



DIRECTIONS JURIDIQUES

CATALOGUE 2026

Renforcer son expertise juridique
pour anticiper les enjeux de demain



Lefebvre Dalloz
COMPÉTENCES

BIENVENUE DANS L'UNIVERS LEFEBVRE DALLOZ COMPÉTENCES

Partenaire de votre développement, Lefebvre Dalloz Compétences a à cœur de vous délivrer une expérience de formation qui transforme, inspire et s'adapte à vos enjeux. Chacun de nos programmes constitue une ressource immédiate, un levier stratégique, une expérience immersive et sur mesure pour faire la différence dans un quotidien exigeant.

Faisant de cette exigence notre signature, nous avons repensé notre offre pour vous proposer des formats courts, puissants et ciblés :

- Instant Learning, pour apprendre en un temps record et à distance,
- Workshop, pour expérimenter en collectif,
- Masterclass, pour s'inspirer des meilleurs experts.

Parce que votre temps est précieux et vos besoins spécifiques, nous déployons à votre service 3 atouts pour une formation unique, qui se démarque par sa qualité, son intensité, et sa capacité à créer de véritables déclics professionnels.

L'excellence à proximité

De Paris à Rennes, de Lille à Nice... Notre programmation s'étend désormais à plus de 15 grandes villes sur l'ensemble du territoire, pour que chacun puisse bénéficier de la qualité reconnue de nos formations, où qu'il se trouve.

Des solutions sur-mesure pour votre entreprise

Au plus proche des enjeux spécifiques de chaque organisation (secteur d'activité, culture, objectifs...), nous déployons des dispositifs pédagogiques personnalisés, construits en étroite collaboration avec nos clients. De la PME à la grande entreprise, nous adaptons nos formats, nos contenus et nos modalités pour maximiser l'impact.

Cap sur l'innovation : IA et technologies numériques

Notre nouvelle gamme de formations dédiée à l'Intelligence Artificielle et aux technologies numériques accompagne les entreprises dans leur transformation. Comprendre les enjeux, maîtriser les outils, anticiper les usages : nos parcours permettent de passer de la curiosité à la compétence.

Bien plus qu'une liste de formations, ce catalogue est une invitation à explorer, à progresser, à transformer vos savoirs en puissance d'action.



Guillaume LETZGUS
Directeur général
Lefebvre Dalloz
Compétences

QUI SOMMES- NOUS ?

- 2 > NOTRE POLITIQUE ESG
- 3 > INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET PERFORMANCE
- 4 > SKILIA AVOCATS
- 5 > GENIA-L
- 6 > NOTRE DIFFÉRENCIATION
- 8 > NOTRE PÉDAGOGIE
- 10 > LA QUALITÉ
- 11 > LA PROXIMITÉ
- 12 > NOS SOLUTIONS DE FORMATION
- 14 > LE DIGITAL
- 16 > INTRA & SUR-MESURE
- 18 > NOS RESSOURCES

DIRECTIONS JURIDIQUES DÉCOUVREZ NOS 5 MÉTIERS

- 22 > RESPONSABLE JURIDIQUE
- 26 > JURISTE D'ENTREPRISE
- 30 > SECRÉTAIRE JURIDIQUE
- 34 > COMPLIANCE OFFICER
- 38 > CONTRACT MANAGER

- 52 > VOTRE PARCOURS ADMINISTRATIF
- 53 > NOTRE PLATEFORME D'APPRENTISSAGE
- 54 > FINANCER VOS FORMATIONS
- 55 > LE CAMPUS LEFEBVRE DALLOZ



BE SOFT

Le magazine qui transforme vos soft skills en forces. Chaque semestre et à travers différents articles, interviews, citations et décryptages, nous vous donnons les clés pour déployer votre leadership, mieux communiquer, développer vos compétences ou encore être plus productif.



Téléchargez notre numéro spécial dédié à l'Intelligence Artificielle



NOS RESSOURCES POUR ALIMENTER VOTRE VEILLE MÉTIER



LIVRE BLANC

Téléchargez notre livre blanc pour faire le point sur les aspects majeurs de l'adoption du Règlement européen sur l'Intelligence Artificielle (RIA).



Téléchargez ce livre blanc



NOS WEBINARS POUR LES DIRECTIONS JURIDIQUES

Tout au long de l'année, nous vous proposons de faire le point sur des thématiques d'actualité avec nos intervenants experts et praticiens grâce à des webinars gratuits.



NOTRE POLITIQUE ESG

LEFEBVRE, UN GROUPE ENGAGÉ PAR NATURE

« NOTRE RAISON D'ÊTRE EST D'ACTIVER LA CONNAISSANCE POUR UNE SOCIÉTÉ PLUS JUSTE, EFFICACE ET DURABLE »

DERRIÈRE CETTE VISION, 5 ENGAGEMENTS MAJEURS

Garantir l'accès au droit par une connaissance juridique, fiscale et réglementaire.

Apporter un temps d'avance à nos clients, en anticipant les changements futurs et en coconstruisant des solutions.


Identifier et comprendre les changements réglementaires pour permettre à nos clients de développer leurs activités.


Offrir un lieu de travail stimulant, des projets motivants et des méthodes de travail innovantes et collaboratives.


Contribuer à la construction d'un monde durable et respectueux de l'environnement.



PARMI NOS ACTIONS CONCRÈTES

 **Notre partenariat avec GenAct** (première association à fédérer et développer les compétences des acteurs de la transformation), a pour objectif de proposer des contenus pédagogiques et opérationnels autour des enjeux ESG.

 **La distinction de notre organisme par la médaille d'or Ecovadis**, preuve de notre performance RSE et de notre démarche d'amélioration continue. Cette médaille place Lefebvre Dalloz Compétences parmi les 5% des meilleures entreprises évaluées au niveau mondial dans les domaines de l'environnement, du travail et des droits de l'homme, de l'éthique et de l'approvisionnement durable, qui sont les 4 thèmes centraux de l'évaluation.

 **Notre Campus Formation** a élu domicile au sein de la tour Lefebvre Dalloz à La Défense, dotée des labels HQE Exploitation Excellent, BREEM Very Good, Wired Score Platinum et Biodiversity, traduisant des exigences environnementales particulièrement ambitieuses. Nous optons pour le tri sélectif et nos supports de formations sont 100% digitalisés « plus de papier dans nos salles ».

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET PERFORMANCE

L'IA TRANSFORME AUJOURD'HUI LES MÉTIERS, LES PROCESSUS ET LES MODÈLES ÉCONOMIQUES.

Automatisation, analyse de données, amélioration de l'expérience clients, accélération et agilité en matière de production...

Dans un monde en constante transformation, il est devenu essentiel pour les entreprises de se l'approprier et d'en faire un atout en matière de compétitivité, d'efficacité et d'innovation.

Pour faire face à ces enjeux, Lefebvre Dalloz Compétences accompagne les entreprises à travers des gammes de formations complètes en IA dédiées à l'initiation au prompt, à l'efficacité professionnelle ainsi qu'à l'optimisation des pratiques métiers dans les domaines du droit, de la finance, des RH...

Au total, nous avons développé plus de 80 programmes dans les secteurs privés et publics visant à améliorer le quotidien des professionnels à travers l'usage de l'IA.



RETROUVEZ CES FORMATIONS DANS NOS MAPPINGS DE COMPÉTENCES MÉTIERS ET EN PAGES 304 À 313 DE CE CATALOGUE.



+ 80
PROGRAMMES DE FORMATION

+ 500
SESSIONS PLANIFIÉES SUR L'ANNÉE

+ 600
PARTICIPANTS FORMÉS



DES SOLUTIONS EN INTRA ET SUR-MESURE POUR RÉPONDRE À VOS BESOINS SPÉCIFIQUES

DÉCOUVREZ UNE SÉLECTION DE NOS OFFRES SOFT SKILLS ET MÉTIERS EN IA

- IA et Prompt Engineering • REF. 701536
- Développer sa productivité et son efficacité professionnelle avec l'IA • REF. 701559
- Améliorer ses écrits professionnels avec l'Intelligence Artificielle générative - Workshop • REF. 701565
- Créer des supports impactants avec les IA génératives - Workshop • REF. 701560
- Blended learning - Gestion de projet avancée : no Code et IA appliqués • REF. 701753
- Intégrer l'Intelligence Artificielle dans ses pratiques RH • REF. 701653
- IA pour juristes : introduction à l'IA et initiation au prompt engineering (niveau 1) • REF. 701637
- IA pour avocats : intégrer l'IA dans votre pratique quotidienne • REF. 701629
- IA pour directions financières : intégrer l'IA dans votre pratique quotidienne • REF. 701693

SKILIA

LA SOURCE INÉPUISABLE
POUR VOS COMPÉTENCES DE DEMAIN !



4,8 / 5
NOTE MOYENNE
DE SATISFACTION

+ 4 000
AVOCATS DÉJÀ
SATISFAITS

skilia.Avocats

DÉCOUVREZ LA TOUTE NOUVELLE
PLATEFORME E-LEARNING
PERSONNALISABLE CONÇUE
SPÉCIFIQUEMENT POUR LES AVOCATS.

Formez-vous à votre rythme avec des outils digitaux innovants et mettez à jour vos connaissances de manière flexible, autonome et individualisée.

Développez vos compétences et explorez de nouvelles thématiques grâce à une pédagogie immersive et à l'expertise Lefebvre Dalloz Compétences.

En partenariat avec le Conseil National des Barreaux (CNB), Lefebvre Dalloz Compétences s'engage à soutenir la formation professionnelle continue des avocats et à les sensibiliser sur les enjeux de l'Intelligence Artificielle !

Accédez en exclusivité à une série complète de 12 modules de formation sur le thème de l'IA pour avocats, co-construits avec Raphaël D'ASSIGNIES, avocat en droit de l'Intelligence Artificielle et de la cybersécurité.



Je bénéficie
de mon offre
CNB

GENIA-L

L'IA JURIDIQUE QUI RÉVÈLE VOTRE EXPERTISE

RECHERCHE - ANALYSE - RÉDACTION

GenIA-L

*d'être challengé par
une IA en laquelle
je peux enfin avoir
confiance*

Benjamin English
Avocat au Barreau de Saint-Brieuc
Shannon avocats - Président d'Eurojuris France

Demandez
votre démo



 Lefebvre Dalloz

NOTRE DIFFÉRENCIATION

LEFEBVRE DALLOZ COMPÉTENCES

SYNERGIE

EXPERTISE

PÉDAGOGIE

INNOVATION



DES SYNERGIES ENTRE PLUSIEURS UNIVERS POUR VOUS PROPOSER UNE OFFRE PLUS RICHE

Partenaire du développement de vos savoirs sur les thématiques juridiques, fiscales et réglementaires, **Lefebvre Dalloz Compétences** vous accompagne également sur les compétences transverses en management, communication et efficacité professionnelle.

Née de l'union de marques incontournables, Lefebvre Dalloz a su combiner ses expertises dans les domaines de l'édition, de la formation et du logiciel pour offrir une réponse globale aux besoins des professionnels.

Nous donnons **toutes les clés au service de votre performance** en entreprise.

DES INTERVENANTS EXPERTS ET PRATICIENS DANS LEUR DOMAINE D'INTERVENTION

Chaque intervenant chez Lefebvre Dalloz Compétences est recruté sur des **critères d'expertise et d'expérience** dans leur domaine d'intervention mais également de compétences pédagogiques. Ils sont impliqués dans l'élaboration de nos programmes, les modalités d'ancrage des connaissances et de transfert des compétences.

Une fois recrutés, nos intervenants suivent un parcours d'intégration qui favorise la prise en main des processus et outils ainsi que l'appropriation de notre signature pédagogique et de notre pédagogie active. Pour animer cette **communauté d'ambassadeurs**, nos équipes proposent des ateliers tout au long de l'année qui favorisent l'intégration d'innovation pédagogique dans leurs pratiques et l'application en continu de notre signature.

UNE PÉDAGOGIE ADAPTÉE AUX BESOINS DES ADULTES EN FORMATION S'APPUYANT SUR LES SCIENCES COGNITIVES

La signature pédagogique Lefebvre Dalloz Compétences s'articule autour de **4 partis pris pour répondre aux besoins d'un adulte en formation** en mobilisant les 4 piliers de l'apprentissage que sont l'attention, l'engagement actif, le retour d'information immédiat et la consolidation (Stanislas Dehaene, 2018).

Nous concevons et animons des formations destinées à **faire vivre une expérience collaborative et émotionnelle** à nos apprenants ainsi qu'à favoriser leur engagement et le transfert de leurs apprentissages sur le terrain.

L'INNOVATION AU SERVICE D'UNE EXPÉRIENCE APPRENANTE AUGMENTÉE

Engagée dans une veille active (événements majeurs du Learning, podcasts, articles...), notre équipe pédagogie capte les innovations et les diffuse en interne et auprès de nos intervenants dans une démarche d'amélioration continue. En parallèle, **l'innovation technopédagogique est impulsée** par notre Pôle d'Évaluation de la Pédagogie et de l'Innovation Technologique (Comité PEPIT).

Ce comité d'experts transverses explore et **déploie des outils techniques et pédagogiques** avancés, dont l'IA ou la ludopédagogie, pour optimiser nos formations et l'expérience apprenant. Cependant, notre approche technopédagogique reste ancrée dans l'atteinte de l'objectif d'apprentissage et son application terrain.

Nous privilégions une **démarche pragmatique**, utilisant des méthodes low-tech ou no-tech lorsque celles-ci s'avèrent les plus pertinentes.

NOTRE PÉDAGOGIE

UNE APPROCHE ACTIVE ET INNOVANTE

LES 4 PARTIS PRIS DE NOTRE SIGNATURE PÉDAGOGIQUE

Notre ambition est d'offrir des formations personnalisées, rythmées et pensées pour une application directe sur le terrain. C'est sur la base de cette promesse que se dessinent les 4 partis pris de notre signature pédagogique.



L'équipe pédagogie porte la signature pédagogique Lefebvre Dalloz Compétences auprès de tout l'écosystème.

Nous avons à cœur de puiser, dans les études en sciences cognitives et autres écrits sur la pédagogie, des clés et applications concrètes de façon à optimiser l'expérience des apprenants et à maximiser l'impact de nos formations.

AURÉLIE VAN DIJK | Directrice de la pédagogie et de la transformation digitale • LEFEBVRE DALLOZ COMPÉTENCES



ENGAGEMENT

COLLABORATION

ÉMOTION

TRANSFERT

ENGAGEMENT

Nous impliquons nos apprenants en stimulant leur curiosité (**chiffres-clés, quiz interactifs ou vidéo impactante** par exemple), en s'appuyant régulièrement sur leur réalité par des exemples concrets, des cas pratiques, etc. et en répondant au plus près de leurs besoins. Ainsi les participants sont pleinement acteurs de leur apprentissage.



10 500 SESSIONS BEEKAST JOUÉES PAR 35 000 PARTICIPANTS

EN 3 ANS, NOTRE OUTIL INTERACTIF EST DEvenu UN INCONTOURNABLE !

COLLABORATION

Nos intervenants intègrent dans leurs formations des temps de partages d'expériences, de réflexions collectives et de mises en situation afin d'enrichir les apprentissages et de diversifier les sources de feedbacks. Plus précisément, nos séquences pédagogiques sont conçues autour de 3 temps : partage, ressources, training. Ce séquençage est propice à la participation de chacun et à l'apprentissage collaboratif avec des **activités de brainstorming, cartes mentales, résolution de projets, pédagogie inversée...**



1/3 DE CHAQUE SÉQUENCE PÉDAGOGIQUE EST DÉDIÉ AUX ACTIVITÉS COLLECTIVES

LES TABLEAUX TOURNANTS, TROÏKA CONSULTING...

ÉMOTION

Faire vivre une émotion contribue à capter l'attention des apprenants et favorise la consolidation des apprentissages associés. Chacun de nos intervenants s'applique à faire vivre une expérience à ses apprenants (en partageant ses expériences, des anecdotes, en utilisant l'humour) et à utiliser des activités et supports pédagogiques vecteurs d'émotions comme **le jeu, le théâtre-forum, le débat, les réveils pédagogiques...**



DES JEUX LUDIQUES SUR-MESURE CRÉÉS PAR NOS ÉQUIPES

COMME « CAPTAIN », DÉRIVÉ DU JEU « CODENAMES », POUR MAÎTRISER LE VOCABULAIRE MÉTIER.

