

Titre Chargé(e) des RH (niveau 6) – RNCP 35878 (Bloc 1 à 7)

Cette formation vise la certification RNCP35878 enregistrée auprès de France Compétence par SUP des RH.

PUBLIC

Chargés des ressources humaines – Assistants des ressources humaines – Collaborateurs de la fonction RH – Toute personne en charge des dossiers RH

PRÉ-REQUIS

Etre titulaire d'un Bac+2

Le candidat ne correspondant pas à ces critères peut demander une étude en commission pour la Validation des Acquis Professionnels (VAP)

LES POINTS FORTS

Une formation animée par plusieurs experts praticiens : avocats, consultants en RH, en paie et en formation, expert-comptable...

Chaque bloc de compétences est validé par un certificat reconnu et finançable par le CPF.

Chaque certificat de compétences a une reconnaissance propre, il atteste que vous possédez les compétences requises sur le domaine professionnel validé.

Vous pouvez préparer le Titre Chargé(e) des Ressources Humaines dans son intégralité en validant les 7 blocs de compétences progressivement sur 5 ans.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

SATISFACTION ET EVALUATION

- Modalité d'acquisition de la

Code
2163

Durée
35
jours

Tarif Inter*
20 595 €
HT

*Repas inclus (en présentiel)

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser l'ensemble des missions-clés d'un Chargé de ressources humaines
- Appliquer la législation sociale
- Développer toutes les techniques opérationnelles du métier

Programme de la formation

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès.

Élaborer les processus et les tableaux de bord RH – Bloc 1 du Titre Chargé(e) des RH (RNCP35878)

- Tableaux de bord sociaux : comment les élaborer et les faire vivre ? (2 jours)
- Construire et optimiser la Base de Données Economiques, Sociales et Environnementales (BDESE) (1 jour)
- Communication RH : valoriser la politique ressources humaines de l'entreprise (2 jours)
Garantir l'application du droit social individuel – Bloc 2 du Titre Chargé(e) des RH (RNCP35878)
- Maîtrise du droit du travail pour la fonction RH (6 jours)
- Contrats de travail : sécuriser leur rédaction et leur modification (2 jours)
Contribuer à l'animation du dialogue social – Bloc 3 du Titre Chargé(e) des RH (RNCP35878)
- Comprendre le fonctionnement et les attributions des représentants du personnel (2 jours)
- Élections du CSE : cadre réglementaire et organisation pratique (1 jour)
Mettre en place une gestion de l'emploi et des compétences – Bloc 4 du Titre Chargé(e) des RH (RNCP35878)
- GEPP/GPEC : élaboration et mise en place d'un dispositif performant (2 jours)
Recruter les collaborateurs – Bloc 5 du Titre Chargé(e) des RH (RNCP35878)
- Recrutement et entretiens d'embauche : les points clés pour optimiser sa démarche (2 jours)
Piloter la formation professionnelle – Bloc 6 du Titre Chargé(e) des RH (RNCP35878)
- Réglementation de la formation professionnelle : obligations, financements et dispositifs à jour (3 jours)
- Gestion administrative et financière de la formation (2 jours)

certification :

- ▶ Chaque bloc de compétences fait l'objet d'une évaluation indépendante
- ▶ Pour obtenir la certification, le candidat doit avoir validé l'ensemble des blocs
- Taux réussite global du Titre (moyenne 2022, 2023 et 2024) : 86%

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

Assurer la paie et les obligations sociales – Bloc 7 du Titre Chargé(e) des RH (RNCP35878)

- Paie : les fondamentaux (2 jours)
- Pratique de la paie de A à Z (6 jours)
- Mutuelle, prévoyance et retraite supplémentaire en entreprise : gérer les contrats de protection sociale (2 jours)

Modalités d'acquisition de la certification

- Organisé par le certificateur Sup des RH :
 - ▶ Epreuves en ligne ou en présentiel d'une durée de 3 heures
 - ▶ Une durée maximale de 5 ans pour valider l'intégralité du titre

Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

A noter

...

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.

