

Recrutement et intégration des collaborateurs – Parcours 2 jours

Cette formation vise le bloc 5 de la certification RNCP35878 enregistrée auprès de France Compétence par SUP des RH.

PUBLIC

Chargés des ressources humaines – Chargés de recrutement – Toute personne souhaitant gérer le recrutement dans son entreprise

PRÉ-REQUIS

Avoir validé un diplôme ou titre de niveau 5

Le candidat ne correspondant pas à ces critères peut demander une étude en commission pour la Validation des Acquis Professionnels (VAP).

LES POINTS FORTS

Le bloc de compétences est validé par un certificat reconnu et finançable par le CPF.

Chaque certificat de compétences a une reconnaissance propre : il atteste que vous possédez les compétences requises sur le domaine professionnel validé.

Vous pouvez aussi préparer le Titre Chargé(e) des Ressources Humaines dans son intégralité en validant les 7 blocs de compétences progressivement sur 5 ans.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

SATISFACTION ET EVALUATION

- La réussite à l'épreuve certificative permet la validation du bloc 5 de la Certification RNCP35878 "Chargé des ressources humaines". Attention un bloc ne constitue pas une certification.

Code
1943

Durée
2
jours

Tarif Inter*
1976 €
HT

*Repas inclus (en présentiel)

Objectifs pédagogiques

- Mettre en place les techniques et les outils des différentes phases du recrutement
- Organiser la préparation de l'entretien d'embauche
- Conduire efficacement l'entretien d'embauche

Programme de la formation

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès.

Recrutement et entretiens d'embauche : les points clés afin d'optimiser sa démarche (2 jours)

Appliquer le cadre légal et les étapes clés du recrutement

Respecter le cadre juridique du recrutement

- Les obligations légales : connaître les points clés de la législation sur la non-discrimination à l'embauche
- Les règles de rédaction des offres, de questionnement durant l'entretien de recrutement
- Les principes de l'utilisation des outils d'évaluation et de prise de références
- Quiz interactif : effectuer un recrutement et un questionnement sans discriminer

Mettre en place toutes les étapes du recrutement

- L'identification des besoins : définir le poste et le profil du candidat
- Le référentiel de compétences techniques et aptitudes comportementales
- L'élaboration de l'annonce de recrutement et les outils de communication
- L'utilisation du sourcing et des outils web : importance de la marque employeur et du marketing RH
- La présélection : recueillir les candidatures (tri et tests), utiliser une grille de présélection, gamification
- La marque employeur et les conséquences pour la fonction RH
- La préparation de l'entretien d'embauche

Pour obtenir la certification du titre RNCP35878 "Chargé des ressources humaines", il faut valider ses 7 blocs.

- Examen organisé par l'organisme certificateur Sup des RH :
 - ▶ En ligne ou en présentiel d'une durée de 3 heures
 - ▶ Une durée maxle de 5 ans pour valider l'intégralité du titre
- Taux de réussite des apprenants Lefebvre Dalloz Compétences à la certification : 100%

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- Cas pratiques : rédiger une annonce, analyser un CV et une lettre de motivation, préparer la grille d'entretien

Recruter et préparer l'intégration avec le manager opérationnel

- La mise en œuvre de l'intégration : outils et processus pour assurer l'accueil et l'onboarding
- L'accompagnement durant la période d'essai avec le manager
- Cas pratique : réaliser un rétroplanning d'intégration

Conduire l'entretien d'embauche

Expliquer les 7 étapes de l'entretien d'embauche

- L'accueil
- La recherche d'informations complémentaires
- Les critères de motivation
- La validation des compétences
- La vérification des caractéristiques de personnalité
- La présentation de l'entreprise, du poste et de l'environnement de travail
- La conclusion
- Cas pratique : définir les critères de motivations, les compétences techniques et les aptitudes comportementales
- Mise en situation : s'entraîner pour la conduite de l'entretien

Animer efficacement l'entretien d'embauche

- L'écoute, l'observation, l'interprétation des signaux
- Les méthodes de questionnement
- La reformulation, l'écoute active, le silence
- Mise en situation : faire passer un entretien

Analyser l'entretien de recrutement pour prendre la décision permettant d'anticiper l'intégration et le suivi de l'embauche

Formuler un bilan auprès du manager

- Analyse de l'entretien de recrutement
- Bilan des candidatures et prise de décision

Formuler un bilan auprès du candidat

- Formulation des réponses négatives
- Elaboration d'une proposition et d'une promesse d'embauche
- Cas pratiques : rédiger une conclusion d'entretien d'embauche
- Synthèse : rédiger un plan d'action pour recruter efficacement dans son entreprise

Modalités d'évaluation du bloc certifiant

Organisé par le certificateur SUP des RH :

- ▶ Un examen en ligne ou en présentiel d'une durée de 3 heures
- ▶ Une durée maximale de 5 ans pour valider l'intégralité du titre certifiant

Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

A noter



En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.