TRANSFERT

Pour un transfert facilité sur le poste de travail, aucune compétence n'est traitée sans qu'il y ait une mise en pratique opérationnelle. Ainsi, chaque participant s'interroge au cours de la formation sur la mise en application concrète de ses apprentissages par des activités de **mises en situation, plans d'actions personnalisés, diagnostic d'erreurs, micro-défis, activités bilan...** En amont, l'intervenant s'assure de l'appropriation des notions apprises afin de faciliter ce processus de transposition en situation de travail.



BILAN CARRÉ, KISS, 4L, 3C...

DES BILANS VISUELS SYSTÉMATIQUES POUR ANCRER L'APPRENTISSAGE.

Pour plus d'exemples de méthodes et outils pédagogiques, rendez-vous sur notre site internet



LA QUALITÉ

LEFEBVRE DALLOZ COMPÉTENCES



72*
NOTRE SCORE DE NPS**
 *ANNÉE 2024
 **NET PROMOTER SCORE

UNE RELATION ET UN APPRENTISSAGE D'EXCELLENCE

Quel que soit votre parcours au sein de notre organisme, nous nous engageons à vous faire vivre une expérience remarquable. Avant, pendant et après votre formation, nous mettons tout en œuvre pour devancer vos attentes et chaque contact représente pour Lefebvre Dalloz Compétences une occasion de démontrer notre engagement. C'est cette conviction qui guide notre démarche qualité au quotidien.

DES INTERVENANTS EXPERTS ET PRATICIENS

Notre réseau d'intervenants regroupe les meilleurs praticiens du droit, du chiffre et des soft skills. Leur expertise et leur savoir-faire pédagogique garantissent la qualité de nos formations. Ils s'impliquent sans compter pour vous aider à progresser.

DES CLIENTS SATISFAITS DE LEUR EXPÉRIENCE

L'excellence de nos prestations est mesurée par AVIS VÉRIFIÉS™ avec notre note moyenne de 4,7/5. Nos clients sont satisfaits de leur expérience et recommandent largement à leurs pairs de choisir Lefebvre Dalloz Compétences pour suivre une formation (score NPS).



UN ORGANISME CERTIFIÉ QUALIOPi

Nous prenons soin d'intégrer à nos pratiques quotidiennes les critères de la certification Qualiopi ; donnant un sens concret à la qualité Lefebvre Dalloz Compétences, au-delà de la seule obtention d'un certificat.



UN BIEN ÊTRE AU TRAVAIL RECONNU

Le Groupe Lefebvre est labellisé HappyIndex AtWork Europe 2024 avec un taux de recommandation de 73,6% et une note globale de 4,05/5. Nous avons également reçu notre 1^{re} accréditation WeImpactIndex.



LA PROXIMITÉ

NOTRE PRÉSENCE EN RÉGION



FORMEZ-VOUS À PARIS, À DISTANCE, ET DÉSORMAIS DANS PLUS DE 15 VILLES PARTOUT EN FRANCE, EN PRÉSENTIEL.

Nos équipes se sont mobilisées pour vous offrir un accès facilité à nos formations. Le renforcement de notre présence territoriale vous permet d'optimiser vos coûts (déplacements, hébergements...) et de faire gagner un temps précieux à vos collaborateurs.

NOUS VENONS À VOTRE RENCONTRE !

+ de 14 000
 sessions
 en région
 programmées
 en 2026



- AIX-EN-PROVENCE
- BORDEAUX
- GRENOBLE
- LILLE
- LYON
- MARSEILLE
- MONTPELLIER
- NANTES
- NICE
- NIORT
- PARIS
- RENNES
- ROUEN
- STRASBOURG
- TOULOUSE
- TOURS
- FORT-DE-FRANCE
- POINTE-À-PITRE
- ...

NOS SOLUTIONS DE FORMATION

DES FORMATS VARIÉS ET INNOVANTS

Avec souplesse et réactivité, nous vous proposons des solutions pour répondre à vos besoins de montée en compétences.

Toutes nos formations peuvent être suivies en présentiel, à distance ou en mode hybride pour plus de flexibilité.

Nos formations sont **gérées via notre plateforme d'apprentissage** pour une expérience adaptée aux besoins et au rythme de chaque apprenant, tout en favorisant l'interaction et l'apprentissage collaboratif.

Un catalogue qui évolue et se réinvente avec **une demande croissante de formats courts et personnalisés**.



FORMATIONS D'ACTUALITÉ

Faites le point sur un sujet d'actualité avec nos différentes solutions de formation : événements, journées, matinées, brunchs et workshops.

FORMATIONS EN INTER

Choisissez parmi plus de 1 400 formations avec des sessions toute l'année dans nos centres de formation à Paris, à distance et dans plus de 15 villes de France.



FORMATIONS INTRA

Disposez de nos formations catalogue directement dans votre entreprise.

DIGITAL LEARNING

Profitez de nos modalités digitales qui permettent une grande flexibilité et l'accès en mobilité.



PARCOURS LEFEBVRE DALLOZ

Nos parcours sont composés de formations cohérentes et complémentaires pour découvrir, approfondir et valider des savoir-faire et compétences.

FORMATIONS SUR-MESURE

Faites-vous accompagner par nos experts pour construire un dispositif de formation personnalisé et en totale adéquation avec les enjeux de votre entreprise.



L'INNOVATION AU CŒUR DE NOS FORMATIONS

Sur la base des derniers baromètres de la formation professionnelle et des échanges avec nos clients, nous constatons que nos apprenants recherchent des formats concis permettant de se former rapidement, où qu'ils soient. Ils aspirent également à plus d'autonomie pour constituer leurs propres parcours d'apprentissage et cibler des compétences spécifiques répondant à leurs enjeux opérationnels.

Pour répondre à ces attentes, Lefebvre Dalloz Compétences a enrichi son offre avec 4 nouveaux formats pédagogiques :

1 INSTANT LEARNING

Un module de 2 ou 3 h conçu pour vous permettre d'acquérir une compétence clé en un temps record, 100 % à distance.

2 MASTERCLASS

Un format de 2 ou 3 h pour bénéficier du savoir-faire d'un expert reconnu dans son domaine sur des thématiques précises ou des sujets d'actualité.

3 WORKSHOP

Une session de 3 h axée sur l'expérimentation et la pratique collaborative entre pairs, vous permettant de mettre en pratique une compétence dans un cadre dynamique et interactif.

4 DISPOSITIF IN SITU

Un parcours complet alliant accompagnement collectif et individuel pour une application concrète et immédiate sur votre poste de travail.

+ de 80
programmes
blended learning
au catalogue



LE BLENDED LEARNING

LA JUSTE COMBINAISON ENTRE SYNCHRONE ET ASYNCHRONE

En quête de formats hybrides, les apprenants d'aujourd'hui souhaitent bénéficier de la complémentarité entre synchrone et asynchrone pour construire un parcours de formation qui s'adapte à leurs usages et contraintes professionnelles.

Chez Lefebvre Dalloz Compétences, le blended learning combine des temps en autonomie et des moments de partage collectif. Chaque capsule asynchrone permet d'enrichir l'expérience d'apprentissage et de zoomer sur des apports théoriques complémentaires.

En parallèle, la valeur ajoutée des temps synchrones réside dans l'application concrète des apports théoriques ainsi que le partage des expériences de l'intervenant et des pairs.

UNE CAPACITÉ DE DÉPLOIEMENT SUR-MESURE POUR RÉPONDRE À VOS BESOINS SPÉCIFIQUES



LE DIGITAL

FORMATS ASYNCHRONES

LE DIGITAL LEARNING MODERNISE VOS FORMATIONS GRÂCE À DES MODULES EN LIGNE INTERACTIFS ET LUDIQUES.

Apprenez à votre rythme, où que vous soyez, pour développer de nouvelles compétences de manière flexible et efficace. Sur catalogue ou sur-mesure, un panel de formats vous est proposé par nos équipes pour répondre à toutes les envies, attentes et objectifs.

NOTRE MARQUE DE FABRIQUE

Chaque brique de contenus est construite autour de 3 temps.

PARTAGE
pour déclencher la réflexivité et la curiosité : vidéo, question d'engagement...

RESSOURCES
pour acquérir les outils nécessaires : capsules interactives, fiches mémo, liens utiles...

TRAINING
pour mettre en pratique les outils proposés : cas pratiques, quiz gamifié, examen...

ATTESTATION DE RÉUSSITE



DÉCOUVREZ UNE SÉLECTION DE NOS MODULES ASYNCHRONES

● Lutte et prévention des violences sexistes et sexuelles en entreprises (SERIOUS GAME)

Confronté à des comportements pouvant relever de la violence sexiste ou sexuelle en entreprise, votre mission sera de les analyser en vertu de la législation en vigueur pour apprendre à les identifier et à les prévenir efficacement.

● **Durée : 20 minutes**

● Les fondamentaux de la loi Sapin 2 et de la corruption (INTERACTIVE LEARNING)

Avec ce module e-learning interactif et sonore vous explorez la loi Sapin II ainsi que les principes fondamentaux de la corruption et intégrez les situations à risque et procédés de signalement. Votre parcours sera jalonné d'exemples concrets et d'activités pratiques pour renforcer votre apprentissage.

● **Durée : 45 minutes**

● Parcours Lutte Contre le Blanchiment et le Financement du Terrorisme (LCB-FT) (PARCOURS RAPID LEARNING)

Le blanchiment d'argent et la lutte contre le financement du terrorisme restent des piliers de la réglementation financière. Avec ce parcours complet à distance, enrichi de vidéos explicatives et d'exercices interactifs, vous restez en conformité avec la réglementation !

● **Durée : 4 x 30 minutes**

● Recruter sans discriminer (STORY LEARNING)

Plongez dans des situations à embranchement sous forme de saynètes animées. À vous de faire les bons choix sans discriminer aucun candidat tout au long d'un processus de recrutement. Des exercices ponctueront votre aventure afin d'ancrer vos apprentissages.

● **Durée : 1 heure**

NOS FORMATS CLASSIQUES



INTERACTIVE LEARNING

Un format interactif avec voix-off commençant par une mise en situation concrète.



VIDÉO LEARNING

Des capsules vidéos dynamiques accompagnées d'activités d'ancrage.



RAPID LEARNING

Une sensibilisation rapide et précise sur un sujet commençant par un mot d'expert.

NOS FORMATS GAMIFIÉS



SERIOUS GAME

Une aventure immersive et gamifiée où l'apprenant est au cœur de l'action.



STORY LEARNING

Un parcours ludique et des saynètes animées et interactives.



NOS FORMATS AUDIOVISUELS



VIDÉO FOCUS

Zoom sur un sujet clé ou une problématique récurrente, expliqué par un expert et illustré de visuels.



VIDÉO SUPPORT

Format de type webinar animé par un expert et soutenu par un support visuel afin d'approfondir et de clarifier des sujets complexes.



INFOGRAPHIE COMMENTÉE

Schémas ou infographies animés accompagnés d'une voix off explicative afin de simplifier et de vulgariser des concepts abstraits.



PODCASTS

Format audio structuré autour d'échanges rythmés qui rendent l'expertise accessible en tout lieu.

INTRA & SUR-MESURE

LEFEBVRE DALLOZ COMPÉTENCES

NOUS MOBILISONS TOUTES LES EXPERTISES LEFEBVRE DALLOZ POUR VOUS OFFRIR UN PARCOURS CLIENT SANS COUTURE. VOTRE SATISFACTION EST AU CŒUR DE NOTRE DISPOSITIF.



**DES ACTIONS
100 % SUR-MESURE
VALIDÉES AVEC VOUS
À CHAQUE ÉTAPE.**

1 COMPRÉHENSION DE VOTRE BESOIN

Nous analysons vos enjeux pour bâtir une réponse parfaitement alignée à vos objectifs.

2 CONSTRUCTION DE VOTRE SOLUTION SUR-MESURE

Nous concevons un dispositif unique fondé sur votre culture d'entreprise, les besoins de vos équipes et de vos contraintes en vous proposant des modalités pédagogiques adaptées à vos objectifs de compétences et opérationnels.

3 PRÉPARATION ET DÉPLOIEMENT PAR UNE ÉQUIPE PROJET DÉDIÉE

Vous bénéficiez d'un accompagnement expert, réactif et agile pour une mise en œuvre fluide et efficace tout le long de votre projet.

4 BILAN ET PERSPECTIVES

Nous mesurons les résultats et identifions les prochaines actions pour prolonger l'impact de la formation et vous accompagner sur d'éventuels besoins complémentaires.



Une relation qui repose sur trois facteurs essentiels...

On a une relation de confiance dans la durée avec Lefebvre Dalloz Compétences et je pense qu'elle est liée à trois facteurs principaux. Le premier, c'est de la solidité. Le deuxième, c'est de l'agilité. Et le troisième, c'est de la qualité [...]. Il y a vraiment un temps qui est pris pour comprendre le besoin du client, un temps qui est pris pour analyser le contexte, la situation, à la fois avec les équipes learning, mais souvent aussi avec le commanditaire [...]. Et on sent qu'il y a vraiment une personnalisation par rapport au contexte et par rapport aux enjeux.

NADÈGE RIEHL | DIRECTRICE FORMATION ET TM CHEZ SCHNEIDER ELECTRIC

NOS ATOUTS POUR VOUS ACCOMPAGNER

Une équipe de consultants experts dédiée pour tous vos projets hard skills ou soft skills.

Les 3 activités de notre groupe (éditions, formations et logiciels) vous assurent une forte valeur ajoutée et une complémentarité d'expertises.

Un réseau de plus de 1 500 intervenants partenaires, encadrés et accompagnés au sein d'une communauté apprenante (parcours d'intégration, institut pédagogique, veille réglementaire et juridique).

Une qualité globale en constante progression.

NOUS
ACCOMPAGNONS
TOUS LES
SECTEURS
D'ACTIVITÉ



BANQUE



IMMOBILIER
CONSTRUCTION



TÉLÉCOMS



GRANDE
DISTRIBUTION



ÉNERGIE



SECTEUR
PUBLIC

**CONSTRUISONS
ENSEMBLE UNE RELATION
DE CONFIANCE !**

**NOTRE ÉQUIPE VOUS
ACCOMPAGNE DANS
TOUS VOS NOUVEAUX
ENJEUX FORMATION.**

+10 000

SESSIONS
DE FORMATION
INTRA ENTREPRISE
PAR AN

+100 000

COLLABORATEURS
FORMÉS
PAR AN

+40

DOMAINES
D'EXPERTISE
COUVERTS

Un besoin spécifique ?

Vous aussi confiez-nous votre projet pour former vos équipes

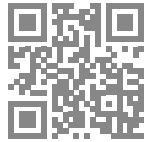
01 83 10 10 10

surmesure-formation@lefebvre-dalloz.fr

NOS RESSOURCES

POUR ALIMENTER VOTRE VEILLE MÉTIER

NOS REVUES



BE SOFT

Le magazine qui transforme vos soft skills en forces. Chaque semestre et à travers différents articles, interviews, citations et décryptages, nous vous donnons les clés pour déployer votre leadership, mieux communiquer, développer vos compétences ou encore être plus productif.



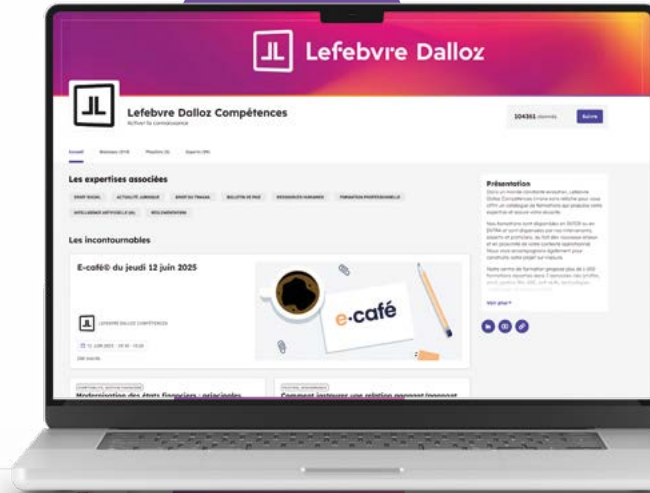
L'INFO'CHIFFRÉE

Le magazine dédié aux professionnels du chiffre. Chaque semestre, l'Info'chiffrée vous propose de décrypter l'actualité des métiers du chiffre à travers différents articles, des décryptages, des interviews ou encore des chiffres-clés.



