

Adopter le cadre de gouvernance adapté aux contraintes légales

Code  
**2427**

Durée  
**2 jours / 14 heures**

Tarif Inter\*  
**1 849 € HT**

\*Repas inclus (en présentiel)

## PUBLIC

Directeurs juridiques – Responsables juridiques – Juristes – Compliance officers – Auditeurs – Avocats – Toute personne amenée à mettre en place un programme de compliance

## PRÉ-REQUIS

Avoir les connaissances de base en droit des sociétés ou avoir suivi la formation :

[Droit des sociétés \(niveau 1\) \(510089\)](#)

## NIVEAU D'EXPERTISE

Perfectionnement

## LES POINTS FORTS

Conseils pratiques de deux experts spécialistes du droit de la distribution et du corporate pour une vision globale et transverse de la gouvernance au sein de l'entreprise

Animation ponctuée de nombreuses mises en situation

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

## SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :

## Objectifs pédagogiques

- Déterminer les besoins de l'entreprise au regard des exigences en matière de compliance
- Identifier les pratiques d'entreprise combinant gouvernance et compliance
- Mettre en place les procédures requises

## Programme de la formation

### Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

### Déterminer les besoins de l'entreprise au regard des exigences en matière de compliance

#### Analyser l'environnement légal

- Cadre de la compliance : mise en conformité au regard des contraintes légales
- Identification des lois applicables et des normes référentielles
- Débat : l'environnement légal en matière de conformité

#### Intégrer dans l'entreprise les exigences attendues

- Gouvernance : mise en place et respect par les dirigeants de règles internes
- Respect des bonnes pratiques des affaires
- Protection de l'image de marque de l'entreprise
- Partage d'expériences : échanger sur le respect des règles attendues

### Identifier les pratiques d'entreprises combinant gouvernance et compliance

#### Lister les bonnes pratiques des affaires

- Bonnes pratiques avec les fournisseurs
- Code de bonne conduite des affaires : comment le rédiger ?
- Utilité de ces démarches

- ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
- ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

### ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [care-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:care-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- Quiz

## Intégrer le cadre légal dans sa prise de décision

- Politique sociale et environnementale : charte RSE ou code éthique
- En matière de droit de la concurrence : enjeux liés aux « pratiques anticoncurrentielles », mise en place d'une politique interne, point sur les principales pratiques interdites
- Loi Sapin 2 : quelles obligations ?
- Normes internationales anti-corruption
- Point sur le devoir de vigilance
- Risques et sanctions
- Atelier "Cadre légal et prise de décision"
- Débat : de l'utilité de la charte RSE
- Cas pratique : comment rédiger la charte RSE ou le code éthique ?
- Cas pratique : comment traiter avec les fournisseurs, comment communiquer ?

## Mettre en place les procédures requises

### Définir son programme et nommer les acteurs

- Elaborer un programme en lien avec les risques et la stratégie de l'entreprise
- «Tone from the Top» : implication des dirigeants.
- Quels autres acteurs de l'entreprise ?
- Rôle et positionnement de la fonction compliance
- Protection de l'entreprise et des dirigeants : quelles délégations de pouvoirs mettre en place ? Quelle est leur efficacité ?
- Autodiagnostic : quelle stratégie dans votre entreprise ?

### Implémenter les outils adéquats

- Procédures d'alerte
- Chartes éthiques et déontologiques
- Audits internes
- Procédures de contrôle
- Mise en situation : comment sécuriser son entreprise ?

### Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

## A noter

...

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.

## Prochaines sessions

...

### PARIS

- 21-22 Sep. 2026
- 7-8 Déc. 2026

### A DISTANCE

- 21-22 Sep. 2026
- 7-8 Déc. 2026

