

## 🔴 Nouveaux élus territoriaux : réussir votre mandat

Identifier les rôles des élus et savoir communiquer pour réussir son mandat

### PUBLIC

Nouveaux élus territoriaux

### PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

### NIVEAU D'EXPERTISE

Perfectionnement

### LES POINTS FORTS

Études de cas concrets et bonnes pratiques de communication pour les élus territoriaux avec un spécialiste en communication institutionnelle et politique

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

### SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
  - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service

Code  
**12241**

Durée  
**Sur mesure / 7 heures**

Tarif  
**Nous contacter**

*\*Repas inclus (en présentiel)*

## Objectifs pédagogiques

- Identifier les rôles précis de chaque élu : des droits et des devoirs
- Communiquer à l'oral et à l'écrit
- Pratiquer les bons choix pour gagner en notoriété et réussir son mandat

## Programme de la formation

### Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur recevra vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

### Identifier les rôles précis de chaque élu : des droits et des devoirs

#### Distinguer les droits et les devoirs des élus

- Le statut de l'élu local modifié par la loi du 27 décembre 2019
- Le fonctionnement des collectivités territoriales
- Les droits et devoirs afin de concilier au mieux vies personnelle, professionnelle et mandat
- Brainstorming sur les droits et devoirs d'un élu

#### Identifier les responsabilités des élus

- Les différentes formes de responsabilités civile et pénale des élus
- La posture à adopter face aux interlocuteurs du quotidien
- Retours d'expériences avec les apprenants dans leur pratique quotidienne

### Communiquer à l'oral et à l'écrit

#### Préparer ses interventions

- La prise de parole en public : les clefs
- La préparation de ses interventions en assemblée délibérante
- Echanges de bonnes pratiques pour la préparation de ses interventions

- ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

### ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [care-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:care-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

## Agir sur les réseaux sociaux

- Les réseaux sociaux
- Les tribunes
- Les communiqués de presse
- Cas pratique : écrire un post percutant sur les réseaux sociaux selon un sujet donné par le formateur

## Faire les bons choix pour gagner en notoriété et réussir son mandat

### Gagner en notoriété par la communication

- Le discours
- Le débat
- L'intervention
- Echanges avec les apprenants sur leurs points forts et points faibles

### Réussir son mandat

- Comment travailler sur sa notoriété
- Comment s'entraîner à éviter les pièges
- Comment identifier les bonnes pratiques et bonnes répliques
- Débat avec l'auditoire sur un sujet choisi par le formateur : le formateur joue le rôle du journaliste
- Intervention en assemblée : le formateur joue le rôle du Président de séance
- Exercices et clefs sur les réseaux sociaux

### Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

## A noter

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.