IN'FORMATION

Le magazine dédié à la formation professionnelle. IN'formation a vocation à vous accompagner dans votre quotidien, pour effectuer votre veille sur la formation professionnelle continue ! Proposé deux fois par an, il sera votre allié pour rester au fait de l'actualité et des tendances en matière de formation.



NOS WEBINARS

Tout au long de l'année, nous vous proposons de faire le point sur des thématiques d'actualité grâce à des webinars gratuits. Suivez notre chaîne Webikeo !



CES CONTENUS VOUS INTÉRESSENT ?

Retrouvez sur notre blog toute l'actualité de nos domaines de compétences tels que le droit social, la fiscalité, le droit des affaires, la gestion de la formation et bien d'autres...



Abonnez-vous aux newsletters de votre choix pour suivre toute l'actualité de votre métier !



NOS LIVRES BLANCS

Nos livres blancs sont téléchargeables gratuitement. Ils expliquent les concepts essentiels et fournissent des recommandations concrètes dans les domaines d'expertise de Lefebvre Dalloz Compétences.



DIRECTIONS JURIDIQUES

Les directions juridiques se positionnent comme des acteurs stratégiques au sein des entreprises et véritables boussoles pour les équipes opérationnelles.

Les défis actuels auxquels elles sont confrontées sont variés : structuration des contrats et de la gouvernance sociétaire, soutien aux structures en difficulté, gestion des risques, maîtrise des coûts, protection renforcée des données personnelles et intégration de l'IA dans leurs pratiques quotidiennes.

Par-delà l'expertise juridique exigeant des compétences techniques (hard skills), les compétences complémentaires (soft skills), deviennent incontournables. Un panel d'intervenants experts, un accompagnement personnalisé, une évaluation des compétences acquises et des formats toujours plus innovants avec une nouvelle offre efficace axée sur des formats courts : de l'acquisition des compétences théoriques en format Instant learning, des ateliers pratiques en format Workshop, ou des sujets d'actualité en format Masterclass.



Géraldine LAMORIL

Responsable des formations
Droit des affaires

L'OBJECTIF DE LEFEBVRE DALLOZ COMPÉTENCES POUR 2026 CONSISTE DONC À ACCOMPAGNER LES BESOINS ACTUELS ET FUTURS EN FORMATION CONTINUE, AFIN DE RELEVER LES DÉFIS MAJEURS DES MÉTIERS JURIDIQUES À L'ÈRE DE LA DIGITALISATION ET DE LA RÉVOLUTION ENGENDRÉE PAR L'IA.

NOS EXPERTS ET VOUS

NOTRE RÉSEAU D'INTERVENANTS REGROUPE LES MEILLEURS PRATICIENS DU DROIT, DU CHIFFRE ET DES SOFT SKILLS. LEUR EXPERTISE ET LEUR SAVOIR-FAIRE PÉDAGOGIQUE GARANTISSENT LA QUALITÉ DE NOS FORMATIONS. ILS S'IMPLIQUENT SANS COMPTER POUR VOUS AIDER À PROGRESSER.



Aurélie BONNET

Avocate en droit des affaires,
Cabinet Aurélie BONNET

Titulaire d'un Master II en droit de l'entreprise (gestion fiscale et juridique de l'entreprise), elle est avocate depuis 2009, inscrite au barreau de Paris jusqu'en 2018 puis au barreau de Toulouse depuis cette date. Ses domaines d'expertise sont le droit des sociétés et plus particulièrement les opérations de transmission d'entreprise, mais elle intervient aussi en matière de contentieux commercial. Elle intervient depuis 2016 comme formatrice en droit des sociétés.



Nissrine KASSASE

Avocate Fondateur, Cabinet Lawlines

Diplômée d'un DEA en droit de l'économie internationale, d'un DESS en droit du commerce international et du CAPA, Nissrine KASSASE est une avocate spécialisée en droit des affaires. Elle intervient plus particulièrement en droit des contrats et en droit de la distribution. Elle possède une longue expérience en qualité de responsable d'équipes juridiques en entreprise, notamment dans le secteur du « Retail » (commerce du détail), ainsi qu'en qualité d'avocate au barreau de Paris. À ce titre, elle assiste ses clients dans la rédaction et la négociation de différentes typologies de contrats d'affaires.



Vanessa YOUNES-FELLOUS

Avocate au barreau de Paris

Dotée de deux Master II (juriste d'affaires international et droit de la communication), elle a exercé en cabinet d'avocats spécialisé en NTIC avant un passage à la CNIL. Forte de son expérience en droit de la protection des données, elle a évolué en entreprise avant de revenir au barreau en tant qu'avocate indépendante en 2017. Experte en protection des données, elle est auteure d'articles dans des revues telles que Dalloz IP/IT et coauteure d'un ouvrage sur ce sujet aux Éditions Législatives (groupe Lefebvre Dalloz).



Grégory MOUY

Avocat Fondateur,
Cabinet Epigraphe Avocats

Titulaire d'un doctorat en droit privé général, Paris 1 Panthéon-Sorbonne, il est avocat fondateur du cabinet Epigraphe avocats depuis 2016. Intervenant en conseil et contentieux du droit des affaires, ses domaines d'expertise sont le droit des contrats, le droit commercial et le droit des sociétés. Grégory MOUY est auteur de nombreux articles dans des revues spécialisées (Dalloz, JCP, etc.).

22 — **MÉTIER RESPONSABLE JURIDIQUE**
FICHE THÉMATIQUE
CARTOGRAPHIE COMPÉTENCES

26 — **MÉTIER JURISTE D'ENTREPRISE**
ARTICLE
CARTOGRAPHIE COMPÉTENCES

30 — **MÉTIER SECRÉTAIRE JURIDIQUE**
ARTICLE
CARTOGRAPHIE COMPÉTENCES

34 — **MÉTIER COMPLIANCE OFFICER**
INFOGRAPHIE
CARTOGRAPHIE COMPÉTENCES

38 — **MÉTIER CONTRACT MANAGER**
ARTICLE
CARTOGRAPHIE COMPÉTENCES

NOTRE OFFRE DE FORMATIONS

- 46** DROIT DES AFFAIRES
- 49** DROIT ET INGÉNIERIE DES SOCIÉTÉS
- 50** CONTENTIEUX - PROCÉDURES
- 51** COMPÉTENCES TRANSVERSES
- 52** COMPLIANCE, AUDIT ET RISQUES

MÉTIER RESPONSABLE JURIDIQUE

FICHE THÉMATIQUE

IA ACT

Le nouveau règlement sur l'Intelligence Artificielle au sein de l'Union européenne

Le Règlement européen sur l'Intelligence Artificielle (IA ACT) est en vigueur depuis le 1^{er} août 2024 et prévoit un déploiement progressif des mesures préconisées. Il régit à la fois les systèmes d'IA et les modèles d'IA à usage général en créant de nombreuses obligations à la charge des opérateurs (fournisseur, mandataire, déployeur, importateur, distributeur et fabricant). Son objectif est **de promouvoir une IA axée sur l'humain et digne de confiance** en suivant deux axes : d'une part, en garantissant un niveau élevé de protection de la santé, de la sécurité et des droits fondamentaux des citoyens de l'UE et, d'autre part, en soutenant l'innovation.

ARTICLES À LA UNE

Un cadre européen pour l'Intelligence Artificielle

L'IA ACT :
à quelles réglementations s'attendre pour la formation professionnelle ?

Focus sur l'IA ACT,
le nouveau cadre juridique européen

WEBINARS

Intelligence Artificielle (IA) : ce qu'il faut savoir du règlement du 13 juin 2024

IA : point d'étape depuis l'entrée en application de l'IA ACT du 13 juin 2024

LIVRES BLANCS

IA ACT, le nouveau cadre juridique européen de l'IA

L'utilisation des IA génératives dans le quotidien professionnel

POUR ACCÉDER À TOUS LES CONTENUS PRÉSENTÉS, TÉLÉCHARGEZ LA FICHE THÉMATIQUE



DOMAINE DROIT DES AFFAIRES

FICHE THÉMATIQUE

IA ACT : LE NOUVEAU RÈGLEMENT SUR L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE AU SEIN DE L'UNION EUROPÉENNE

Le Règlement européen sur l'Intelligence Artificielle (IA ACT) est en vigueur depuis le 1^{er} août 2024 et prévoit un déploiement progressif des mesures préconisées. Il régit à la fois les systèmes d'IA et les modèles d'IA à usage général en créant de nombreuses obligations à la charge des opérateurs (fournisseur, mandataire, déployeur, importateur, distributeur et fabricant). Son objectif est de promouvoir une IA axée sur l'humain et digne de confiance en suivant deux axes : d'une part, en garantissant un niveau élevé de protection de la santé, de la sécurité et des droits fondamentaux des citoyens de l'UE et, d'autre part, en soutenant l'innovation.

<p>ARTICLES À LA UNE</p> <p>Un cadre européen pour l'Intelligence Artificielle</p> <p>L'IA ACT : à quelles réglementations s'attendre pour la formation professionnelle ?</p> <p>Focus sur l'IA ACT, le nouveau cadre juridique européen</p>	<p>WEBINARS</p> <p>Intelligence Artificielle (IA) : ce qu'il faut savoir du règlement du 13 juin 2024</p> <p>IA : point d'étape depuis l'entrée en application de l'IA ACT du 13 juin 2024</p>	<p>FORMATIONS INTER</p> <p>Droit de l'intelligence artificielle : réglementation, enjeux et risques associés - Ref 701663</p> <p>IA : droit des contrats - E-learning - Ref 701670</p> <p>IA pour juristes : introduction à l'IA et enjeux du droit de l'ingéniering (niveau 1) - Ref 701637</p> <p>IA pour juristes : intégrer l'IA dans votre pratique quotidienne (niveau 2) - Ref 701638</p> <p>IA : un levier de performance incontournable pour le manager - Ref 701688</p> <p>Workshop - Améliorer ses écrits professionnels avec l'intelligence artificielle générative - Ref 701685</p> <p>Retrouvez également toutes nos formations IA - Intelligence Artificielle.</p>
---	---	---

FORMATIONS INTRA

Nos intervenants se déplacent dans vos locaux et adaptent les formations aux enjeux de votre entreprise, et ses problématiques de métier en complément de vos salaires.

Consultez-nous pour l'élaboration de votre projet : 01 83 10 10 10

Lefebvre Dalloz
COMPÉTENCES


Management transversal du risque juridique dans l'entreprise, pilotage de la direction juridique, accompagnement à la transformation digitale...

La fonction de responsable juridique est indispensable afin d'ancrer la direction, quelle que soit sa taille, comme véritable partenaire stratégique de l'entreprise.

Laissez-vous guider par notre cartographie sur les compétences hard et soft skills du métier de responsable juridique et identifiez vos besoins pour faire évoluer votre carrière.



Savoir-faire 3 compétences

- 1 Manager le risque juridique de l'entreprise
- 2 Disposer des compétences stratégiques complémentaires à l'exercice de ses missions
- 3 Optimiser ses pratiques professionnelles avec l'IA 



Savoir-être 2 compétences

- 1 Ancrer la direction juridique comme partenaire stratégique de l'entreprise
- 2 Être un directeur juridique 2.0



RETROUVEZ-NOUS
formation.lefebvre-dalloz.fr

Savoir-faire 3 compétences



1 Manager le risque juridique de l'entreprise

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Identifier les pratiques d'entreprise combinant gouvernance et compliance.
- Encadrer les contrats en fonction des besoins de l'entreprise.
- Piloter le corporate au sein de l'entreprise ou dans le cadre des relations intragroupe.
- Piloter la protection des données personnelles de l'entreprise (si DPO).

TOP FORMATIONS

- Gouvernance d'entreprise et compliance [2427]
- Audit d'évaluation des risques contractuels [43774]
- Groupes de sociétés : technique juridique et fiscale [1238]
- DPO (DPD) : piloter la protection des données personnelles de l'entreprise [600362]

2 Disposer des compétences stratégiques complémentaires à l'exercice de ses missions

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Acquérir les réflexes indispensables d'analyse financière.
- Mobiliser les notions comptables essentielles.
- Détenir les clés fiscales indispensables à sa fonction.
- Communiquer et rédiger efficacement en anglais.

TOP FORMATIONS

- Finance pour non-financiers (niveau 2) [1683]
- Le juriste et la comptabilité : lire et comprendre les comptes des sociétés [1123]
- Le juriste et la comptabilité : interpréter les aspects comptables du droit des sociétés [1124]
- Le juriste « corporate » et la fiscalité [1208]
- Legal english for business - Parcours [44237]

3 Optimiser ses pratiques professionnelles avec l'IA

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Comprendre le cadre juridique de l'IA et anticiper les enjeux éthiques, réglementaires et les risques.
- Intégrer l'usage de l'IA dans le domaine juridique et optimiser ses pratiques.

TOP FORMATIONS

- L'Intelligence Artificielle en droit : cadre juridique depuis l'AI Act et pratiques conformes [701593]
- IA : mise en conformité au RIA/AI act [702939]
- E-learning - IA : droit des contrats [701070]
- IA pour juristes : introduction à l'IA et initiation au prompt engineering (niveau 1) [701637]
- IA pour juristes : intégrer l'IA dans votre pratique quotidienne (niveau 2) [701638]

Savoir-être 2 compétences



1 Ancrer la direction juridique comme partenaire stratégique de l'entreprise

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Piloter efficacement le service juridique.
- Contribuer à la définition de la stratégie de l'entreprise.
- Optimiser la gestion de projet et les techniques de négociation.
- Développer une stratégie au sein de la direction juridique adaptée aux besoins de l'entreprise.

TOP FORMATIONS

- Pilotage de la fonction juridique en entreprise [1209]
- Management d'une équipe juridique [1770]
- IA : un levier de performance incontournable pour le manager [701689]
- L'intelligence collective au service de la direction juridique [701597]
- Legal Operations (Legal OPS') - Parcours [701749]

2 Être un directeur juridique 2.0

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Piloter la transformation digitale du service juridique.
- Manier les outils et concepts émergents (IA, blockchain...).
- Déterminer les concepts techniques en matière de cybersécurité.
- Diffuser une culture d'innovation juridique au sein de l'entreprise.

TOP FORMATIONS

- Technologies numériques innovantes : stratégies juridiques [43792]
- Blended learning - Digitalisation de la fonction juridique [2051]
- Legal design au service de la fonction juridique [3068]
- Cybersécurité et gouvernance [701403]



LIVRE BLANC

IA ACT, LE NOUVEAU CADRE JURIDIQUE EUROPÉEN DE L'IA

Téléchargez notre livre blanc pour faire le point sur les aspects majeurs de l'adoption du Règlement européen sur l'Intelligence Artificielle (RIA).



RETROUVEZ TOUTE NOTRE OFFRE DE FORMATIONS 2026 SUR : formation.lefebvre-dalloz.fr

ARTICLE

L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE DANS LA PRATIQUE JURIDIQUE

L'Intelligence Artificielle (IA) s'impose aujourd'hui comme un levier incontournable pour les juristes et avocats, redéfinissant les frontières entre expertise humaine et performance technologique. Alors que 76 % des directions juridiques et 68 % des cabinets d'avocats utilisent l'IA au moins une fois par semaine. Voici un tour d'horizon des applications, des défis et des bonnes pratiques à adopter dans l'Intelligence Artificielle Générative (IAG).

Les applications concrètes de l'IAG pour les juristes

L'IAG permet d'accéder en quelques secondes à des bases de données juridiques qui s'approchent de l'exhaustivité (lois, jurisprudence, doctrine). Des solutions dédiées au droit ont été développées permettant d'éviter les approximations des outils généralistes comme ChatGPT.

Elle produit également des clauses contractuelles, des mémoires ou des synthèses de décisions de justice, tout en adaptant le ton et le contexte souhaités : 71 % des directeurs juridiques l'utilisent déjà pour la recherche et 83 % souhaitent qu'elle gère les résumés contractuels.

