

## ● Gestion d'entreprise pour managers : piloter efficacement l'activité et utiliser les outils de gestion – Pack 5 jours

Mettre en place les outils de gestion et d'analyse financière pour piloter son activité

### PUBLIC

Managers - Toute personne désirant approfondir ses connaissances de gestion et de techniques financières

### PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

### LES POINTS FORTS

Formation très opérationnelle : une démarche pédagogique pratique et interactive

Étude de cas concrets bâtis à partir de situations réelles pour une recherche de solutions opérationnelles par les participants

Formateur issu de directions financières d'entreprise apportant des réponses précises pour une bonne maîtrise de la gestion financière d'entreprise

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

### SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
  - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre

Code  
**112031**

Durée  
**5 jours**

Tarif Inter\*  
**3 805 € HT**

\*Repas inclus (en présentiel)

## Objectifs pédagogiques

- Se repérer dans l'environnement économique et financier des entreprises
- Analyser et évaluer la situation financière d'une entreprise
- Utiliser les outils de gestion et pilotage de l'activité

## Programme de la formation

### Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur recevra vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

Gestion d'entreprise pour managers (niveau 1) : s'approprier les outils de gestion (3 jours)

### Préciser le contexte économique et financier de l'entreprise

#### Décrire l'environnement économique et financier de l'entreprise

- Le contexte juridique et fiscal des entreprises
- Les cycles économiques et financiers
- Quiz : distinguer les différents cycles économiques et financiers

#### Définir la finance comme un outil de planification

- Le cycle stratégique et opérationnel
- Le rôle de la finance dans l'entreprise : ses relations avec les opérationnels
- Brainstorming : principales fonctions de la finance

### Analyser la situation financière d'une entreprise au travers de ses états financiers de référence

#### Analyser les états financiers : bilan et compte de résultat

- La lecture et l'interprétation du compte de résultat : les différentes rubriques, calcul et analyse des principaux indicateurs

satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service

- ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

### ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [care-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:care-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- L'interprétation du bilan : les principaux postes, les informations pertinentes,
- la relation avec le compte de résultat
- Atelier « Évaluer la situation financière d'une entreprise » : analyser un bilan et un compte de résultat

### Calculer les principaux indicateurs financiers utiles lors de l'analyse financière

- Les grands équilibres financiers du bilan : fonds de roulement, besoin en fonds de roulement et trésorerie nette
- Du résultat à la capacité d'autofinancement : calcul et analyse
- Le tableau des flux de trésorerie : utilité, élaboration et interprétation de l'évolution de la trésorerie entre deux périodes
- Atelier « Évaluer la situation financière d'une entreprise » (suite) : calculer et interpréter les principaux indicateurs, calculer et interpréter les éléments de l'équilibre financier

### Utiliser les outils de gestion pour le pilotage de son entreprise

#### Expliquer la différence entre comptabilité générale et la comptabilité de gestion ou comptabilité analytique

- De la notion de charges par nature à celle des coûts par destination
- L'importance de l'analyse des coûts dans la prise de décision, du pilotage de la performance
- Les objectifs et enjeux de la comptabilité analytique
- La construction d'un schéma de gestion pertinent
- Exercice d'application : élaborer ou commenter le schéma de gestion de l'entreprise des participants

#### Calculer les coûts selon différentes méthodes

- Le calcul et l'analyse des coûts de revient
  - La distinction entre les différentes méthodes : coûts complets (répartition des coûts indirects, méthode ABC), coûts partiels (coûts fixes, coûts variables)
  - L'établissement des comptes d'exploitation analytiques : intérêt et modalités de construction
  - Cas pratique : calculer un coût de revient selon les méthodes de coût complet et coût partiel afin d'analyser la pertinence de chaque méthode
- Gestion d'entreprise pour managers (niveau 2) : optimiser le pilotage de son activité (2 jours)

### Mettre en place une stratégie d'optimisation du BFR (Besoin en fonds de roulement)

#### Définir les équilibres économiques et financiers de l'entreprise

- Les agrégats du bilan et les indicateurs du compte de résultat
- Les enjeux de l'équilibre financier : fonds de roulement, BFR, trésorerie nette
- Quiz : décrypter les principaux thèmes des états financiers

#### Identifier les leviers d'amélioration du BFR



- La participation des opérationnels dans le choix des actions à mettre en place
- La mise en œuvre de plans d'actions
- Cas pratique : identifier des leviers d'optimisation du BFR au sein de son entreprise

## **Analyser la trésorerie et les sources de financement de l'entreprise**

### Analyser le tableau de flux de trésorerie par cycle

- La fonction et les objectifs du tableau de flux de trésorerie
- L'interprétation du tableau des flux de trésorerie
- Cas pratique : analyser le cash-flow d'une entreprise à partir d'un tableau de flux de trésorerie et élaborer un diagnostic

### Identifier des sources de financement

- La distinction entre financements internes et externes
- L'analyse des montages financiers (classiques, start-up, financements participatifs) et leurs impacts sur le résultat

## **Etablir un business plan dans le cadre de projets d'investissement**

### Analyser la faisabilité des projets d'investissement

- La définition et la typologie des projets d'investissement
- L'évaluation de la rentabilité des projets
- Cas pratique : choisir un investissement, définir la rentabilité, identifier les impacts sur l'activité

### Construire un business plan

- La définition et les enjeux du business plan
- La traduction des idées en business model
- La détermination des données qualitatives et descriptives
- La construction du modèle financier prévisionnel
- Le calcul des ratios de performance
- Cas pratique : élaborer et commenter un business plan

## **Mettre en œuvre un processus budgétaire et de reporting**

### Elaborer le processus budgétaire et de reporting

- Le rôle et les missions du contrôle de gestion
- Le cycle de gestion : phases prévisionnelles et réalisé
- La démarche et les outils de construction budgétaire
- La construction d'un dossier convaincant pour défendre son budget : les clés de présentation
- Partage d'expérience : participation au processus budgétaire dans sa propre structure

## Mettre en place les actions de suivi de budget et de reporting

- L'élaboration du reporting et la mesure des impacts des décisions de gestion sur l'atterrissage de fin d'année
- Le calcul, le contrôle et l'analyse des écarts d'exploitation
- Le réestimé de fin d'année
- Cas pratique : expliquer les principaux écarts entre budget et réalisé

## Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

## A noter

... —————

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.

## Prochaines sessions

...

### A DISTANCE, PARIS

- 14 au 20 Oct. 2026
- 15 au 18 Déc. 2026

