

● E-learning – Principes essentiels des écritures courantes

Module de 20 minutes pour s'initier au traitement comptable des opérations courantes

PUBLIC

Toute personne souhaitant s'initier aux écritures comptables courantes

PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

NIVEAU D'EXPERTISE

Fondamentaux

LES POINTS FORTS

Fiche de synthèse sur les principes essentiels des opérations courantes

De nombreux schémas pour favoriser la compréhension

Un large panel d'activités interactives

Se former où et quand on veut

S'arrêter et reprendre sa formation à sa guise

Une attestation de suivi ou de réussite téléchargeable sur toutes nos solutions

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Un module 100% à distance à faire à son rythme
- Des activités ludiques et interactives
- Un quiz de fin de module pour valider les acquis
- Une formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des apprentissages

SATISFACTION ET EVALUATION

Une attestation sera disponible en téléchargement lorsque vous aurez suivi entièrement et validé votre module de formation e-learning.

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10

Code
2699

Durée
20
minutes

Tarif
Inter*
39 € HT

*Repas inclus (en présentiel)

Objectifs pédagogiques

- Expliquer les principes et obligations comptables
- Enregistrer les opérations relatives aux achats/ventes
- Enregistrer les opérations relatives à la trésorerie

Programme du module digital

Validité d'accès aux ressources e-learning : En vous inscrivant sur notre plateforme, vous aurez accès aux ressources e-learning pendant une durée de 3 mois à compter de l'obtention des identifiants.

- Evaluation de départ sous forme de quiz

Expliquer les principes et obligations comptables

- Les outils comptables : journal, grand livre, balance
- Le circuit de saisie comptable
- Les comptes annuels
- Lien entre le bilan et le compte de résultat

Enregistrer les écritures d'achat, de vente et de TVA

- La comptabilisation d'une facture d'achat
- La distinction charge / immobilisation
- La comptabilisation d'une facture de vente
- La TVA : principe et calcul de la TVA à payer

Enregistrer les opérations de trésorerie

- Les décaissements
- Les encaissements
- Les escomptes de règlement
- Le rapprochement bancaire
- Régime des débits vs régime des encaissements
- Evaluation de fin de parcours sous la forme de 5 activités pour faire le point sur les connaissances

A noter

par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.

