

PUBLIC

Gestionnaires paie débutant –
Collaborateurs du service paie –
Comptables – Experts-comptables –
Cabinets de conseil – Toute
personne se destinant à devenir
Gestionnaire paie

PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

LES POINTS FORTS

Les participants sont invités à
apporter les bulletins de paie de leur
entreprise pour les étudier au cours
de la formation.

Nos parcours sont composés de
formations cohérentes et
complémentaires dispensées par
des experts et praticiens d'entreprise
pour découvrir, approfondir et
valider savoir-faire et compétences.
Nous vous accompagnons dès le
début en veillant à ce que les
objectifs du parcours soient en
adéquation avec vos attentes puis
tout au long de votre formation avec
des échanges personnalisés

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré
autour du transfert des
compétences
- Acquisition des compétences
opérationnelles par la pratique et
l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des
moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en
plusieurs temps pour permettre
engagement, apprentissage et
transfert
- Formation favorisant
l'engagement du participant pour
un meilleur ancrage des
enseignements

SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation est la garantie de la
qualité et de l'efficacité du
transfert de compétences durant
le parcours. En présentiel ou
distanciel, en synchrone ou
asynchrone, pendant ou à l'issue
du parcours, la réussite de
l'évaluation donnera lieu à un
certificat «?Lefebvre Dalloz?».

Code
131066

Durée
**11
jours**

Tarif Inter*
**6 750 €
HT**

*Repas inclus (en présentiel)

Objectifs pédagogiques

- Appliquer le processus de paie : de la saisie au virement
- Identifier les règles liées à la déclaration sociale nominative (DSN)
- Traiter la paie des salariés absents
- Etablir le solde de tout compte en cas de rupture de contrat

Programme de la formation

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur reçoit vos objectifs de progrès.

Paie : maîtriser les techniques et méthodes de calcul (3 jours)

Déchiffrer le bulletin de paie

Analyser le contenu du bulletin de paie

- Les cinq zones du bulletin de paie
- Bulletin de paie simplifié
- Autodiagnostic : analyser les bulletins de paie de vos entreprises

Examiner les annexes

- Annexes obligatoires au bulletin de paie
- Etude de cas : examiner des annexes

Appliquer le processus de paie : de la saisie des éléments variables au virement

Déterminer le salaire brut

- SMIC et salaires conventionnels
- Salaires complémentaires : primes, gratifications, bonus...
- Majorations de salaire : heures supplémentaires, heures complémentaires, réductions de cotisations et d'impôt
- Indemnités diverses : précarité, fin de contrat...

ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : care-formation@lefebvre-dalloz.fr

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- Traitement des absences : congés payés, maladie, maternité/paternité et
- accueil de l'enfant, accidents du travail, activité partielle
- Cas pratiques : calculer les indemnités de congés selon les deux méthodes (maintien ou dixième)

Calculer les charges sociales pour passer du salaire brut au salaire net

- Distinguer le brut fiscal, le brut social, le brut abattu
- Eléments composant l'assiette des cotisations : le cas des avantages en nature et frais professionnels
- Caisses, taux, bases, tranches et plafonds propres à chaque régime
- Réduction et exonération de cotisations : contrats aidés, réduction générale de cotisations patronales
- Mise en œuvre du prélèvement à la source (PAS) : calcul de la retenue, quel taux de prélèvement déclencher (taux personnalisé ou non personnalisé) ?
- Cas pratiques : calculer l'ensemble des charges sociales d'un bulletin de paie d'un cadre

Définir le processus de virement des salaires et le paiement des cotisations sociales

- Obligations en matière de paiement : destinataire, lieu, cas particuliers...
- Période de versement des salaires en fonction de la nature du contrat de travail
- Période de versement des cotisations sociales propre à chaque caisse
- Erreurs et réclamations
- Quiz : déclaration et paiement des cotisations sociales

Gérer la déclaration sociale nominative (DSN)