En croisant des milliers de décisions passées, l'IAG anticipe les tendances jurisprudentielles et évalue les risques liés à un litige, offrant aux avocats et juristes des arguments stratégiques.

Les bénéfices productivité et valeur ajoutée

Gain de temps : 44 % des tâches juridiques pourraient être automatisées, libérant les professionnels pour des missions stratégiques (négociation, conseil client).

Réduction des erreurs : les outils sont entraînés à vérifier automatiquement la cohérence des documents et identifient les clauses à risque.

Complémentarité et enrichissement de l'expertise juridique : l'Intelligence Artificielle fournit une première trame que le juriste enrichit à partir de sa propre expertise.

Les défis à surmonter

Fiabilité et éthique : l'IAG n'est pas une source fiable d'information, elle ne comprend pas la signification des mots, des images et des sons qu'elle génère. Les « hallucinations » de l'IAG (réponses plausibles mais fausses) exigent une vérification systématique. Le règlement européen sur l'IA (IA ACT) interdit depuis 2025 les pratiques manipulatoires ou discriminatoires, comme l'exploitation des vulnérabilités ou les systèmes de « note sociale ».

Confidentialité des données : les solutions doivent garantir la sécurité des informations sensibles.

Formation et adaptation : la Commission des lois du Sénat (rapport n° 216 du 18 décembre 2024) recommande de former les juristes à l'usage responsable de l'IA et de nommer des référents au sein des ordres professionnels. Les écoles de droit intègrent désormais ces outils dans leurs cursus, tout en insistant sur un socle de connaissances solide.

Perspectives et bonnes pratiques

Conformité réglementaire : privilégier les solutions européennes, conformes au RGPD et à l'IA ACT, devient un impératif.

Transparence envers les clients : il est conseillé de ne pas dissimuler l'usage de l'IA et d'expliquer ses limites.

L'IAG ne remplace pas l'expertise humaine mais l'amplifie. En combinant rapidité technologique et discernement professionnel, les juristes peuvent répondre à des enjeux complexes tout en respectant les impératifs éthiques.

Elle vise ainsi à permettre aux praticiens de se concentrer sur des tâches stratégiques à plus haute valeur ajoutée [...].



RETROUVEZ
L'INTÉGRALITÉ
DE CET ARTICLE
SUR NOTRE BLOG


Gestion des problématiques juridiques et sécurisation des activités de l'entreprise, traitement du contentieux, veille juridique régulière...

Il est primordial pour toute entreprise de **faire appel aux juristes**, garants de la bonne application de la réglementation dans leur domaine d'expertise et précieux conseils dans le cadre des activités de leur organisation.

Laissez-vous guider par notre cartographie sur les compétences hard et soft skills du métier de juriste d'entreprise et identifiez vos besoins pour faire évoluer votre carrière.



Savoir-faire 5 compétences

- 1 Sécuriser les contrats de l'entreprise
- 2 Assurer les missions corporate en droit des sociétés
- 3 Protéger les actifs immatériels de l'entreprise et encadrer la protection des données personnelles
- 4 Prévenir et gérer le contentieux
- 5 Optimiser ses pratiques professionnelles avec l'IA 

Savoir-être 2 compétences



- 1 Se positionner comme business partner pour l'entreprise
- 2 Devenir un juriste augmenté



Savoir-faire 5 compétences



1 Sécuriser les contrats de l'entreprise

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Garantir la conformité des contrats à la réglementation applicable.
- Négocier et rédiger les différents contrats.
- Adapter sa pratique contractuelle aux enjeux liés à la dimension internationale de l'entreprise.

TOP FORMATIONS

- Techniques contractuelles (niveau 1) : cadre légal et rédaction des clauses usuelles [1188]
- Techniques contractuelles (niveau 2) : optimisation rédactionnelle des clauses sensibles [12348]
- Contrats internationaux : négociation, rédaction, sécurisation [551082]
- Techniques de négociation contractuelle pour juristes « Make the Deal » (niveau 1) [2426]

2 Assurer les missions corporate en droit des sociétés

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Identifier les problématiques essentielles d'une société ou d'un groupe de sociétés.
- Gérer le suivi juridique d'un portefeuille de sociétés.
- Piloter les opérations de restructuration.
- Prévenir la mise en cause de la responsabilité des dirigeants.

TOP FORMATIONS

- Expertise en droit des sociétés [1231]
- Blended learning - Secrétariat juridique des sociétés commerciales (niveau 3) [1186]
- Fusion-acquisition (M&A) : techniques juridiques et fiscales [1239]
- Responsabilité civile et fiscale du dirigeant [44498]

3 Protéger les actifs immatériels de l'entreprise et encadrer la protection des données personnelles

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Valoriser l'exploitation des actifs immatériels de l'entreprise.
- Veiller à la protection des données personnelles de l'entreprise et de ses clients.
- Adapter sa pratique contractuelle aux enjeux liés à la dimension internationale de l'entreprise.

TOP FORMATIONS

- Blended learning - Cybersécurité et traitement de données personnelles [600578]
- Droit de la propriété intellectuelle : fondamentaux [23408]
- Droit de la propriété intellectuelle : perfectionnement [701407]
- Contrats informatiques (niveau 2) : négociation et rédaction des clauses sensibles [12341]
- DPO (DPD) : l'exercice de ses missions dans un groupe international [701027]

4 Prévenir et gérer le contentieux

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Intégrer les règles procédurales applicables et les voies d'exécution offertes.
- Optimiser le traitement du contentieux.

TOP FORMATIONS

- Sûretés et garanties : gestion des risques et préservation des droits [521035]
- Pratique du contentieux judiciaire [1773]
- Recouvrement de créances : approches opérationnelles [2764]
- Gestion des litiges après-vente - Instant learning [12454]



RETROUVEZ TOUTE NOTRE OFFRE
DE FORMATIONS 2026 SUR :
formation.lefebvre-dalloz.fr

5 Optimiser ses pratiques professionnelles avec l'IA

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Comprendre le cadre juridique de l'IA et anticiper les enjeux éthiques, réglementaires et les risques.
- Intégrer l'usage de l'IA dans le domaine juridique et optimiser ses pratiques.
- Mobiliser l'IA pour améliorer sa productivité et optimiser son organisation.

TOP FORMATIONS

- L'Intelligence Artificielle en droit : cadre juridique depuis l'AI Act et pratiques conformes [701593]
- E-learning - IA : droit des contrats [701070]
- IA pour juristes : intégrer l'IA dans votre pratique quotidienne (niveau 2) [701638]
- Développer sa productivité et son efficacité professionnelle avec l'IA [701559]
- Optimiser sa veille en analysant et synthétisant efficacement ses sources avec l'Intelligence Artificielle générative (IA) - Workshop [701561]

Savoir-être 2 compétences



1 Se positionner comme business partner pour l'entreprise

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Maîtriser la gestion de projet et les techniques de négociation.
- Communiquer auprès des opérationnels et dans un contexte international en fonction de ses missions.
- Développer les compétences financières et fiscales essentielles.

TOP FORMATIONS

- Gestion de projet juridique [23405]
- Blended learning - Négociation pour juristes [12562]
- Drafting common law contracts in english [1767]
- Finance pour non-financiers (niveau 1) [1348]
- Gestion de projet et IA : les nouveaux incontournables [702766]
- L'IA : un outil incontournable pour la communication [702697]
- Créer des supports impactants avec les IA génératives - Workshop [701560]
- Améliorer ses écrits professionnels avec l'Intelligence Artificielle générative - Workshop [701565]

2 Devenir un juriste augmenté

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Intégrer les outils de digitalisation dans sa pratique de juriste.
- Être au fait des dernières innovations et concepts impactant sa pratique.
- Participer à la transformation digitale du service juridique, notamment en intégrant les enjeux liés à l'IA.

TOP FORMATIONS

- Technologies numériques innovantes : stratégies juridiques [43792]
- Blended learning - Digitalisation de la fonction juridique [2051]
- Legal design au service de la fonction juridique [3068]



ARTICLE

LA DÉMATÉRIALISATION DU SECRÉTARIAT JURIDIQUE DES SOCIÉTÉS COMMERCIALES

La digitalisation touche tous les aspects de la gestion des entreprises, et le secrétariat juridique des sociétés commerciales n'échappe pas à cette évolution. La dématérialisation, notamment des formalités juridiques, vise à simplifier et à optimiser la gestion administrative des entreprises, tout en renforçant la sécurité et la traçabilité des données. Il convient donc d'analyser les enjeux de cette transformation.

Une nécessité pour les entreprises

Les réformes récentes et successives ont favorisé la digitalisation du secrétariat juridique. La réforme du droit des obligations en 2016, le décret n° 2017-1416 du 28 septembre 2017 relatif à la signature électronique, ainsi que la loi n° 2019-486 du 22 mai 2019 (dite « loi PACTE ») ont préparé le terrain à une dématérialisation renforcée des actes de la vie des sociétés et du traitement de leurs formalités.

Des gains de temps et d'efficacité majeurs

La dématérialisation permet de réduire significativement les délais et les coûts liés à la gestion juridique des sociétés. Les formalités de création, de modification et de dissolution sont désormais simplifiées, tant pour leur rédaction que pour le suivi des signatures et le dépôt des formalités. L'ordonnance n° 2016-131 du 10 février 2016 a marqué un tournant en introduisant à l'article 1367 du Code civil la reconnaissance juridique de la signature électronique, définie comme « l'usage d'un procédé fiable d'identification garantissant son lien avec l'acte auquel elle s'attache. La fiabilité de ce procédé est présumée, jusqu'à preuve contraire, lorsque la signature électronique est créée, l'identité du signataire assurée et l'intégrité de l'acte garantie ». Le décret n° 2017-1416 a précisé que la fiabilité est présumée lorsque la signature est « qualifiée »

au sens du règlement européen eIDAS n° 910/2014.

Ainsi, ces textes ont offert, depuis moins d'une décennie, un cadre permettant de simplifier considérablement la gestion des actes juridiques pour les professionnels du droit et les entreprises.

La dématérialisation du secrétariat juridique ne se limite pas aux formalités : elle concerne également la tenue des registres obligatoires des sociétés, tels que le registre des assemblées générales ou encore le registre des mouvements de titres.

La loi et la jurisprudence reconnaissent désormais pleinement la validité des registres électroniques, à condition que leur intégrité et leur chronologie soient garanties.

Ainsi, un registre tenu sous format numérique présente la même force probante qu'un registre papier, dès lors que les exigences de fiabilité, d'inaltérabilité et de sécurisation sont respectées.

L'utilisation de plateformes dédiées permet :

- Une conservation centralisée et sécurisée des actes et décisions.
- Une accessibilité facilitée pour les différents acteurs habilités (dirigeants, associés, auditeurs...).
- Une réduction significative des risques de perte, de dégradation ou de falsification des documents.

Le guichet unique des entreprises : un outil central de la dématérialisation

Créé par la loi PACTE, le « guichet unique électronique des formalités des entreprises » s'est substitué aux sept Centres de Formalités des Entreprises (CFE) qui existaient depuis les années 80. La gestion de ce guichet a été confiée à l'INPI par le décret n° 2020-946 du 30 juillet 2020 et a également créé en parallèle un Registre National des Entreprises (RNE), destiné à devenir l'unique registre auprès duquel doivent s'immatriculer les entités exerçant une activité économique sur le territoire français [...].



RETROUVEZ
L'INTÉGRALITÉ
DE CET ARTICLE
SUR NOTRE BLOG

Gestion administrative des dossiers de la direction juridique, rédaction des actes et accomplissement des formalités...

Le métier de **secrétaire juridique** est la clé pour fluidifier l'organisation quotidienne de la direction juridique et accompagner les juristes dans leurs missions.

Laissez-vous guider par notre cartographie sur les compétences hard et soft skills du métier de secrétaire juridique et identifiez vos besoins pour faire évoluer votre carrière.



Savoir-faire 5 compétences

- 1 Rédiger les actes juridiques appropriés
- 2 Intégrer les mécanismes du droit civil et du droit commercial
- 3 Contribuer au traitement juridique des dossiers contentieux
- 4 Appuyer le service juridique dans le secrétariat juridique des sociétés
- 5 Optimiser ses pratiques professionnelles avec l'IA

Savoir-être 1 compétence



Assurer l'organisation administrative du service 1



RETROUVEZ-NOUS
formation.lefebvre-dalloz.fr

Savoir-faire 5 compétences



1 Rédiger les actes juridiques appropriés

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Intégrer le vocabulaire et le raisonnement juridique.
- Lire et interpréter les écrits juridiques.
- Entretenir une veille juridique régulière.

TOP FORMATIONS

- Blended learning - Digitalisation de la fonction juridique [2051]
- Legal design au service de la fonction juridique [3068]
- Gestion de projet juridique [23405]

2 Intégrer les mécanismes du droit civil et du droit commercial

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Acquérir une vision transversale du droit des contrats.
- Distinguer les particularités liées à certains contrats spéciaux.

TOP FORMATIONS

- Droit des contrats pour non-juristes [1187]
- Blended learning - Principes essentiels du droit des contrats [3108]
- Baux commerciaux (niveau 1) : maîtriser la réglementation [510078]

3 Contribuer au traitement juridique des dossiers contentieux

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Intégrer le fonctionnement du système judiciaire et les règles procédurales applicables.
- Assurer le suivi procédural des dossiers.

TOP FORMATIONS

- Pratique du contentieux judiciaire [1773]
- Impayés : mettre en œuvre les procédures de recouvrement et les voies d'exécution [140034]
- Sûretés et garanties : gestion des risques et préservation des droits [521035]
- Entreprise en difficulté : fondamentaux du droit des procédures collectives [12482]

4 Appuyer le service dans le secrétariat juridique des sociétés

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Décrire les étapes constitutives et de fonctionnement d'une société.
- Gérer le suivi d'un portefeuille de sociétés.
- Rédiger les actes et établir les formalités nécessaires dans le cadre des opérations courantes et exceptionnelles.

TOP FORMATIONS

- Droit des sociétés (niveau 1) [510089]
- Secrétariat juridique des sociétés commerciales - Parcours [119012]
- Secrétariat juridique de l'approbation des comptes annuels [12516]
- Secrétariat juridique de la SAS [1183]

5 Optimiser ses pratiques professionnelles avec l'IA

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Élaborer des prompts efficaces et adaptés à ses pratiques.
- Mobiliser l'IA pour améliorer sa productivité et optimiser son organisation.

TOP FORMATIONS

- IA et Prompt Engineering [701536]
- Développer sa productivité et son efficacité professionnelle avec l'IA [701559]

Savoir-être 1 compétence



1 Assurer l'organisation administrative du service

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Communication.
- Organisation.
- Gestion administrative et bureautique.

TOP FORMATIONS

- Assistant(e) juridique : maîtriser les missions clés [531016]
- Organisation à l'ère du digital [90659]
- Des écrits professionnels percutants [50008]
- L'IA : un outil incontournable pour la communication [702697]
- Créer des supports impactants avec les IA génératives - Workshop [701560]
- Améliorer ses écrits professionnels avec l'Intelligence Artificielle générative - Workshop [701565]

NOS WEBINARS POUR LES DIRECTIONS JURIDIQUES

Tout au long de l'année, nous vous proposons de faire le point sur des thématiques d'actualité avec nos intervenants experts et praticiens grâce à des webinars gratuits.



RETROUVEZ TOUTE NOTRE OFFRE
DE FORMATIONS 2026 SUR :
formation.lefebvre-dalloz.fr



MÉTIER COMPLIANCE OFFICER

INFOGRAPHIE

LA FORMATION OBLIGATOIRE EN COMPLIANCE

La compliance en entreprise est nécessaire pour assurer le respect des lois et réglementations en vigueur. Ceci inclut la prévention des risques liés aux non-conformités pouvant entraîner des sanctions, des pertes financières ou une atteinte à la réputation.

