

## Préparer la clôture : les écritures d'inventaire

Maîtriser les mécanismes des écritures d'inventaire et leurs impacts sur les comptes annuels

Code  
**1093**

Durée  
**2 jours / 14 heures**

Tarif Inter\*  
**2 000 € HT**

\*Repas inclus (en présentiel)

### PUBLIC

Comptables – Collaborateurs de la fonction comptable et financière – Collaborateurs en cabinet d'expertise comptable – Toute personne participant pour la première fois à des travaux de clôture

### PRÉ-REQUIS

Avoir de bonnes connaissances des écritures courantes ou avoir le niveau de la formation :

[Comptabilité débutant \(1088\)](#)

### NIVEAU D'EXPERTISE

Perfectionnement

### LES POINTS FORTS

Analyse approfondie des schémas d'écriture et de leur valorisation

Fiches pratiques

Cas pratiques issus d'exemples concrets portés à la discussion collective ou au travail en groupe

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

### SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre

## Objectifs pédagogiques

- Appliquer les principes comptables
- Mettre en œuvre une méthodologie de clôture des comptes
- Enregistrer les écritures d'inventaire par l'approche des cycles comptables

## Programme de la formation

### Engagement

Vous vous engagez dans votre formation. Connectez-vous sur votre espace participant et complétez votre questionnaire préparatoire. Votre formateur recevra vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

## Appliquer les principes comptables

### Appliquer les principes fondamentaux

- Le principe de continuité d'activité ou d'exploitation
- Mise en situation : analyser l'impact d'un événement sur la matérialisation du principe de continuité d'exploitation et de la comparabilité des exercices
- Le principe d'indépendances des exercices
- Exercice pratique : indiquer à quel exercice comptable rattacher les opérations présentées
- Le principe des coûts historiques et le principe et de prudence
- Exercice pratique : pour chaque situation donnée indiquer le traitement à opérer en comptabilité et/ou dans l'annexe
- Le principe de permanence des méthodes
- Exercice pratique : pour chaque situation donnée, désigner le traitement à opérer

### Expliquer les autres principes

- Importance relative
- Non-compensation
- Bonne information
- Prédominance de la substance sur l'apparence
- Intangibilité du bilan d'ouverture

espace participant :

- ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
- ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

### ACCOMPAGNEMENT FORMATION À DISTANCE

En cas de nécessité, une assistance technique et pédagogique est joignable entre 8h30 et 18h (jours ouvrés):

- par téléphone : 01 83 10 10 10
- par mail : [care-formation@lefebvre-dalloz.fr](mailto:care-formation@lefebvre-dalloz.fr)

Une réponse immédiate est apportée ; si besoin, le demandeur est mis en relation avec un expert dans un délai maximum de 48h.

- Partage sur l'application des principes comptables

## Mettre en œuvre une méthodologie de clôture des comptes

### Recueillir les informations nécessaires à la clôture des comptes annuels

- Les informations internes à l'entreprise
- Les informations externes à l'entreprise
- Retours d'expérience sur la mise en œuvre de la collecte des informations

### Organiser les travaux de clôture

- L'organisation de la comptabilité
- L'organisation du service comptable
- Le plan de comptes propre à l'entreprise
- La formalisation des travaux de clôture : pièces comptables et dossiers de travail
- Cas pratique : à partir d'un dossier de présentation d'une entreprise, organiser le recueil des informations internes, l'utilisation du système d'information, la structuration du dossier de travail et les travaux à engager

## Enregistrer les écritures d'inventaire par l'approche des cycles comptables

### Traiter le cycle des immobilisations

- Les amortissements comptables, fiscaux et dérogatoires des immobilisations corporelles et incorporelles
- La dépréciation des immobilisations – les tests de dépréciation
- La réévaluation des immobilisations corporelles
- Le classement et la valorisation des immobilisations financières
- Les provisions réglementées et provisions pour risques et charges attachées aux immobilisations
- Cas pratiques : présenter les tableaux d'amortissement linéaire et dégressif et passer les écritures correspondantes ; calculer et comptabiliser une provision suite au test de dépréciation des immobilisations ; identifier quelle nature de provision à constater selon différentes situations données, valoriser les dotations et les comptabiliser ; identifier et comptabiliser les opérations de réévaluation libre ; classer les immobilisations financières, valoriser et identifier les impacts fiscaux