Effectuer la DSN

- Les différentes déclarations remplacées par la DSN : conséquences
- A quelle fréquence établir la DSN ?
- Cas pratiques : traiter les rappels de salaires

Ordonner le contrôle des déclarations de cotisations

- Processus pour la vérification
 - Suivi mensuel et annuel
 - Jeu pédagogique « Info/Intox » : par équipe, valider ou corriger les affirmations énoncées par une autre équipe
- Paie : contrôler et sécuriser ses méthodes de calcul (2 jours)

Etablir la rémunération selon le temps de travail

Déclenchement des heures supplémentaires et des heures complémentaires

- Heures supplémentaires
- Heures complémentaires

Traiter leur intégration en paie

Cas pratique : illustration chiffrée

Mettre en oeuvre de manière fiable la paie des salariés absents

Calculer les éléments relatifs aux congés payés

- Droits à congés payés pour les temps complet et partiel
- Valorisation de l'indemnité de congés payés : méthode du maintien ou du dixième
- Cas pratique : calculer les indemnités de congés selon les deux méthodes appliquées à des salaires dont la rémunération varie

Préciser la paie des autres congés

- Les RTT
- Les événements familiaux
- Le fractionnement
- L'ancienneté
- Partage d'expériences : décrire les modalités mises en place pour la gestion des RTT, événements familiaux, des congés ancienneté et de l'application du fractionnement

Calculer les éléments paies relatifs à un arrêt de travail : maladie, accidents du travail, maternité, paternité et accueil de l'enfant

- Evolutions concernant le mode de calcul des IJSS
- Le maintien de salaire en brut et en net
- Le déclenchement de la garantie du net
- Cas pratiques : illustrations chiffrées

Décomposer le calcul des cotisations sociales

Déterminer le brut social, le brut abattu, le brut fiscal

- Quiz : les différences entre brut social, abattu et fiscal

Identifier les assiettes particulières de cotisations

- Quiz : les assiettes de cotisations

Calculer les cotisations à appliquer

- Régularisation des tranches et des cotisations
- Proratisations et neutralisation des plafonds
- Mise en situation : calcul des cotisations

Appliquer les règles particulières aux caisses de retraite

- Mise en œuvre du régime unique AGIRC-ARRCO
- Impacts en paie
- Cas pratiques : exemples de calculs à réaliser

Préciser les règles relatives aux cotisations de prévoyance

- Conditions d'exonération
- Régime fiscal des contrats frais de santé
- Chèque santé
- Partage d'expériences : appliquer les règles relatives aux cotisations de prévoyance
- Cas pratique : analyser différentes situations pour régulariser des cotisations

Résoudre les difficultés liées aux opérations de fin de paie

Les primes et indemnités liées au départ

Intégration de ces éléments en paie

- Quiz pratique
 - Atelier « La galerie des bulletins de paie » : s'approprier les éléments clés d'un bulletin de paie. Les participants travaillent en sous-groupes pour détecter et corriger les erreurs des bulletins affichés
- Calcul de la dernière paie : démissions, licenciements, retraites, ruptures négociées (2 jours)

Traiter en paie les différents cas de rupture du contrat de travail

Identifier les formes de rupture et le cadre réglementaire

- Rappel du cadre légal
- Formalités à respecter : portabilité de la prévoyance, CPF, déclaration événementielle, DSN...
- Documents à remettre lors du solde de tout compte (STC) : certificat de travail, reçu pour STC, attestation pôle emploi
- Quiz : la réglementation à appliquer selon les différents cas de rupture de contrat de travail

Traiter le cas de la démission

- Préavis et dispense de préavis
- Calcul des indemnités compensatrices de congés payés et des indemnités de non-concurrence
- Quid des primes ?
- Cas pratique : établir la dernière paie d'un salarié démissionnaire