ANTICORRUPTION	LCB-FT	DONNÉES PERSONNELLES ET CYBERSÉCURITÉ
<p>TOUTES les entreprises de plus de 500 salariés et avec un CA supérieur à 100 millions d'euros.</p> <p>Thématiques obligatoires</p> <ul style="list-style-type: none"> Engagement de l'instance dirigeante et code de conduite. Corruption. Obligations juridiques applicables et sanctions afférentes. Dispositif de conformité. Comportement à adopter. <p>Sanctions</p> <ul style="list-style-type: none"> Peines d'emprisonnement et amendes pour dirigeants et entreprises. Avertissements et sanctions pécuniaires de l'AFA. Peine de mise en conformité. 	<p>PROFESSIONNELS DU SECTEUR FINANCIER Experts-comptables et commissaires aux comptes.</p> <p>AUTRES PROFESSIONNELS ASSUJETTIS Avocats, notaires, agents immobiliers.</p> <p>Sanctions</p> <ul style="list-style-type: none"> Sanctions pécuniaires, disciplinaires et spécifiques aux secteurs concernés prévues par les autorités de contrôles respectives. 	<p>Obligation générale de sensibilisation et formation continue des personnes impliquées dans le traitement des données (RGPD).</p> <p>Conditions</p> <ul style="list-style-type: none"> Mission du DPO. Preuves à apporter par le responsable de traitement. Entreprises et sous-traitants. Mise à niveau régulière. <p>Sanctions</p> <ul style="list-style-type: none"> Sanctions de la CNIL (avertissement, mise en demeure, injonction, astreinte, amendes...).

La formation obligatoire en compliance

La compliance en entreprise est essentielle pour assurer le respect des lois et réglementations en vigueur. Ceci inclut la prévention des risques liés aux non-conformités pouvant entraîner des sanctions, des pertes financières ou une atteinte à la réputation.

ANTICORRUPTION	LCB-FT	DONNÉES PERSONNELLES ET CYBERSÉCURITÉ
<p>TOUTES les entreprises de plus de 500 salariés et avec un CA supérieur à 100 millions d'euros.</p> <p>Thématiques obligatoires</p> <ul style="list-style-type: none"> Engagement de l'instance dirigeante et code de conduite. Corruption. Obligations juridiques applicables et sanctions afférentes. Dispositif de conformité. Comportement à adopter. <p>Sanctions</p> <ul style="list-style-type: none"> Peines d'emprisonnement et amendes pour dirigeants et entreprises. Avertissements et sanctions pécuniaires de l'AFA. Peine de mise en conformité. 	<p>PROFESSIONNELS DU SECTEUR FINANCIER Experts-comptables et commissaires aux comptes.</p> <p>AUTRES PROFESSIONNELS ASSUJETTIS Avocats, notaires, agents immobiliers.</p> <p>Sanctions</p> <ul style="list-style-type: none"> Sanctions pécuniaires, disciplinaires et spécifiques aux secteurs concernés prévues par les autorités de contrôles respectives. 	<p>Obligation générale de sensibilisation et formation continue des personnes impliquées dans le traitement des données (RGPD).</p> <p>Conditions</p> <ul style="list-style-type: none"> Mission du DPO. Preuves à apporter par le responsable de traitement. Entreprises et sous-traitants. Mise à niveau régulière. <p>Sanctions</p> <ul style="list-style-type: none"> Sanctions de la CNIL (avertissement, mise en demeure, injonction, astreinte, amendes...).

RETROUVEZ L'INTÉGRALITÉ DE CETTE INFOGRAPHIE SUR NOTRE BLOG



Cartographie des risques et déploiement des programmes de conformité associés, suivi des mesures implémentées et des actions correctives, diffusion d'une culture de la conformité au sein de l'entreprise...

Fonction plurielle, aux missions variant selon la structure, le **compliance officer** est essentiel pour coordonner et contrôler la mise en conformité de l'entreprise aux différentes réglementations applicables.

Laissez-vous guider par notre cartographie des compétences hard et soft skills du métier de compliance officer et identifiez vos besoins pour faire évoluer votre carrière.



Savoir-faire 5 compétences

- 1 Concevoir et déployer le programme de conformité anticorruption de son entreprise
- 2 Contrôler la conformité de l'entreprise à la réglementation en matière de données personnelles
- 3 Intégrer la démarche RSE à la stratégie de compliance
- 4 Garantir la conformité aux règles de concurrence
- 5 Optimiser ses pratiques professionnelles avec l'IA



Savoir-être 2 compétences

- 1 Maîtriser la méthodologie et les outils de la compliance
- 2 Piloter la compliance au sein de sa structure



RETROUVEZ-NOUS
formation.lefebvre-dalloz.fr

Savoir-faire
5 compétences



1 Concevoir et déployer le programme de conformité anticorruption de son entreprise

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Intégrer les enjeux de la mise en place d'une politique anticorruption au sein de sa structure.
- S'assurer de la conformité des dispositifs mis en place au regard des obligations législatives et réglementaires.
- Mettre en œuvre les procédures de contrôle adéquates.

TOP FORMATIONS

- Lutte anticorruption : mise en place d'un programme de conformité [12848]
- Lutte anticorruption : gestion des états de crise et du dispositif d'alerte interne [600358]
- Lutte anticorruption : cartographie des risques et procédures d'évaluation des tiers et fournisseurs [600356]

2 Contrôler la conformité de l'entreprise à la réglementation en matière de données personnelles

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Mettre en place une documentation contractuelle et d'information en matière de protection des données.
- Cartographier les risques pour implémenter les procédures internes adaptées.
- Auditer les traitements de données.

TOP FORMATIONS

- Protection des données personnelles : mise en conformité [519021]
- Blended learning - Données personnelles : gestion de la confidentialité et des failles de sécurité [23382]
- Audit dans le contexte de la protection des données personnelles - Instant learning [600730]

3 Intégrer la démarche RSE à la stratégie de conformité

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Cerner le cadre législatif, réglementaire et normatif de la RSE.
- Analyser les obligations de son entreprise en matière de RSE.
- Réaliser une cartographie des risques en matière de devoir de vigilance.

TOP FORMATIONS

- RSE pour juristes : maîtriser le cadre légal [701457]
- RSE (niveau 2) : mettre en œuvre sa stratégie de durabilité [512096]
- Gouvernance d'entreprise et compliance [2427]

4 Garantir la conformité aux règles de concurrence

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Détecter les risques pour mettre en place le programme de conformité adéquat.
- Bâtir un process interne de gestion des enquêtes et contrôles des autorités.

TOP FORMATIONS

- Conformité au droit de la concurrence : mise en place d'un programme adapté [12838]
- E-learning - Enquêtes de concurrence [701234]
- Innovations en droit de propriété industrielle et droit de la concurrence [12405]

5 Optimiser ses pratiques professionnelles avec l'IA

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Cerner le cadre, les enjeux et les risques juridiques liés à l'implémentation des technologies innovantes dont l'IA.
- Concevoir et formuler des prompts efficaces.
- Piloter un projet en mobilisant l'IA.
- Mobiliser l'IA pour améliorer sa productivité et optimiser son organisation.

TOP FORMATIONS

- Technologies numériques innovantes : stratégies juridiques [43792]
- IA et Prompt Engineering [701536]
- Gestion de projet et IA : les nouveaux incontournables [702766]
- Développer sa productivité et son efficacité professionnelle avec l'IA [701559]



RETROUVEZ TOUTE NOTRE OFFRE DE FORMATIONS 2026 SUR : formation.lefebvre-dalloz.fr

Savoir-être
2 compétences



1 Maîtriser la méthodologie et les outils de la compliance

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Intégrer la démarche et les outils de déploiement d'un programme de compliance.
- Établir un plan d'actions en fonction de l'importance des risques encourus et des particularités de l'entité.
- Suivre les actions correctives menées à travers un reporting régulier.

TOP FORMATIONS

- Compliance, conformité : mise en œuvre d'un programme global [13110]
- Cartographie des risques : mise en pratique [1055]
- Dispositif de contrôle interne [1057]
- Fraudes internes [2813]
- Compliance en assurance [23402]

2 Piloter la compliance au sein de sa structure

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

- Coordonner les équipes et les actions en mode projet.
- Diffuser une culture de la conformité au sein de l'entreprise.
- Communiquer efficacement auprès des différents interlocuteurs.

TOP FORMATIONS

- E-learning - Installer sa légitimité en tant que Compliance Officer [701229]
- E-learning - Engager les parties prenantes en suscitant la motivation et l'implication [701519]
- Gestion de projet juridique [23405]

ARTICLE

MAXIMISER L'EFFICACITÉ CONTRACTUELLE GRÂCE AU CONTRACT MANAGEMENT ?

Le contract management se retrouve dans divers environnements publics ou privés, notamment au sein des directions, ou lors de projets à risque élevé et complexes. Le contract management ne se cantonne pas à une fonction ou à un projet : vu de manière plus large, il constitue un véritable atout stratégique au sein du Top management, et ce, peu importe la taille de l'entreprise.

Qu'est-ce que le contract management ?

Le contract management est un ensemble d'activités qui consiste à définir, négocier et piloter les engagements pris entre les parties-prenantes d'un contrat/projet, en déployant un savoir-faire, une méthodologie, des processus et des outils spécifiques, afin :

- D'améliorer la performance des projets et des entreprises.
- De favoriser l'anticipation des risques, des claims ou réclamations.
- De renforcer/développer le retour sur investissement.

Avec l'évolution rapide et la complexité croissante du monde des affaires, les contrats deviennent de plus en plus complexes. C'est à ce stade que le contract management entre en jeu, se positionnant comme un levier stratégique et opérationnel, essentiel pour les entreprises. Cette discipline améliore et contribue à atténuer les risques du projet et d'optimiser les bénéfices financiers et opérationnels.

Le contract management intègre des compétences variées, incluant des aspects techniques, juridiques, opérationnels ou encore financiers. C'est généralement un processus transverse, assurant une fonction de support essentielle pour les équipes intervenant sur les étapes de cycle de vie du

contrat (juridiques, achats, projets), en accompagnant et supervisant nombre des activités liées à la mise en place et l'exécution des contrats les plus complexes.

Suivre une formation en contract management (CM) devient une opportunité précieuse pour les métiers, leur permettant de contribuer de manière significative à leurs entreprises.

Dans quels environnements, retrouve-t-on le plus souvent le contract management ?

Le contract management se retrouve dans divers environnements publics ou privés, notamment :

- **Au sein des directions métiers :** le contract management joue un rôle crucial au sein de ces départements opérationnels, en assurant une gestion efficace du contrat en exécution, cela leur permet de bénéficier d'une visibilité accrue sur les engagements contractuels, contribue à garantir une meilleure coordination entre les parties prenantes et surtout de manière globale à trouver un équilibre contractuel avec le(s) co-contractant(s).
- **Projets à risque élevé et complexes :** tels que les grands projets de construction, industriels, télécommunications, de l'énergie par exemple, le Contract management permet de mieux contrôler les coûts, d'optimiser les ressources

existantes, d'avoir un suivi minutieux des risques identifiés en amont et une meilleure capacité d'adaptation face aux imprévus ou de changements soudains (meilleure maîtrise budget/délais).

- **Le contract management ne se cantonne pas à une fonction ou à un projet :** vu de manière plus large, il constitue un véritable atout stratégique au sein du Top management, et ce, peu importe la taille de l'entreprise.

En alignant leurs politiques et pratiques contract management avec les objectifs de l'entreprise et en décidant d'uniformiser les pratiques collaboratives, les dirigeants s'assurent que chaque décision prise soutient une vision à long terme devenant une source d'opportunité, de sécurité supplémentaire [...].



RETROUVEZ
L'INTÉGRALITÉ
DE CET ARTICLE
SUR NOTRE BLOG


Être en mesure d'adapter le contrat aux contraintes stratégiques, juridiques et financières de l'entreprise est un atout concurrentiel majeur.

Dans cette perspective, le **contract manager** devient un acteur incontournable. Il permet ainsi d'optimiser à la fois la rentabilité des contrats en intégrant l'ensemble des contraintes et les règles du jeu afférentes.

Laissez-vous guider par notre cartographie des compétences hard et soft skills du métier de contract manager et identifiez vos besoins pour faire évoluer votre carrière.



Savoir-faire 4 compétences

- 1 Encadrer le contrat à chaque étape du cycle de vie de celui-ci
- 2 Piloter le contrat
- 3 Régler les différends contractuels
- 4 Optimiser ses pratiques professionnelles avec l'IA 

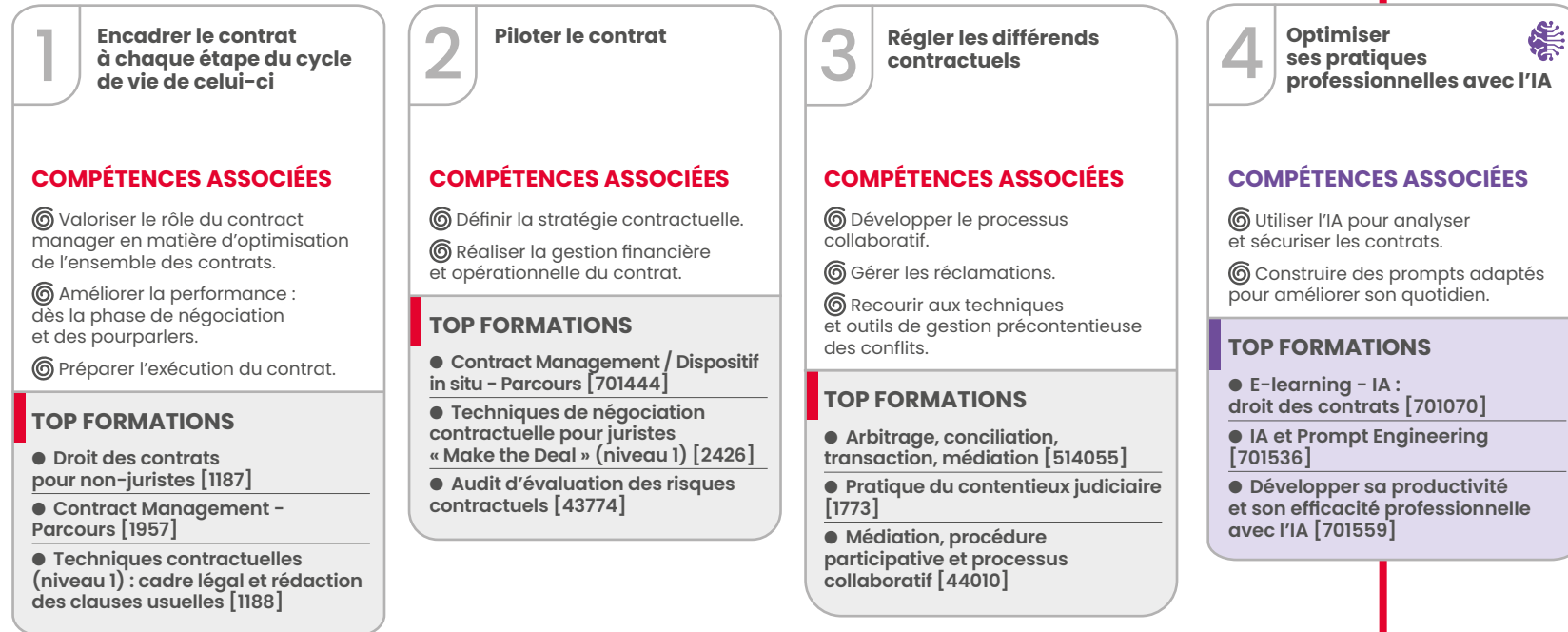
Savoir-être 3 compétences



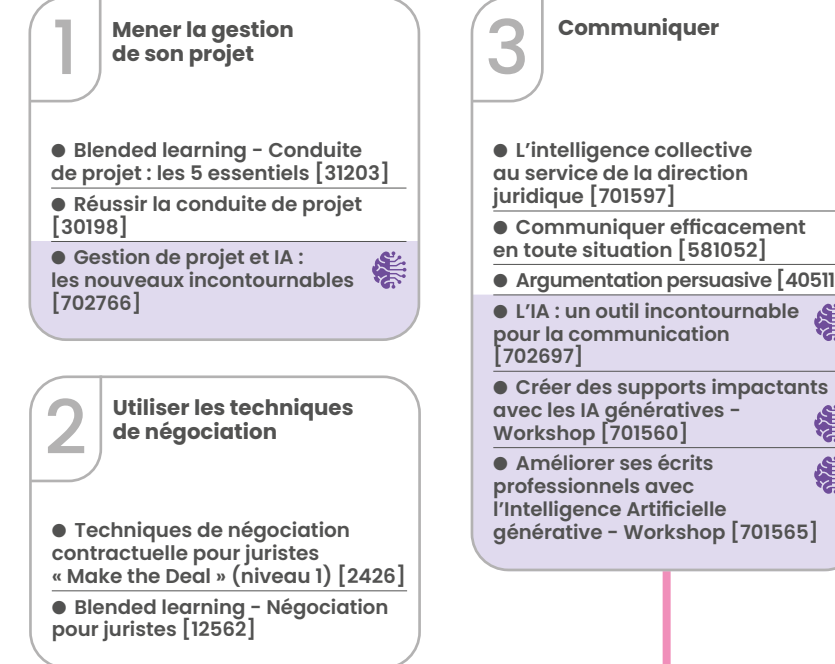
- 1 Mener la gestion de son projet
- 2 Utiliser les techniques de négociation
- 3 Communiquer



Savoir-faire 4 compétences



Savoir-être 3 compétences



NOTRE
NEWSLETTER
TRANSVERSE

**DÉCOUVREZ
LA REVUE DE L'ACTU
DE LEFEBVRE DALLOZ
COMPÉTENCES !**

Elle a pour vocation d'être à la fois votre veille sur l'actualité, votre pense-bête, votre calendrier des événements, votre source d'infos sur tous les domaines d'expertise Lefebvre Dalloz Compétences.

