formation

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur recevra vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

Développer la confiance en soi

Se connaître soi-même et être assertif

- Analyser une vision claire de ses atouts et axes de progrès
- Construire sa connaissance de soi avec la fenêtre de Johari
- Développer son assertivité managériale pour oser dire les choses en toute transparence

Gérer la solitude du manager

- Maîtriser la gestion de son stress et de la solitude
- Développer son intelligence émotionnelle
- Exercice : Identifier ses pistes d'action personnelles

Agir avec intégrité

Construire sa légitimité managériale

- Définir les valeurs partagées avec son équipe
- Distinguer la différence entre efficacité et efficience

Outil-clé : Appliquer les 10 rôles du Manager selon Henry Mintzberg

formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service

- ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail

- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

Outil-clé : Appliquer les rôles du manager selon Henry Mintzberg

Prendre des décisions adéquates

- Analyser l'existant avant de décider
- Développer sa capacité de synthèse
- Atelier : Évaluer ses postures managériales actuelles

Développer l'initiative

Adopter une approche efficace et efficiente

- Comprendre la perspective VUCA (Volatilité, Incertitude, Complexité, Ambiguïté)
- Construire des indicateurs de performance pertinents
- Exercice : Identifier les caractéristiques d'une vision collective

Évaluer la prise de risques

- Développer une vision et compréhension globale de son projet
- Analyser l'environnement professionnel et ses enjeux
- Outil-clé : Utiliser la stratégie des alliés
- Evaluation : Réaliser la cartographie de son environnement

Organiser son temps efficacement

Structurer sa feuille de route

- Prendre du recul sur ses pratiques actuelles
- Élaborer des plans d'actions appropriés
- Atelier : Construire sa feuille de route personnalisée

Maximiser sa gestion du temps et des priorités

- Hiérarchiser ses priorités managériales
- Maîtriser la délégation efficace
- Outil-clé : Appliquer la matrice d'Eisenhower
- Evaluation : Élaborer la cartographie de son équipe

Créer une dynamique d'engagement

Mobiliser son équipe autour des objectifs

- Comprendre la différence entre motivation et mobilisation
- Identifier les leviers de mobilisation/motivation
- Cas pratique : Découvrir les leviers spécifiques de son équipe

Favoriser l'engagement de ses collaborateurs

- Établir des contrats gagnant-gagnant
- Organiser un suivi efficace, fiable et équitable
- Atelier : Élaborer son plan d'action reconnaissance



Transfert

Votre parcours de formation se poursuit sur votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation, mettez en œuvre vos engagements dans votre contexte professionnel et bénéficiez du soutien de votre formateur via les coups de pouce.

A noter

...

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.



Prochaines sessions

...

PARIS

- 14-15 Sep. 2026
- 2-3 Déc. 2026

A DISTANCE

- 14-15 Sep. 2026
- 2-3 Déc. 2026