Gérer le cas du licenciement

- Fixation du salaire de référence et calcul de l'ancienneté pour les indemnités de rupture
- Indemnité légale ou conventionnelle de licenciement
- Calcul de l'indemnité de congés payés et de l'indemnité compensatrice de préavis
- Indemnités versées postérieurement au départ : cotisations et plafond à appliquer, les précisions du BOSS (bulletin officiel de la sécurité sociale)
- Cas du PSE : mesures d'accompagnement et traitement en paie
- Prise en compte d'une indemnité transactionnelle

- Cas pratique : calculer un bulletin de paie d'un salarié licencié avec préavis non effectué

Traiter le cas de la rupture conventionnelle homologuée

- Rupture conventionnelle individuelle ou collective
- Préavis, indemnités... ce qu'il faut savoir
- Quid de l'assujettissement au forfait social ?
- Quid de la CSG/CRDS ?
- Régime de faveur ou assujettissement à cotisations et impôts en totalité
- Cas pratique : calculer l'indemnité légale de rupture conventionnelle individuelle

Organiser le départ à la retraite

- Départ volontaire et mise à la retraite
- Impact des réformes sur les dossiers retraite
- Calcul de l'indemnité à verser
- Cas pratique : calculer l'indemnité de départ à la retraite d'un salarié

Traiter la fin de contrat d'un CDD

- Calcul de l'indemnité de fin de contrat
- Le refus de CDI par un CDD
- Cas d'exonération
- Cas pratique : calculer les indemnités de fin de contrat et les indemnités de congés payés

Gérer les situations particulières

Définir le traitement du licenciement pour inaptitude physique

- Partage d'expériences

Définir les spécificités de traitement des indemnités versées lors d'un contentieux

- Les rappels de salaire sur décision prud'homale après le départ du salarié
- Les catégories de primes et indemnités à verser suite à un contentieux
- Quiz : traitement paie des indemnités versées lors d'un contentieux

Appliquer le régime social et fiscal des indemnités de rupture

Préciser les nouveautés concernant le régime social

- Nouvelles modalités de calcul des plafonds d'exonération
- Nouveautés concernant les parachutes dorés
- Quiz : les nouveautés concernant le régime social

Appliquer le régime fiscal correspondant

- Eléments imposables ou non



- Cas pratique : calculer les limites d'exonération sociale et fiscale des indemnités de départ
- Charges sociales : règles de calcul, versements et déclarations (2 jours)

Déterminer les organismes sociaux et les bases de cotisations sociales

Identifier le rôle des organismes sociaux

- La Sécurité sociale : l'URSSAF (branche recouvrement)
- L'assurance chômage : Pôle Emploi
- Les caisses de retraite : AGIRC et ARRCO.
- Les organismes de mutuelle et de prévoyance
- La DGFIP
- Quiz : les organismes et le rôle de chacun

Etablir les bases de cotisations sociales

- Calcul de la base déplafonnée
- Calcul des bases plafonnées : les plafonds de sécurité sociale (règles de régularisation progressive et proratisation), les différentes tranches (tranches 1 et 2, tranches A, B et C), prise en compte des nouvelles règles concernant l'effectif de sécurité sociale et les règles du BOSS (assiettes, plafonds)
- Cas pratiques : régulariser les bases plafonnées et déterminer la base de cotisations d'une paie comportant des incidents
- Quiz de synthèse sur les organismes sociaux et les bases de cotisations

Calculer les charges sociales dues aux organismes sociaux

Calculer les charges sociales dues à l'URSSAF

- Modalités de calcul de la CSG et CRDS
- Assiette et taux du forfait social
- Le calcul de la cotisation d'allocations familiales et cotisations d'assurance maladie : application du bon taux
- Les autres taxes et contributions versées à l'URSSAF
- Cas pratique : appliquer la régularisation des plafonds

Comprendre le calcul des cotisations du régime de retraite complémentaire

- Distinction entre retraite complémentaire, supplémentaire et surcomplémentaire
- La différence cadres/non-cadres pour la retraite complémentaire
- L'impact de la création d'un régime de retraite complémentaire unifié
- Partage d'expériences : échanger sur les cotisations du régime de retraite

Calculer le régime de faveur des cotisations de prévoyance et retraite complémentaire