Abonnez-vous dès maintenant !



RETROUVEZ TOUTE NOTRE OFFRE
DE FORMATIONS 2026 SUR :
formation.lefebvre-dalloz.fr

FORMATION ÉTHIQUE ET ANTICORRUPTION : LEFEBVRE DALLOZ COMPÉTENCES, LE PARTENAIRE DE FRANCE TÉLÉVISIONS.

Face aux attentes élevées que revêt une mission de service public et à la pluralité de ses métiers, France Télévisions s'engage résolument dans une démarche d'exemplarité et de conformité en matière d'éthique et de prévention de la corruption. Consciente des défis posés par un environnement réglementaire exigeant, l'entreprise place la formation de ses collaborateurs au cœur de sa politique de responsabilité.



Retour d'expérience...

Pour un grand groupe comme France Télévisions, qui a une mission de service public et une très grande diversité de métiers, il est essentiel d'avoir des formations sur-mesure. Lefebvre Dalloz Compétences propose exactement cela : des formations pertinentes, très bien construites, avec des formateurs professionnels, pédagogues et très bons pour rendre simples des sujets complexes.

Audrey CALSAT

Responsable département Fonctions supports & compétences transverses chez France Télévisions



RETROUVEZ L'INTÉGRALITÉ
DU TÉMOIGNAGE D'AUDREY CALSAT
EN VIDÉO.



**SECTEUR
D'ACTIVITÉ**
TÉLÉVISUEL



CIBLE / VOLUMÉTRIE
300 COLLABORATEURS
FORMÉS PAR AN



THÉMATIQUE
ÉTHIQUE
ET ANTICORRUPTION

UN CAHIER DES CHARGES PRÉCIS

Lefebvre Dalloz Compétences a conçu pour France Télévisions un parcours de formation sur-mesure, spécifiquement dédié à l'éthique et à la lutte contre la corruption. Plus qu'un simple transfert de connaissances, ce module vise à :

- Démystifier les enjeux liés à l'éthique professionnelle et à la corruption grâce à une approche pédagogique concrète et interactive ;
- Susciter l'engagement des participants autour de valeurs partagées, en rendant accessibles des notions souvent perçues comme complexes ou techniques ;
- Fournir des outils opérationnels, pour détecter les situations à risque, adopter les bons réflexes et prendre des décisions en toute intégrité.

1 LE BESOIN CLIENT

- France Télévisions, grand groupe de service public, déploie une très large diversité de métiers. Cette diversité rend la formation particulièrement complexe mais essentielle pour garantir un haut niveau de compétence et une conformité réglementaire adaptée aux enjeux actuels ;
- Pour répondre à ces défis, France Télévisions recherchait des formations sur-mesure, capables de s'adresser à des publics variés sur des sujets parfois très techniques voire complexes, avec un fort enjeu réglementaire. L'objectif était de proposer des parcours pédagogiques engageants, compréhensibles et applicables dans le quotidien des collaborateurs.

2 LA SOLUTION ET SA MISE EN ŒUVRE

- Lefebvre Dalloz Compétences a conçu des formations personnalisées, avec un soin particulier porté au scénario pédagogique et au choix de formateurs experts. Ces derniers sont capables de rendre accessibles et même « presque drôles » des sujets complexes, facilitant ainsi l'appropriation des connaissances. Le format inclut des exemples concrets issus du terrain pour illustrer les notions fondamentales ;
- Un accompagnement étroit par des chefs de projet réactifs et à l'écoute a assuré une collaboration fluide et constructive tout au long du projet.

3 LE BÉNÉFICE

- Les sessions de formation recueillent un taux de satisfaction exceptionnel, autour de 95%. Les stagiaires apprécient particulièrement la qualité des formateurs et la structure pédagogique claire et dynamique des modules ;
- Ils repartent avec des outils concrets, une meilleure compréhension des procédures internes et des enjeux réglementaires, et surtout un sentiment de confiance accru dans leur capacité à appliquer les bonnes pratiques au quotidien ;
- Cette expérience positive favorise l'engagement des collaborateurs et réduit les appréhensions autour des sujets juridiques ou financiers jugés parfois difficiles.



CONFÉRENCES & ACTUALITÉS AU PLUS PROCHE DES ÉVOLUTIONS DE VOTRE MÉTIER ET DE L'ACTUALITÉ RÉGLEMENTAIRE

- 1 JOUR**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 582014
ACTUALITÉ DU DROIT DES SOCIÉTÉS 2026
Panorama d'actualité et incidences pratiques
- 1 JOUR**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 701297
**ACTUALITÉ DES CESSIONS DE DROITS SOCIAUX
ET GARANTIES DE PASSIF**
Regards croisés des professeurs et praticiens sur
les aspects juridiques, financiers et fiscaux des
cessions de droits sociaux et GAP
- 1 JOUR**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 591104
ACTUALITÉ DU DROIT DES CONTRATS 2026
Assurer une veille juridique jurisprudentielle
dans le domaine du droit des contrats
et l'intégrer dans sa pratique
- 1 JOUR**
PRÉSENTIEL
Réf : 23240
PANORAMA DE DROIT DE L'ENTREPRISE
Actualité légale et jurisprudentielle



NOUVEAUTÉS

CONNECTÉES AUX ENJEUX DE VOTRE MÉTIER

- 1 JOUR**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 702939
IA : MISE EN CONFORMITÉ AU RIA/AI ACT
Appliquer les exigences juridiques des systèmes
d'Intelligence Artificielle à haut risque
- 3 HEURES**
À DISTANCE
Réf : 702938
MÉTHODOLOGIE JURIDIQUE - WORKSHOP
Structurer son analyse juridique
- 1 JOUR**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 702932
**SA : RÈGLES DE CONSTITUTION
ET DE FONCTIONNEMENT**
Choisir la société anonyme (SA)
- 3 HEURES**
À DISTANCE
Réf : 702914
**COMPRENDRE LE BILAN ET LE COMPTE
DE RÉSULTAT POUR NON-COMPTABLES -
INSTANT LEARNING**
S'approprier le contenu des comptes annuels
pour y repérer les informations utiles
- 3 HEURES**
À DISTANCE
Réf : 702936
**PACTES D'ACTIONNAIRES POUR EXPERTS -
WORKSHOP**
Rédiger le pacte d'actionnaires



RETROUVEZ TOUTE NOTRE OFFRE
DE FORMATIONS 2026 SUR :
formation.lefebvre-dalloz.fr



BEST PLÉBISCITÉES PAR VOUS

- 2 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 510089
DROIT DES SOCIÉTÉS (NIVEAU 1)
Disposer des bases en droit des sociétés
- 2 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 1239
**FUSION-ACQUISITION (M&A) : TECHNIQUES
JURIDIQUES ET FISCALES**
Sécuriser la rédaction de ses conditions générales
- 2 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 514045
**SECRÉTARIAT JURIDIQUE DES SOCIÉTÉS
COMMERCIALES (NIVEAU 1)**
Participer au suivi juridique de la vie
d'une société commerciale
- 2 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 512041
**CESSION DE DROITS SOCIAUX ET GARANTIES
DE PASSIF**
Analyser le régime juridique des cessions
de droits sociaux et garanties de passif
- 1 JOUR**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 23408
**DROIT DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE :
FONDAMENTAUX**
Acquérir les bases du droit de la propriété
intellectuelle
- 2 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 12341
**CONTRATS INFORMATIQUES (NIVEAU 2) :
NÉGOCIATION ET RÉDACTION DES CLAUSES
SENSIBLES**
Perfectionner la négociation et la rédaction des
clauses sensibles en fonction du type de contrat
- 2 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 551082
**CONTRATS INTERNATIONAUX : NÉGOCIATION,
RÉDACTION, SÉCURISATION**
Adapter sa pratique contractuelles
aux spécificités du contrat international
- 2 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 1188
**TECHNIQUES CONTRACTUELLES (NIVEAU 1) :
CADRE LÉGAL ET RÉDACTION DES CLAUSES
USUELLES**
Encadrer la négociation et la rédaction
des contrats d'affaires
- 2 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 12348
**TECHNIQUES CONTRACTUELLES (NIVEAU 2) :
OPTIMISATION RÉDACTIONNELLE DES CLAUSES
SENSIBLES**
Perfectionner la négociation et la rédaction
des clauses sensibles des contrats d'affaires



PARCOURS

ATOUT MAJEUR DE VOTRE TRAJECTOIRE PROFESSIONNELLE

- 4 JOURS + 6H**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 701444
**CONTRACT MANAGEMENT / DISPOSITIF IN SITU -
PARCOURS**
Assurer au quotidien la fonction de Contract
Management - **Certification Lefebvre Dalloz**
- 13 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 1983
EXPERTISE EN DROIT DES SOCIÉTÉS - PARCOURS
 - Structurer la gouvernance des sociétés
 - Recourir aux pactes d'actionnaires
 - Réaliser la transmission des titres en intégrant
les garanties nécessaires
 - Analyser les aspects juridiques et fiscaux
des réductions et augmentations de capital
 - Choisir l'opération de restructuration adéquate
 - Identifier les risques juridiques et fiscaux
du groupe de sociétés -
Certification Lefebvre Dalloz
- 7 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 43708
COMPLIANCE OFFICER - PARCOURS
 - S'approprier la méthodologie de la compliance
 - Assurer le déploiement et la mise en œuvre
d'un programme de compliance
 - Mettre en œuvre le suivi des programmes
implémentés selon le domaine concerné -
Certification Lefebvre Dalloz
- 4 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 703028
**JURISTE D'AFFAIRES - SPÉCIALITÉ COMPLIANCE
- PARCOURS**
 - Maîtriser l'ensemble des missions-clés
d'un Juriste en droit des affaires
 - Maîtriser les techniques managériales
et opérationnelles du métier -
**Certification Lefebvre Dalloz enregistrée
auprès de France Compétences par HEAD**
- 5 JOURS**
PRÉSENTIEL
OU À DISTANCE
Réf : 600579
**DÉLÉGUÉ À LA PROTECTION DES DONNÉES
PERSONNELLES (DPO/DPD) - PARCOURS**
 - Déterminer les règles de pilotage
de la protection des données personnelles
de l'entreprise
 - Monter et suivre un programme de conformité
en matière de données personnelles
 - Évaluer les risques numériques et repérer
les failles de sécurité
 - Gérer les contrôles de la CNIL -
Certification Lefebvre Dalloz

DROIT DES CONTRATS

1187	Droit des contrats pour non-juristes	4 J
3108	Blended learning - Principes essentiels du droit des contrats	5 H 30
702992	Droit des contrats pour non-juristes et Audit (Pack)	5 J
701069	E-learning - Écrits électroniques	1 H 30
701070	E-learning - IA : droit des contrats	45 min
1188	Techniques contractuelles (niveau 1) : cadre légal et rédaction des clauses usuelles	2 J
12348	Techniques contractuelles (niveau 2) : optimisation rédactionnelle des clauses sensibles	2 J
2243	Contract Management : enjeux pour l'entreprise	2 J
2244	Contract Management : négociation, conclusion du contrat et évolutions	2 J
2245	Contract Management : gestion financière et opérationnelle des contrats	2 J
2246	Contract Management : gestion stratégique du contrat	2 J
2247	Contract Management : gestion des différends contractuels	2 J
12392	CGV / CGA : aspects contractuels et enjeux stratégiques	1 J
2426	Techniques de négociation contractuelle pour juristes « Make the Deal » (niveau 1)	2 J
43774	Audit d'évaluation des risques contractuels	1 J
1287	Clauses fiscales dans les contrats internationaux	1 J
1196	Joint-venture : techniques juridiques et contractuelles	2 J
12329	Contrats de prestation de service	2 J
23386	Contrat de prestation logistique	1 J
1195	Marchés et contrats publics : prévenir et mesurer les risques	2 J
551083	Contrats d'achat (niveau 1) : négociation, rédaction, exécution	2 J
515103	Contrats d'achat (niveau 2) : gestion des risques et pilotage de l'exécution	2 J
12663	Négociation et rédaction d'un bail commercial - Atelier	1 J
12891	Contrat d'assurance : les clauses sensibles	1 J
44408	Contrat d'assurance par voie électronique : conclusion, exécution, sécurisation	1 J
551082	Contrats internationaux : négociation, rédaction, sécurisation	2 J

ANGLAIS JURIDIQUE

12606	International contracts : best practices and drafting methods	1 J
1767	Drafting common law contracts in english	2 J
12619	Corporate law and cross-border mergers & acquisitions	1 J
23420	Contract negotiation : best practices	1 J
12614	IT Contracts and Personal Data Protection	1 J

DROIT COMMERCIAL, DE LA CONCURRENCE ET DE LA CONSOMMATION

12361	Droit de la concurrence : les fondamentaux	2 J
701712	E-learning - Rupture des relations commerciales	20 min
1217	Négociations commerciales entre fournisseurs et distributeurs	1 J
12392	CGV / CGA : aspects contractuels et enjeux stratégiques	1 J
43769	E-commerce, marketplaces : impacts du droit de la concurrence	Sur-mesure
12405	Innovations en droit de propriété industrielle et droit de la concurrence	2 J
12838	Conformité au droit de la concurrence : mise en place d'un programme adapté	1 J
12469	Droit de la consommation : les fondamentaux	2 J
12472	E-commerce, m-commerce : aspects juridiques, process et documents contractuels	1 J
12462	Blended learning - Crédit à la consommation : aspects contractuels et information de l'emprunteur	1 J
12728	Crédit immobilier : cadre juridique et bonnes pratiques	1 J
12437	Droit du marketing et promotion des ventes	1 J
701230	E-learning - Autorité de la concurrence : missions, pouvoirs et sanctions	25 min
701535	E-learning - Pratiques illicites de concurrence	20 min
701234	E-learning - Enquêtes de concurrence	25 min
701233	E-learning - Simplification du contrôle des concentrations	25 min
701231	E-learning - Procédures de transaction et de clémence	25 min

NOS PARCOURS - CERTIFICATION LEFEBVRE DALLOZ POUR ACQUÉRIR PLUS DE COMPÉTENCES



1986	Juriste Contrats - Parcours	8 J
1957	Contract management - Parcours	10 J
701444	Contract management / Dispositif in situ - Parcours	4 J + 6 H
703028	Juriste d'affaires - Spécialité compliance	4 J
703027	Juriste d'affaires - Spécialité organisation du cadre contractuel et sociétaire de l'entreprise - Parcours	7 J + 5 H 30
703026	Juriste d'affaires - Spécialité accompagnement des directions en droit commercial et des sociétés - Parcours	8,5 J
703033	Juriste d'affaires - Spécialité management et entrepreneuriat en droit - Parcours	8 J
701749	Legal Operations (Legal OPS) - Parcours	7 J + 1 H
44236	Juriste en propriété intellectuelle et innovation - Parcours	6 J
702995	Innovation en droit du numérique - Parcours	4 J
600078	Assistant(e) juridique - Parcours	8 J
44237	Legal english for business - Parcours	3 J
600579	Délégué à la Protection des Données Personnelles (DPO/DPD) - Parcours	5 J
44254	Relations commerciales B to C - Parcours	4 J + 6 H
118000	Chargé(e) de recouvrement - Parcours	5 J