### Traiter le cycle des achats stockés

- Les méthodes de valorisation des stocks
- La valorisation des en-cours de production
- L'inventaire et la variation des stocks
- La dépréciation des stocks
- Cas pratiques : évaluer et comptabiliser : valoriser les stocks de biens acquis, les écritures relatives aux variations de stocks ; les en-cours de production

### Traiter le cycle ventes et clients



- Définition du chiffre d'affaires et fait générateur
- Les produits constatés d'avance et les factures à établir
- L'évaluation et l'enregistrement des provisions pour dépréciation des comptes clients
- L'évaluation des provisions pour litiges
- Cas pratique : rattacher les produits à la bonne période comptable, présenter l'écriture d'inventaire nécessaire et les impacts sur la TVA

### Traiter le cycle trésorerie et placements

- Le traitement des emprunts et les intérêts courus non échus
- Le traitement des Valeurs Mobilières de Placement (VMP) : contrôle et conséquences fiscales
- Analyse du correct classement des placements (court ou long terme)
- La revalorisation des comptes financiers en devises
- Cas pratiques : calculer et comptabiliser les intérêts courus non échus d'un emprunt à échéance trimestrielle ; passer les écritures d'inventaire liées à un portefeuille-titres de VMP et indiquer les retraitements fiscaux à opérer

### Traiter le cycle achats et fournisseurs

- Les charges constatées d'avance
- Les factures non parvenues et leur fait générateur avec impacts sur la TVA
- Cas pratique : rattacher les charges à la bonne période comptable et présenter les écritures correspondantes

### Traiter le cycle personnel

- La valorisation et la comptabilisation des congés payés et autres repos
- Le traitement des engagements liés au départ à la retraite
- L'intéressement et la participation des salariés
- Cas pratique : évaluer et comptabiliser la provision pour congés payés, calculer et comptabiliser la prime d'intéressement et la participation des salariés

### Traiter les autres opérations d'inventaire

- Les autres provisions et passifs éventuels
- La revalorisation des dettes et des créances en devises
- Les évènements postérieurs à la clôture, comment les identifier
- Cas pratique : revaloriser et comptabiliser les dettes et les créances en devises et identifier les retraitements fiscaux sur la 2058-A
- Cas pratique de synthèse : à partir d'une balance générale et auxiliaire avant inventaire, ainsi que d'informations complémentaires, valoriser et enregistrer les écritures d'inventaire et préparer la balance de clôture

### Transfert

Votre parcours de formation se poursuit dans votre espace participant. Connectez-vous pour accéder aux ressources, auto-évaluer vos compétences acquises pendant votre formation et faciliter la mise en œuvre de vos engagements dans votre contexte professionnel.

Réviser avec le module E-learning : savoir comptabiliser les écritures d'inventaire

Évaluez-vous en ligne : les points-clés des écritures d'inventaire

## A noter

... —————

En amont et en aval de la formation, le positionnement pédagogique sera effectué à l'aide d'un questionnaire d'auto-positionnement.



## Prochaines sessions

### PARIS

- 10-11 Sep. 2026 – Session Garantie
- 15-16 Oct. 2026 – Session Garantie
- 18-19 Nov. 2026
- 24-25 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### A DISTANCE

- 10-11 Sep. 2026 – Session Garantie
- 15-16 Oct. 2026 – Session Garantie
- 18-19 Nov. 2026
- 24-25 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### AIX-EN-PROVENCE

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### BORDEAUX

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### CHAMBERY

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### GRENOBLE

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### LILLE

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### LYON

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### MARSEILLE

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### MONTPELLIER

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### NANTES

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### NICE

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### NIORT

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

### PAU

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

## RENNES

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

## ROUEN

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

## STRASBOURG

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

## TOULOUSE

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

## TOURS

- 15-16 Oct. 2026
- 18-19 Nov. 2026
- 14-15 Déc. 2026

