

● Gestion d'entreprise pour managers (niveau 2) : optimiser le pilotage de son activité

Piloter l'activité de son entreprise par la gestion du BFR, l'élaboration des prévisions et le suivi budgétaire

PUBLIC

Managers - Toute personne désirant approfondir ses connaissances de gestion et de techniques financières

PRÉ-REQUIS

Avoir un niveau de connaissances équivalent ou avoir suivi la formation :

🔗 [Gestion d'entreprise pour managers \(niveau 1\) : s'approprier les outils de gestion \(512069 \)](#)

NIVEAU D'EXPERTISE

Perfectionnement

LES POINTS FORTS

Formation très opérationnelle : démarche pédagogique pratique et interactive

Étude de cas concrets bâtis à partir de situations réelles pour une recherche de solutions opérationnelles par les participants

Formateur issu de directions financières d'entreprise apportant des réponses précises pour une bonne maîtrise de la gestion financière d'entreprise

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le

Code
512070

Durée
2 jours / 14 heures

Tarif Inter*
1 880 € HT

*Repas inclus (en présentiel)

Objectifs pédagogiques

- Mettre en place une stratégie d'optimisation du BFR (Besoin en fonds de roulement)
- Analyser la trésorerie et les sources de financement de l'entreprise
- Etablir un business plan dans le cadre de projets d'investissement
- Mettre en œuvre un processus budgétaire et de reporting

Programme de la formation

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur recevra vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

Mettre en place une stratégie d'optimisation du BFR (Besoin en fonds de roulement)

Définir les équilibres économiques et financiers de l'entreprise

- Les agrégats du bilan et les indicateurs du compte de résultat
- Les enjeux de l'équilibre financier : fonds de roulement, BFR, trésorerie nette
- Quiz : décrypter les principaux thèmes des états financiers

Identifier les leviers d'amélioration du BFR

- La participation des opérationnels dans le choix des actions à mettre en place
- La mise en œuvre de plans d'actions
- Cas pratique : identifier des leviers d'optimisation du BFR au sein de son entreprise

Analyser la trésorerie et les sources de financement de l'entreprise

Analyser le tableau de flux de trésorerie par cycle

- La fonction et les objectifs du tableau de flux de trésorerie

formateur selon les modalités de la formation.

- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
 - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
 - ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- L'interprétation du tableau des flux de trésorerie
- Cas pratique : analyser le cash-flow d'une entreprise à partir d'un tableau de flux de trésorerie et élaborer un diagnostic

Identifier des sources de financement

- La distinction entre financements internes et externes
- L'analyse des montages financiers (classiques, start-up, financements participatifs) et leurs impacts sur le résultat

Etablir un business plan dans le cadre de projets d'investissement

Analyser la faisabilité des projets d'investissement

- La définition et la typologie des projets d'investissement
- L'évaluation de la rentabilité des projets
- Cas pratique : choisir un investissement, définir la rentabilité, identifier les impacts sur l'activité

Construire un business plan

- La définition et les enjeux du business plan
- La traduction des idées en business model
- La détermination des données qualitatives et descriptives
- La construction du modèle financier prévisionnel
- Le calcul des ratios de performance
- Cas pratique : élaborer et commenter un business plan

Mettre en œuvre un processus budgétaire et de reporting

Elaborer le processus budgétaire et de reporting

- Le rôle et les missions du contrôle de gestion
- Le cycle de gestion : phases prévisionnelles et réalisé
- La démarche et les outils de construction budgétaire
- La construction d'un dossier convaincant pour défendre son budget : les clés de présentation
- Partage d'expérience : participation au processus budgétaire dans sa propre structure

Mettre en place les actions de suivi de budget et de reporting

- L'élaboration du reporting et la mesure des impacts des décisions de gestion sur l'atterrissage de fin d'année
- Le calcul, le contrôle et l'analyse des écarts d'exploitation
- Le réestimé de fin d'année
- Cas pratique : expliquer les principaux écarts entre budget et réalisé

Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation et faciliter la mise en œuvre de vos

engagements dans votre contexte professionnel.

A noter



En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.



Prochaines sessions

...

PARIS

- 19-20 Oct. 2026
- 17-18 Déc. 2026

A DISTANCE

- 19-20 Oct. 2026
- 17-18 Déc. 2026

