

Code
40017

Durée
2 jours / 14 heures

Tarif Inter*
1 528 € HT

*Repas inclus (en présentiel)

PUBLIC

Agents de maîtrise – Chefs d'équipe
– Managers de proximité ayant une fonction d'encadrement ou appelés à évoluer vers cette fonction

PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

NIVEAU D'EXPERTISE

Fondamentaux

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
 - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
 - ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail

Objectifs pédagogiques

- Définir le cadre de travail
- Mobiliser les énergies
- Installer une communication efficace
- Accompagner performances et compétences
- S'imposer et faire face aux difficultés

Programme de la formation

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant pour compléter votre questionnaire préparatoire et démarrer votre parcours : quiz le "saviez-vous ?", Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès.

Définir et incarner son rôle de manager

Clarifier le cadre de travail

- Identifier la responsabilité et les « casquettes » du manager
- Planifier les actions à mener au quotidien
- Atelier : Distinguer les 3 rôles fondamentaux du manager

Établir le cadre managérial

- Délimiter les périmètres, instaurer les règles, équilibrer contrôle et confiance
- Fixer des objectifs motivants et donner du sens au travail
- Mise en situation : Accueillir et cadrer un nouveau collaborateur

Mobiliser et valoriser son équipe

Dynamiser les énergies collectives

- Assigner les missions prioritaires avec clarté
- Hiérarchiser les tâches et les missions efficacement
- Maîtriser les clés d'un briefing réussi

Cas pratique : Construire sa matrice de priorisation

- Suivi des présences et remise
- d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

Reconnaître les contributions individuelles

- Distribuer les signes de reconnaissance pour renforcer la motivation
- Appliquer les leviers clés pour motiver son équipe durablement
- Jeu de rôle : Délivrer un feedback constructif et motivant

Développer une communication efficace

Structurer sa communication managériale

- Animer des rituels d'équipe impactants
- Choisir judicieusement entre communication individuelle et collective
- Atelier : Concevoir son plan de contact personnalisé

Perfectionner sa communication motivante

- Maîtriser les 3 niveaux de communication managériale
- Pratiquer l'écoute active, reformuler avec précision, questionner avec pertinence
- Vidéo : Décrypter les secrets de la motivation

Piloter performances et compétences

Concevoir son tableau de bord managérial

- Sélectionner les indicateurs pertinents pour son équipe
- Créer un tableau de bord visuel et efficace
- Cas pratique : Élaborer mon tableau de bord sur mesure (appuyé sur les cas réels des participants)

Corriger les écarts de performance

- Organiser des points de pilotage collectifs et individuels
- Différencier et traiter l'erreur, la faute et la dérive
- Mise en situation : Analyser une pratique professionnelle et proposer des améliorations

Affirmer son leadership face aux difficultés

Débloquer les situations de tension

- Analyser les positions de vie en jeu dans les relations
- Appliquer les clés d'une sortie de crise constructive
- Mise en situation : Conduire un entretien de résolution de conflit basée sur les cas des participants

Cultiver la sérénité face au désaccord

- Pratiquer l'art de s'affirmer sans agressivité
- Intégrer les clés d'une communication constructive en toute circonstance
- Jeu de rôle : Mener l'entretien D.E.S.C. pour résoudre un différend

Transfert

Votre parcours de formation se poursuit sur votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation, faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel

A noter

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.

Renforcez vos acquis grâce à un coaching personnalisé en 7 heures

Prolongez votre expérience de formation :

- Une expérience engageante et émotionnelle, accessible à tous les profils
- Une approche scientifique et personnalisée avec le test d'auto-positionnement Yuzu
- Un accompagnement individualisé, basé sur vos résultats

Découvrir **Adaptive Coaching** →

2 400,00 € HT

Prochaines sessions

PARIS LA DÉFENSE

- 24-25 Aoû. 2026 – Session Garantie

PARIS

- 17-18 Sep. 2026 – Session Garantie
- 15-16 Oct. 2026 – Session Garantie
- 5-6 Nov. 2026 – Session Garantie
- 23-24 Nov. 2026 – Session Garantie
- 16-17 Déc. 2026

A DISTANCE

- 9-10 Jul. 2026 – Session Garantie
- 24-25 Aoû. 2026 – Session Garantie
- 17-18 Sep. 2026 – Session Garantie
- 15-16 Oct. 2026 – Session Garantie
- 5-6 Nov. 2026 – Session Garantie
- 23-24 Nov. 2026 – Session Garantie
- 16-17 Déc. 2026

AIX-EN-PROVENCE

- 24-25 Aoû. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

BORDEAUX

- 24-25 Aoû. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

CHAMBERY

- 24-25 Aoû. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

GRENOBLE

- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

LILLE

- 17-18 Sep. 2026
- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

LYON

- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

MARSEILLE

- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

MONTPELLIER

- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

NANTES

- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

NICE

- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

NIORT

- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

PAU

- 24-25 Aoû. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

RENNES

- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

ROUEN

- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

STRASBOURG

- 17-18 Sep. 2026
- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

TOULOUSE

- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026

TOURS

- 15-16 Oct. 2026
- 23-24 Nov. 2026
- 16-17 Déc. 2026