

## Procédure d'appel en matière civile : bonnes pratiques et stratégie

Conduire efficacement une procédure devant la Cour d'appel

Code  
**23404**

Durée  
**1 jour / 7 heures**

Tarif Inter\*  
**1036 € HT**

*\*Repas inclus (en présentiel)*

### PUBLIC

Avocats - Huissiers - Magistrats - Juristes

### PRÉ-REQUIS

Être juriste et pratiquer régulièrement la procédure d'appel

### NIVEAU D'EXPERTISE

Perfectionnement

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

### SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
  - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
  - ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail

## Objectifs pédagogiques

- Saisir la cour d'appel
- Procéder à l'élaboration des écritures et la communication des pièces
- Conduire la procédure devant la cour

## Programme de la formation

### Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur recevra vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

### Saisir la cour d'appel

#### Identifier les jugements susceptibles d'appel

- Jugements mixtes
- Jugements avant dire droit
- Jugements ordonnant une expertise ou prononçant un sursis à statuer
- Jugements statuant exclusivement sur la compétence
- Quiz : les jugements susceptibles d'appel

#### Respecter les démarches à effectuer pour interjeter appel

- Les délais pour interjeter appel
- La déclaration d'appel, sa régularité et son effet dévolutif
- Les parties pouvant être appelées devant la cour
- La constitution d'intimé
- La déclaration de saisine sur renvoi de cassation
- L'appel en matière de compétence
- Quiz : les démarches à effectuer pour interjeter appel

### Procéder à l'élaboration des écritures et la communication des pièces

- Suivi des présences et remise
- d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

### ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [care-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:care-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

## Élaborer les écritures

- Un effet dévolutif limité
- La concentration des prétentions et des moyens dans les premières écritures
- La distinction moyen/prétention
- La notion de prétention nouvelle
- Le formalisme imposé des écritures devant la cour et la problématique du dispositif
- Cas pratique : construire un jeu d'écritures

## Communiquer les pièces

- Le bordereau de communication des pièces
- Le dépôt des pièces avant l'audience
- L'effet de l'irrecevabilité des conclusions sur les pièces communiquées
- Partage d'expériences : le dossier de plaidoirie

## Conduire la procédure devant la cour

### Procéder aux conclusions et à la signification des actes

- La procédure avec mise en état
- La procédure à bref délai
- La procédure sur renvoi de cassation
- La procédure d'appel à jour fixe
- Cas pratique : appel incident, appel provoqué et notification des conclusions

### Déterminer le rôle du conseiller de la mise en état

- La compétence du conseiller de la mise en état
- La valeur juridique des décisions du CME
- Les voies de recours contre les décisions du CME
- La procédure à bref délai et les compétences du Président de chambre
- Cas pratique : la fin de non-recevoir et le conseiller de la mise en état

### Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

## A noter

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.

## Prochaines sessions

...

### PARIS

- 7 Sep. 2026
- 3 Nov. 2026

### A DISTANCE

- 7 Sep. 2026
- 3 Nov. 2026

