

## ● **Audit interne QSE : évaluer un système de management intégré**

Réaliser un audit interne QSE en déroulant la méthode d'audit pas à pas

Code  
**513073**

Durée  
**2 jours / 14 heures**

Tarif Inter\*  
**1 725 € HT**

*\*Repas inclus (en présentiel)*

### **PUBLIC**

Responsables QSE - Futurs Auditeurs internes QSE - Toute personne chargée d'évaluer les systèmes de management intégrés QSE (SMI)

### **PRÉ-REQUIS**

Connaître les référentiels ISO 9001, ISO 14001 et ISO 45001 ou avoir suivi la formation :

🔗 [Management intégré QSE : principes et exigences des référentiels ISO 14001, ISO 9001 et ISO 45001 \( 571087 \)](#)

### **NIVEAU D'EXPERTISE**

Perfectionnement

### **LES POINTS FORTS**

Compétences et partage d'expériences d'un formateur spécialiste de l'audit des systèmes QSE et auditeur de certification ISO 9001, ISO 45001 et ISO 14001

Formation très pratique grâce à un atelier fil rouge composé de jeux de rôle et cas pratiques pouvant être basés sur la documentation des participants

Mise à disposition d'outils opérationnels pour la réalisation des audits

### **MOYENS PÉDAGOGIQUES**

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

### **SATISFACTION ET EVALUATION**

- L'évaluation des compétences

## **Objectifs pédagogiques**

- Elaborer un programme d'audit interne QSE en déroulant le processus d'audit étape par étape
- Appliquer une méthode efficace pour réaliser un audit interne QSE
- Rédiger le rapport d'audit interne QSE pour en faire un outil d'amélioration continue du système de management intégré

## **Programme de la formation**

### **Engagement**

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur recevra vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

### **Elaborer un programme d'audit interne QSE en déroulant le processus d'audit étape par étape**

Expliquer les enjeux de l'audit d'un SMI selon la norme ISO 19011

- Définition et objectifs d'un audit interne selon les normes ISO 9001, ISO 14001 et ISO 45001
- Rôles et responsabilités des acteurs
- Etapes de l'audit
- Planning d'audits : programmation et déclenchement de l'audit

### **Préparer l'audit**

- Désignation des auditeurs : qui peut auditer quoi ?
- Détermination du périmètre et du champ d'audit : clauses communes QSE, clauses spécifiques à chaque référentiel
- Collecte et analyse des documents
- Préparation du plan d'audit
- Elaboration des documents d'aide à l'audit intégré et questionnaires spécifiques

### **Appliquer une méthode efficace pour réaliser un audit interne QSE**

sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.

- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
  - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
  - ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

#### ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [care-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:care-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

## Réaliser l'audit interne QSE

- Animation de la réunion d'ouverture
- Répartition des tâches de l'audit
- Conduite des entretiens
- Identification des écarts
- Préparation et animation de la réunion de clôture

## Adopter le comportement adéquat pour un audit efficace

- Bien communiquer sur son rôle et sa mission
- Développer sa capacité d'écoute
- Favoriser la coopération par ses attitudes
- Adapter son langage à ses interlocuteurs et savoir réagir face à des comportements de méfiance, diversions, rétention d'informations
- Prévenir et désamorcer les conflits potentiels

## Rédiger le rapport d'audit interne QSE pour en faire un outil d'amélioration continue du système de management intégré

### Rédiger le compte-rendu d'audit interne

- Les étapes de la rédaction
- Les points de vigilance du compte-rendu

### Utiliser l'audit comme source d'amélioration continue

- Mesurer et formaliser les écarts
- Rapport d'audit : contenu, rédaction, enregistrement et diffusion
- Définition et planification des actions correctives
- Suivi de leur mise en œuvre
- Prendre du recul sur sa méthode d'audit : indicateurs, mesure de la satisfaction et exploitation des retours d'expériences
- Atelier fil rouge « Réaliser un audit interne QSE » : tout au long de la formation, les participants déroulent le processus d'audit interne à partir d'un cas concret
- Cas pratique : élaborer le programme d'audit
- Construction d'outils (fiches et check-list) : préparer l'audit - collecter et analyser les documents, préparer le plan d'audit et les interviews, construire des supports d'audit (questionnaires, check-list...)
- Jeux de rôle : réaliser un audit interne. Les participants se répartissent les rôles d'auditeurs et d'audités et travaillent sur les étapes clés de la réalisation de l'audit interne QSE (animer la réunion d'ouverture, conduire les entretiens, préparer et animer la réunion de clôture)
- Cas pratique : rédiger le compte-rendu d'audit et identifier les actions correctives
- Partage d'expériences : bonnes pratiques, difficultés ou conflits que les participants peuvent rencontrer lors des audits

### Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences

acquises pendant votre formation et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel

## **A noter**

... \_\_\_\_\_

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.



## Prochaines sessions

...

### PARIS

- 22-23 Oct. 2026
- 10-11 Déc. 2026

### A DISTANCE

- 22-23 Oct. 2026
- 10-11 Déc. 2026