PI - DROIT DU DIGITAL - RISQUES CYBER

23408	Droit de la propriété intellectuelle : fondamentaux	1 J
701407	Droit de la propriété intellectuelle : perfectionnement	1 J
12432	Propriété intellectuelle et droits de propriété industrielle	2 J
12425	Protection du savoir-faire de l'entreprise	1 J
43792	Technologies numériques innovantes : stratégies juridiques	1 J
12405	Innovations en droit de propriété industrielle et droit de la concurrence	2 J
12414	Cloud computing : gestion du projet et risques associés	Sur-mesure
12334	Contrats informatiques (niveau 1) : détermination du cadre légal	2 J
12341	Contrats informatiques (niveau 2) : négociation et rédaction des clauses sensibles	2 J
701593	L'Intelligence Artificielle en droit : cadre juridique depuis l'AI Act et pratiques conformes	1 J
702939	IA : mise en conformité au RIA/AI act	1 J
701076	E-learning - Que faire en cas de cyber-attaque ?	45 min
701038	Blended learning - Cybersécurité : aspects juridiques, techniques et organisationnels	1 J
701403	Cybersécurité et gouvernance	1 J
12845	Cybercriminalité : cadre juridique et gestion des risques	1 J
600578	Blended learning - Cybersécurité et traitement de données personnelles	1 J

RGPD - DONNÉES PERSONNELLES

600361	DPO (DPD) : désignation, rôle et missions du délégué à la Protection des Données Personnelles	1 J
600362	DPO (DPD) : piloter la Protection des Données Personnelles de l'entreprise	1 J
701027	DPO (DPD) : l'exercice de ses missions dans un groupe international	1 J
519021	Protection des données personnelles : mise en conformité	1 J
3143	Blended learning - Traitement des données personnelles : collecte, exploitation et conservation	1 J
600578	Blended learning - Cybersécurité et traitement de données personnelles	1 J
600360	CNIL : gérer les contrôles liés à la protection des données personnelles	1 J
701530	E-learning - Comprendre les principes généraux du RGPD	20 min
701237	E-learning - Identifier les traitements de données personnelles et établir les registres afférents	25 min
701238	E-learning - Sécurité et violation des données personnelles	25 min
701713	E-learning - Marketing et protection des données personnelles	20 min

IMMOBILIER - CONSTRUCTION - URBANISME - ENVIRONNEMENT

510078	Baux commerciaux (niveau 1) : maîtrise de la réglementation	2 J
560028	Baux commerciaux (niveau 2) : appliquer la réglementation dans sa pratique	1 J
170016	Baux commerciaux : de la réglementation à la pratique	3 J
510079	Bail d'habitation : réglementation et pratique juridique	2 J
510081	Impayés de loyers d'habitation : recouvrement, précontentieux et contentieux	2 J
581035	Contentieux du bail commercial : procédures applicables et solutions transactionnelles	2 J
541017	Asset management (niveau 1) : l'essentiel de la gestion d'un patrimoine professionnel	2 J
541018	Asset management (niveau 2) : approfondissement	2 J
114125	Asset management : panorama complet	4 J
510077	Copropriété : règles de fonctionnement et d'organisation	2 J
12747	Vente immobilière : réglementation applicable	2 J
12728	Crédit immobilier : cadre juridique et bonnes pratiques	1 J
540001	Droit de l'urbanisme : panorama des problématiques essentielles	2 J
12790	Droit de l'environnement pour juristes (niveau 1)	2 J
12800	Droit de l'environnement pour juristes (niveau 2)	2 J
12782	Énergies Renouvelables (EnR) : cadre juridique et nouvelles perspectives	2 J

NOS CONFÉRENCES ET RENDEZ-VOUS D'ACTUALITÉ POUR SUIVRE LES ÉVOLUTIONS QUI RYTHMENT VOTRE MÉTIER



591104	Actualité Droit des contrats 2026	1 J
582014	Actualité du droit des sociétés 2026	1 J
514159	Pratique du droit des sociétés	1 J
701297	Actualité des cessions de droits sociaux et garanties de passif	1 J
23240	Panorama de droit de l'entreprise	1 J
590049	Actualité des baux commerciaux 2026	1 J

BANQUE - ASSURANCE

1752	Droit bancaire : les fondamentaux	2 J
12728	Crédit immobilier : cadre juridique et bonnes pratiques	1 J
513035	Droit des assurances : les fondamentaux	2 J
1939	Directive sur la Distribution d'Assurance (DDA) - Comprendre l'environnement de l'assurance	Sur-mesure
12898	Gestion des sinistres et contrats d'assurance	2 J
12891	Contrat d'assurance : les clauses sensibles	1 J
44408	Contrat d'assurance par voie électronique : conclusion, exécution, sécurisation	1 J
12883	Assurance multirisques professionnelle	2 J
12896	Assurance Responsabilité Civile Entreprise (RCE)	2 J
43758	Assurance-vie : analyse juridique et fiscale	1 J
701418	E-learning - Introduction à l'assurance	45 min
701420	E-learning - Risques cyber en assurance	45 min
701419	E-learning - Contrôles de l'ACPR	45 min

FORMATS COURTS

701740	Techniques contractuelles - Workshop	4 x 1 H
701727	Technique contractuelle / Préambule - Workshop	1 H
701726	Technique contractuelle / Quel échéancier de paiement dans un contrat ? - Workshop	1 H
701725	Technique contractuelle / Quelle clause de responsabilité dans le contrat ? - Workshop	1 H
701724	Technique contractuelle / Les clauses d'acceptation ou de réception - Workshop	1 H
702994	Techniques de négociations contractuelles : perfectionnement - Workshop	3 H
12616	Intellectual property : general principles and strategy	3 H
701723	Rupture des relations commerciales - Dernière actualité	1 H 30
701751	Rupture des relations commerciales - Workshop	2 H
12451	Contrat de vente en B to C : information, rédaction, sécurisation	3 H
12454	Gestion des litiges après-vente	3 H
702940	Contrat de franchise : les obligations principales du franchiseur - Instant learning	3 H
1199	Marques : protection et défense des droits de l'entreprise	3 H
701050	Protection des données personnelles dans le milieu médico-social - Instant learning	3 H
600730	Audits dans le contexte de la protection des données personnelles	3 H
600594	RGDPR et RH : piloter le traitement des données personnelles des salariés	1 H 30

NAVIS DROIT DES AFFAIRES

UNE PLATEFORME DOCUMENTAIRE POUR MAÎTRISER TOUS LES ASPECTS DE LA VIE DE L'ENTREPRISE, LE DROIT COMMERCIAL, LE DROIT DES SOCIÉTÉS ET DE LA CONCURRENCE.



Votre documentation NAVIS compatible avec GenIA-L



Essayez gratuitement Navis Droit des affaires en flashant ce QR code



DROIT DES SOCIÉTÉS

2870	Blended learning - Principes essentiels du droit des sociétés	5 H 30
701414	E-learning - Devenir entrepreneur	1 H
701415	E-learning - Gérer son entreprise	45 min
701416	E-learning - Organiser le départ de son entreprise	1 H
510089	Droit des sociétés (niveau 1)	2 J
581089	Droit des sociétés (niveau 2)	2 J
703008	Droit des sociétés (niveau 3)	1 J
1231	Expertise en droit des sociétés	3 J
112049	Droit des sociétés : réglementation et pratique (niveau 1/niveau 2)	4 J
1218	Panorama du droit des sociétés pour non-juristes	2 J
1222	Droit des sociétés : réactiver ses compétences	2 J
2427	Gouvernance d'entreprise et compliance	2 J
702932	SA : règles de constitution et de fonctionnement	1 J
1221	Blended learning - SAS : stratégie d'organisation de l'entreprise	2 J
701041	Sociétés cotées : environnement réglementaire et gouvernance	1 J
701044	Leviers de croissance pour l'entreprise : opportunités et business model	1 J
1432	Société Civile Immobilière (SCI) : régime juridique et fiscal	2 J
2810	Professions libérales : structurer son activité	2 J
1208	Le juriste « corporate » et la fiscalité	2 J

SECRETARIAT JURIDIQUE DES SOCIÉTÉS

514045	Secrétariat juridique des sociétés commerciales (niveau 1)	2 J
514046	Blended learning - Secrétariat juridique des sociétés commerciales (niveau 2)	2 J
1186	Blended learning - Secrétariat juridique des sociétés commerciales (niveau 3)	1 J
12516	Secrétariat juridique de l'approbation des comptes annuels	1 J
1183	Secrétariat juridique de la SAS	1 J
1184	Secrétariat juridique des opérations de fusion, scission et Apport Partiel d'Actif (APA)	1 J
1076	Secrétariat juridique spécifique aux établissements financiers	1 J
515096	Pratique des formalités légales de l'entreprise et de ses acteurs	1 J
701071	E-learning - Assemblées Générales (AG) en droit des sociétés : les fondamentaux	2 H
701072	E-learning - Les clés pour transformer une société (SAS/SARL)	45 min

FORMATS COURTS

702885	SARL : cadre juridique - Instant learning	3 H
702931	SAS : constitution et organisation - Workshop	3 H
702933	SAS : actionariat et pacte d'associés - Workshop	3 H
703012	Assemblées générales : comment les organiser et les tenir ? - Workshop	3 H
702935	Pactes d'actionnaires pour non-experts - Workshop	3 H
702936	Pactes d'actionnaires pour experts - Workshop	3 H
702937	Clauses de garantie de passif et technique rédactionnelle - Workshop	3 H

NOS PARCOURS - CERTIFICATION LEFEBVRE DALLOZ POUR ACQUÉRIR PLUS DE COMPÉTENCES



600079	Initiation en droit des sociétés - Parcours	10 J + 3 H
1983	Expertise en droit des sociétés - Parcours	13 J
119012	Secrétariat juridique des sociétés commerciales - Parcours	5 J
3176	Secrétariat d'un portefeuille de sociétés - Parcours	4 J
1985	Expertise en secrétariat juridique des sociétés - Parcours	8 J

RÈGLES RÉGISSANT LA VIE DES SOCIÉTÉS ET DE LEURS DIRIGEANTS

701408	Administrateur de société : régulateur de la gouvernance d'entreprise	1 J
701409	Administrateur de société : obligations et responsabilités	1 J
701445	Administrateur de société	4 J
1225	Conseils d'administration et AG des SA	2 J
12490	Délégations de pouvoirs	1 J
1443	Optimisation du patrimoine du dirigeant : de la création à la transmission de l'entreprise	2 J
12736	Démembrement de propriété (niveau 1) : panorama des problématiques appliquées aux immeubles, parts sociales et patrimoine familial	1 J
701035	Démembrement de propriété (niveau 2) : approfondissement	1 J
1233	Pactes d'actionnaires : techniques de négociation et de rédaction	1 J
701033	Pacte d'actionnaires : perfectionnement	1 J
515094	Conventions réglementées dans les SA, SARL, SAS	1 J
1232	Augmentation et réduction de capital : techniques juridiques et fiscales	2 J
12507	Cession de droits sociaux et GAP : perfectionnement	2 J
512041	Cession de droits sociaux et garanties de passif	2 J
12532	Cession du fonds de commerce : aspects juridiques et fiscaux	2 J
1241	M&A - Acquisition et cession d'entreprise	2 J
1196	Joint-venture : techniques juridiques et contractuelles	2 J
1239	Fusion-acquisition (M&A) : techniques juridiques et fiscales	2 J
1510	Fusions, scissions et apports partiels : conséquences en droit social	1 J
1282	Fiscalité du LBO : de l'acquisition de la cible à la sortie du LBO	1 J
1227	Dissolution et liquidation des sociétés	1 J
2863	Blended learning - Levée de fonds, étape par étape : outils juridiques, fiscaux et choix des investisseurs	9 H

TOUTES NOS FORMATIONS 2026

CONTENTIEUX – PROCÉDURES

SYSTÈME JUDICIAIRE – PROCÉDURE CIVILE

511009	Processus de recouvrement amiable et judiciaire des impayés : de la prévention à l'exécution	2 J
514055	Arbitrage, conciliation, transaction, médiation	2 J
1773	Pratique du contentieux judiciaire	2 J
701680	Droit et pratique de la procédure civile pour experts	1 J
12569	Gestion du contentieux de l'entreprise	2 J
600622	Contentieux en référé	1 J
23404	Procédure d'appel en matière civile : bonnes pratiques et stratégie	1 J
1245	Pratique des voies d'exécution	1 J

SÛRETÉS – PROCÉDURES COLLECTIVES – RECOUVREMENT

118000	Chargé(e) de recouvrement – Parcours	5 J
521035	Sûretés et garanties : gestion des risques et préservation des droits	2 J
1206	Hypothèques, gages, nantissements : choix et optimisation des garanties	2 J
1207	Cautions, garanties autonomes, lettres d'intention	2 J
1245	Pratique des voies d'exécution	1 J
12482	Entreprise en difficulté : fondamentaux du droit des procédures collectives	1 J
1205	Le créancier face aux procédures collectives : approfondissement	2 J
2764	Recouvrement de créances : approches opérationnelles	2 J
12716	Recouvrement des charges de copropriété	1 J
510081	Impayés de loyers d'habitation : recouvrement, précontentieux et contentieux	2 J
701415	E-learning – Gérer son entreprise	45 min
701416	E-learning – Organiser le départ de son entreprise	1 H

NOS PARCOURS – CERTIFICATION LEFEBVRE DALLOZ POUR ACQUÉRIR PLUS DE COMPÉTENCES

703030	Juriste d'affaires – Spécialité contentieux et MARL – Parcours	6 J
118000	Chargé(e) de recouvrement – Parcours	5 J

DÉVELOPPEZ UNE COMPÉTENCE SPÉCIFIQUE SUR UN TEMPS COURT

702930	Sortie de crise des entreprises en difficulté : le traitement amiable – Instant learning	3 H
702886	Sortie de crise des entreprises en difficulté : le traitement judiciaire – Instant learning	3 H
12454	Gestion des litiges après-vente – Instant learning	3 H

CONTENTIEUX – PROCÉDURES

521035	Sûretés et garanties : gestion des risques et préservation des droits	2 J
1207	Cautions, garanties autonomes, lettres d'intention	2 J
1245	Pratique des voies d'exécution	1 J
2764	Recouvrement de créances : approches opérationnelles	2 J
12716	Recouvrement des charges de copropriété	1 J
510081	Impayés de loyers d'habitation : recouvrement, précontentieux et contentieux	2 J

TOUTES NOS FORMATIONS 2026

COMPÉTENCES TRANSVERSES

JURISTES – PILOTAGE – SOFT SKILLS

1209	Pilotage de la fonction juridique en entreprise	2 J
701749	Legal Operations (Legal OPS) – Parcours	7 J + 1 H
1770	Management d'une équipe juridique	2 J
701597	L'intelligence collective au service de la direction juridique	2 J + 2 H
2051	Blended learning – Digitalisation de la fonction juridique	1 J
3068	Legal design au service de la fonction juridique	1 J
701637	IA pour juristes : introduction à l'IA et initiation au prompt engineering (niveau 1)	Sur-mesure
701638	IA pour juristes : intégrer l'IA dans votre pratique quotidienne (niveau 2)	Sur-mesure
23405	Gestion de projet juridique	1 J
12562	Blended learning – Négociation pour juristes	2 J
12560	Communication pour juristes	1 J
43775	Prise de parole en public pour juristes	1 J

COMPÉTENCES FISCALES ET FINANCIÈRES

1208	Le juriste « corporate » et la fiscalité	2 J
1123	Le juriste et la comptabilité : lire et comprendre les comptes des sociétés	2 J
1124	Le juriste et la comptabilité : interpréter les aspects comptables du droit des sociétés	2 J
702934	Avocats : lire et interpréter le bilan et le compte de résultat – Workshop	3 H
1348	Finance pour non-financiers (niveau 1)	2 J
1683	Finance pour non-financiers (niveau 2)	2 J

DROIT POUR NON-JURISTES

1212	Initiation au droit pour non-juristes	2 J
12634	Initiation à l'anglais juridique	1 J
531016	Assistant(e) juridique : maîtriser les missions clés	2 J
12564	Blended learning – Veille juridique : outils, méthodes et bases de données issues de l'IA	1 J

DÉVELOPPEZ UNE COMPÉTENCE SPÉCIFIQUE SUR UN TEMPS COURT

FORMATS COURTS

702938	Méthodologie Juridique – Workshop	3 H
702934	Avocats : lire et interpréter le bilan et le compte de résultat – Workshop	3 H
702914	Comprendre le bilan et le compte de résultat pour non-comptables – Instant learning	3 H



GenIA-L

d'être challengé par une IA en laquelle je peux enfin avoir confiance

Benjamin English
Avocat au Barreau de Saint-Brieuc
Shannon avocats – Président d'Eurojuris France

Demandez votre démo



GenIA-L, l'IA juridique qui révèle votre expertise.