- Conditions d'exonération des cotisations sociales et fiscales, de prévoyance et de retraite supplémentaire

- Réintégrations sociales et fiscales des cotisations de retraite et prévoyance
- Mise en œuvre du versement santé
- Cas pratique : calculer les réintégrations sociales et fiscales de retraite et prévoyance
- Cas pratique de synthèse : calculer les charges sociales d'un bulletin de paie

Planifier la déclaration et le versement des cotisations

Préciser le cadre réglementaire

- Date limite de paiement (exigibilité)
- Sanctions mises en place
- Quiz : le point sur le cadre réglementaire

Traiter la Déclaration Sociale Nominative (DSN)

- Comment établir la DSN ?
- Comment effectuer le paiement des cotisations (URSSAF, recouvreur social unique) ?
- Cas pratique : traiter les rappels de salaire sur la DSN
- Quiz : valider individuellement le mode de calcul et de contrôle des charges sociales
- Synthèse : dates et éléments clés pour préparer la DSN et le versement des cotisations

Traitement des réductions des cotisations et des exonérations (1 jour)

Gérer les réductions et allègements

- Réduction générale des cotisations
- Réductions des cotisations salariales sur les heures supplémentaires
- Contrat d'apprentissage et stagiaire
- Les exonérations temporaires (PEPA, indemnité inflation,...)
- Cas pratique : calculer la réduction de cotisations

Appliquer le bon régime social et fiscal aux indemnités de rupture

- Conditions d'exonération des indemnités de rupture
- Régime social : modalités de calcul des plafonds d'exonération
- Régime fiscal des indemnités de rupture : limites posées par l'administration fiscale
- Cas pratique : calculer le montant des cotisations lors du versement des indemnités de rupture
- Cas pratique de synthèse : calculer les réductions des cotisations et les exonérations dans différents cas de figure

DSN : les fondamentaux (1 jour)

Identifier le cadre réglementaire et les caractéristiques de la DSN

Définir le contexte et le cadre réglementaire de la DSN

- Définition, principe, fonctionnement et avantage de la DSN



- Les déclarations couvertes par la DSN : les organismes destinataires de la DSN
- Dépôt du fichier date et circuit des flux
- Obligations des employeurs et sanctions
- Salariés intégrés en DSN
- Quiz : le cadre réglementaire de la DSN

Expliquer l'organisation de la DSN

- Structure du fichier et classement des données
- Architecture des blocs dans la DSN mensuelle
- Nommage des données : blocs et rubriques
- Données identifiantes
- Contrôle d'identité des salariés et le NTT
- Signaler un changement ou corriger une erreur d'identification
- Partage d'expériences : quelles sont les rubriques bloquantes ?

Gérer le tableau de bord et les signalements d'événements

Expliquer les éléments et la composition du tableau de bord

- La dépose du fichier sur la plateforme de dépôt ou M to M
- Historique et recherche de la DSN
- Téléchargement et compréhension des retours (CRM) : lecture du bilan / anomalie / KO
- Mise en pratique : le tableau de bord sur net entreprise

Préciser les signalements d'événements

- Gestion des arrêts de travail
- Gestion des fins de contrat de travail unique
- Gestion d'amorçage des données variables

Gérer les déclarations sociales et fiscales en DSN

- Urssaf, retraite, prévoyance
- Taxe d'apprentissage, prélèvement à la source (PAS)
- Partage d'expériences : la pratique des DSN événementielles dans votre entreprise

Intégrer en DSN les dernières évolutions législatives et réglementaires

- Cerner les récentes évolutions
- Analyser les impacts à prendre en compte pour la déclaration
- Quiz interactif de synthèse : vrai/faux sur la DSN

Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

A noter

... —

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.



Prochaines sessions

...

A DISTANCE, PARIS LA DÉFENSE, PARIS

- 26 Aoû. au 5 Nov. 2026

A DISTANCE, PARIS

- 15 Sep. au 30 Nov. 2026