Recherche – Analyse – Rédaction

NOS PARCOURS - CERTIFICATION LEFEBVRE DALLOZ POUR ACQUÉRIR PLUS DE COMPÉTENCES



600996	Devenir Compliance Officer - Parcours	6 mois
43708	Compliance Officer - Parcours	7 J
703028	Juriste d'affaires - Spécialité compliance - Parcours	4 J

MÉTHODOLOGIE DE LA COMPLIANCE

702901	Auditeur interne - se préparer à la Certification CIA : démarches et plan d'action	7 H
702902	Auditeur interne - se préparer à la Certification CIA : s'entraîner à l'examen	14 H
702904	Auditeur interne - se préparer à la Certification CIA : réviser le programme	7 H
702905	Auditeur interne - se préparer à la Certification CIA (Pack 3 formations)	4 J
13110	Compliance, conformité : mise en œuvre d'un programme global	2 J
1059	Audit interne : la méthodologie et les outils de la mission	3 J
1057	Dispositif de contrôle interne	2 J
2813	Fraudes internes	1 J
1055	Cartographie des risques : mise en pratique	1 J
420	Risk management en banque : les fondamentaux	2 J
12850	Responsabilité pénale de l'entreprise	1 J
44498	Responsabilité civile et fiscale du dirigeant	1 J
2427	Gouvernance d'entreprise et compliance	2 J
701403	Cybersécurité et gouvernance	1 J
12490	Délégations de pouvoirs	1 J
701229	E-learning - Installer sa légitimité en tant que Compliance Officer	25 min
701232	E-learning - Mener un audit de tiers	25 min
701519	E-learning - Engager les parties prenantes en suscitant la motivation et l'implication	20 min
701531	E-learning - Cartographier les risques en matière de compliance	20 min
701520	E-learning - Transformer vos réunions en ateliers de partage et de co-construction	20 min
702900	Audit : concevoir un plan d'audit basé sur les risques - Instant learning	3 H
702908	Audit : mener des entretiens efficaces - Instant learning	3 H
702909	Audit : rédiger et présenter son rapport - Instant learning	3 H
702910	Audit : rédiger des recommandations claires et ambitieuses - Instant learning	3 H
702911	Audit : mettre en œuvre un suivi efficace des recommandations - Instant learning	3 H

ANTICORRUPTION

600359	Compliance anticorruption pour non-initiés	Sur-mesure
701470	E-learning - Loi Sapin 2 et corruption : les fondamentaux	45 min
701606	E-learning - The Fundamentals of the Sapin 2 law and corruption	45 min
600300	E-learning - Prévention de la corruption	45 min
12848	Lutte anticorruption : mise en place d'un programme de conformité	1 J
600356	Lutte anticorruption : cartographie des risques et procédures d'évaluation des tiers et fournisseurs	1 J
600358	Lutte anticorruption : gestion des états de crise et du dispositif d'alerte interne	1 J
44409	Contrôles de l'Agence Française Anticorruption (AFA)	1 J
701522	E-learning - Responsabilités du Compliance Officer en matière d'anticorruption	20 min
701525	E-learning - Code de conduite Sapin 2	20 min
701235	E-learning - Sanctions disciplinaires liées au non-respect du code de conduite	25 min
701524	E-learning - Dispositif d'alerte Sapin 2	20 min
701236	E-learning - Contrôles et sanctions de l'AFA	25 min

AUDIT FINANCIER, AUDIT SPÉCIFIQUE

1058	Révision des comptes : méthodologie et outils de contrôle	3 J
1056	Audit financier : s'approprier les techniques pour fiabiliser les comptes	3 J
3057	Utilisation du FEC pour la révision des comptes et l'audit - Workshop	3 H
1110	Contrôle des comptes consolidés	2 J
1353	Analyse financière des comptes consolidés	2 J
1054	Audit d'acquisition : examen des éléments comptables, financiers, juridiques et fiscaux	2 J
531001	Audit de la paie : contrôler les procédures en interne et renforcer la qualité de la fonction paie	2 J
701065	Évaluation d'une startup	2 J
1356	Évaluation d'entreprise	2 J

COMPLIANCE COMPTABLE ET FISCALE

1259	Audit des déclarations fiscales de l'entreprise	2 J
2451	Paramétrage de l'ERP : un levier d'efficacité face aux risques fiscaux	1 J
2437	Factures : les règles fiscales et économiques à respecter	1 J
1337	Cartographie des risques TVA	1 J
1276	Cartographie des risques fiscaux en IS	1 J

COMPLIANCE BANQUE-ASSURANCE

23402	Compliance en assurance	2 J
12859	Lutte anti-blanchiment	1 J
260	Lutte anti-blanchiment et financement du terrorisme (LCB-FT) - Établissements bancaires	1 J
701160	E-learning - Lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme en immobilier	45 min
259	Réglementation Foreign Account Tax Compliance Act - FATCA	1 J
1881	Directive sur la Distribution d'Assurance (DDA) - Assurance emprunteur	Sur-mesure
1897	DDA - Mise en pratique de la Directive sur la Distribution d'Assurance	2 J
701419	E-learning - Contrôles de l'ACPR	45 min

COMPLIANCE DIGITALE ET DONNÉES PERSONNELLES

600579	Délégué à la protection des données personnelles (DPO/DPD) - Parcours	5 J
519021	Protection des données personnelles : mise en conformité	1 J
3143	Blended learning - Traitement des données personnelles : collecte, exploitation et conservation	1 J
23382	Blended learning - Données personnelles : gestion de la confidentialité et des failles de sécurité	1 J
701038	Blended learning - Cybersécurité : aspects juridiques, techniques et organisationnels	1 J
701403	Cybersécurité et gouvernance	1 J
12845	Cybercriminalité : cadre juridique et gestion des risques	1 J
701076	E-learning - Que faire en cas de cyber-attaque ?	45 min
701237	E-learning - Identifier les traitements de données personnelle et établir les registres afférents	25 min
701238	E-learning - Sécurité et violation des données personnelles	25 min

COMPLIANCE CONCURRENCE - RSE - ENVIRONNEMENT

12838	Conformité au droit de la concurrence : mise en place d'un programme adapté	1 J
701457	RSE pour juristes : maîtriser le cadre légal	2 J
701686	Aspects juridiques de la CSRD	1 J
701688	Devoir de vigilance : les nouvelles exigences de la CS3D	1 J
701698	E-learning - Directive CSRD : les fondamentaux	1 H
701523	E-learning - L'entreprise inclusive	20 min
701526	E-learning - Cartographie des risques de la chaîne d'approvisionnement	20 min
701532	E-learning - Bien choisir ses fournisseurs	20 min
701527	E-learning - Évaluer ses fournisseurs	20 min

DÉVELOPPEZ UNE COMPÉTENCE SPÉCIFIQUE SUR UN TEMPS COURT

600730	Audit dans le contexte de la protection des données personnelles - Instant learning	3 H
702900	Audit : concevoir un plan d'audit basé sur les risques - Instant learning	3 H
702908	Audit : mener des entretiens efficaces - Instant learning	3 H
702909	Audit : rédiger et présenter son rapport - Instant learning	3 H
702910	Audit : rédiger des recommandations claires et ambitieuses - Instant learning	3 H
702911	Audit : mettre en œuvre un suivi efficace des recommandations - Instant learning	3 H

VOTRE PARCOURS ADMINISTRATIF

ÉTAPES CLÉS AVANT, PENDANT, APRÈS LA FORMATION

Notre mission : faciliter votre parcours administratif en tant que responsable formation au sein de votre entreprise et optimiser le parcours apprenant de vos collaborateurs.



VOUS VENEZ D'INSCRIRE UN COLLABORATEUR À L'UNE DE NOS FORMATIONS ?
DÉCOUVREZ LES ÉTAPES CLÉS DU PARCOURS DE CHACUN.

PARCOURS DU RESPONSABLE FORMATION

Après validation de l'inscription, je reçois ma confirmation par e-mail.

J+7 de l'inscription à une session synchrone, je reçois la convention de formation.

À partir de **J-15** avant la session de formation, je peux suivre l'avancement de mes collaborateurs dans leur parcours de formation (réalisation des activités préparatoires...).

J+15 de la session de formation : je reçois la feuille d'émargement signée, le rapport de connexion (sessions à distance), le certificat de réalisation, la facture selon les éléments de la convention.

Je règle ma facture dans les 30 jours suivant réception. En cas de paiement à l'inscription, je reçois une facture « ACQUITTÉE ».

Dès la fin de la session ou du module de formation, j'accède aux bilans qualité de mes collaborateurs.

Lors d'une inscription à une formation asynchrone (digitale), je peux dès la date d'ouverture des accès, consulter l'état d'avancement de mes collaborateurs.



PARCOURS DE L'APPRENANT FORMATION SYNCHRONE

INSCRIPTION

J-21 de la session de formation, je reçois mes identifiants de connexion à la plateforme d'apprentissage.

J-15 de la session de formation, je reçois ma convocation avec une invitation Outlook et peux accéder aux activités pédagogiques préparatoires disponibles.

J-5 de la session je reçois une notification de rappel de ma formation.

SESSION DE FORMATION

Je me présente le jour de ma formation au lieu et à l'heure indiqués sur ma convocation ou j'accède à ma session à distance via le lien disponible sur la plateforme d'apprentissage.

Pendant ma session de formation, je participe sur la plateforme d'apprentissage aux activités prévues dans le programme pédagogique.

Je reçois par e-mail l'évaluation à chaud à compléter.

J+60 de la session de formation, je reçois mon évaluation à froid incluant la validation des acquis.



PARCOURS DE L'APPRENANT FORMATION ASYNCHRONE [DIGITALE]

Après validation de l'inscription, je reçois mes identifiants de connexion à la plateforme d'apprentissage pour profiter immédiatement de mes modules digitaux et démarrer mon parcours de formation.

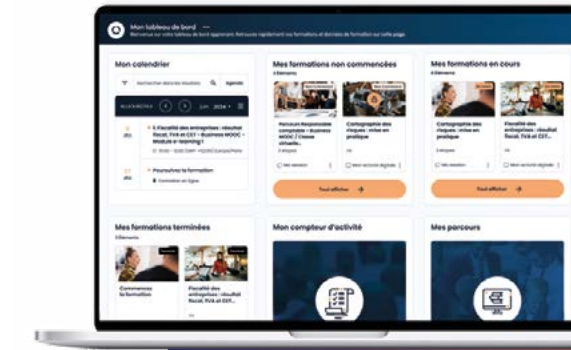
CLÔTURE DU PARCOURS DIGITAL

Dès la fin de mon parcours de formation, j'ai la possibilité de télécharger mon attestation de réussite ou mon certificat de réalisation.

Pour toute demande spécifique, nos équipes se tiennent à votre disposition à l'adresse : adv-formation@lefebvre-dalloz.fr

ZOOM SUR...

NOTRE PLATEFORME D'APPRENTISSAGE



NOTRE PLATEFORME D'APPRENTISSAGE A ÉTÉ PENSÉE POUR VOUS OFFRIR UNE EXPÉRIENCE ADAPTÉE À VOS BESOINS ET À VOTRE RYTHME, TOUT EN FAVORISANT L'INTERACTION ET L'APPRENTISSAGE COLLABORATIF.

AVANT LA FORMATION

L'apprenant accède à ses activités pédagogiques préparatoires : questionnaire de préparation, notes de synthèses, quiz « le saviez-vous ? »...

PENDANT LA FORMATION

Toutes les ressources utiles sont accessibles en quelques clics (support de formation, exercices, annexes, fiches mémo...).

APRÈS LA FORMATION

Des activités vous sont proposées pour vérifier les ancrages.

LES PLUS...

- **Un design intuitif** pour une expérience utilisateur optimale.
- **La centralisation des formations synchrones et asynchrones** (formations inter-entreprises, digitales, intra-entreprise) sur une même plateforme.
- **La mise à disposition des attestations téléchargeables** à tout moment par l'apprenant participant à une formation asynchrone.

FINANCER VOS FORMATIONS

L'EMPLOYEUR FINANCE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Le plan de développement des compétences

Mis en place par l'employeur, c'est le dispositif qui recense l'ensemble des actions de formations pour ses salariés.

Des aides financières sont possibles pour faire financer ses projets de formation selon certains critères.

Le dispositif de l'alternance : contrats de professionnalisation ou d'apprentissage

Permettant d'obtenir un diplôme ou un titre professionnel, chaque alternant est accompagné d'un tuteur ou maître d'apprentissage.

Le service RH peut se rapprocher de :

- l'OPCO,
- les associations Transitions Pro,
- la branche professionnelle,
- la région.

Pour connaître les opportunités de financement de vos projets.

DÉCOUVREZ NOS FORMATIONS sur formation.lefebvre-dalloz.fr

- Financement de la formation : analyser les moyens et optimiser son budget • REF. 701043
- Devenir tuteur en entreprise • REF. 50995
- Alternance : points-clés concernant les contrats d'apprentissage et de professionnalisation - Instant learning • REF. 700167
- CPF : cadre réglementaire et stratégie d'entreprise - Instant learning • REF. 702879



FINANCEMENT DE LA FORMATION DANS LE SECTEUR PUBLIC

Découvrez notre article sur les dispositifs de formation spécifiques au secteur public
À télécharger sur notre site.



LE SALARIÉ FINANCE SA FORMATION

Le Compte Personnel de Formation [CPF]

C'est le dispositif qui permet à tout actif de financer une ou plusieurs formations inscrites sur le site : moncompteformation.gouv.fr

Vous pouvez également cofinancer votre formation avec votre employeur.

Le Projet de Transition Professionnelle [PTP]

Un projet de transition ou de reconversion peut être financé avec son CPF. Cette démarche peut être accompagnée par un Conseiller en Évolution Professionnelle (CEP).

L'employeur peut contribuer au financement de la formation.

Créateur d'entreprise, demandeur d'emploi... Pour construire votre projet de formation, vous pouvez vous rapprocher de :

- votre CEP,
- France Travail,
- l'APEC,
- votre région...

LES SOLUTIONS « GAGNANT-GAGNANT »

CPF co-construit

Projet de formation collaboratif entre le salarié et l'employeur.



Formation hors temps de travail

Jusqu'à 30h quelle que soit la formation, sauf formations obligatoires, financée par l'entreprise hors temps de travail avec accord écrit du salarié.



Retrouvez nos formations éligibles au CPF

INSPIRANT

ACCESSIBLE

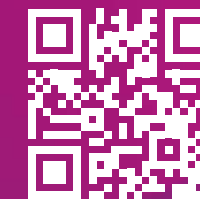
CONTEMPORAIN

CONNECTÉ

Lefebvre Dalloz

LE CAMPUS LEFEBVRE DALLOZ

Notre centre de formation est un lieu unique qui rassemble collaborateurs, intervenants et apprenants. Notre enseignement en dual learning est immersif, flexible et opérationnel. Il favorise les échanges entre pairs et l'apprentissage positif.



Accéder au Campus

10 PLACE DES VOSGES
92400 COURBEVOIE
RER > A ET E
MÉTRO > LIGNE 1
TRANSILIEN > LIGNE L
BUS > 73, 174, 175, 176, 275, 278
TRAMWAY > 2





formation.lefebvre-dalloz.fr

01 83 10 10 10

src-formation@lefebvre-dalloz.fr

